

Zarządzenie Nr 111/2017  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 16 listopada 2017 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Rzeszowa.

Działając na podstawie art. 104 § 1, art. 104<sup>1</sup> i art. 104<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.),

zarządza się , co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Rzeszowa, ustalonym Zarządzeniem Nr 55/2009 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 17 lipca 2009 r. z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 9 ust. 7<sup>1</sup> otrzymuje brzmienie:

„7<sup>1</sup>.Czas pracy pracowników pracujących stale w punktach obsługi mieszkańców położonych poza siedzibą wydziałów przypada od wtorku do soboty, w godzinach od 10.00 do 18.00. Pracownikom tym, przysługuje dzień wolny w poniedziałek. ”,

2) w § 9 ust. dodaje się ust. 7<sup>2</sup> w brzmienie:

„7<sup>2</sup> .Czas pracy pracowników pracujących w wydziale i w punktach obsługi mieszkańców położonych poza siedzibą wydziału przypada od poniedziałku do piątku, z tym, że w wydziale pracują oni w godzinach od 7.30 do 15.30, z uwzględnieniem postanowień § 9 ust. 5 i 6 Regulaminu Pracy, a w punktach obsługi w godzinach od 10.00 do 18.00.”,

3) w § 9 ust. dodaje się ust. 7<sup>3</sup> w brzmienie:

„7<sup>3</sup> .Czas pracy pracowników pracujących w punktach informacyjnych przypada od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00.”,

4) w § 9 ust. 12<sup>1</sup> otrzymuje brzmienie:

„12<sup>1</sup>. Dyrektorzy wydziałów, których pracownicy pracują w punktach obsługi mieszkańców położonych poza siedzibą wydziałów opracowują miesięczne

harmonogramy pracy dla tych pracowników przy uwzględnieniu postanowień Kodeksu Pracy i Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Rzeszowa.

5) w załączniku Nr 2 – Rozkład czasu pracy pracowników Urzędu Miasta Rzeszowa poz. 4<sup>1</sup> otrzymuje brzmienie jak w tabeli:

Lp.	grupa pracownicza	dni tygodnia	godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy/okres rozliczeniowy
„4 <sup>1</sup> .	<p>pracownicy pracujący stale w punktach obsługi mieszkańców położonych poza siedzibą wydziału,</p> <p>pracownicy pracujący w wydziale i w punktach obsługi mieszkańców położonych poza siedzibą wydziału,</p> <p>pracownicy pracujący w punktach informacyjnych położonych poza siedzibą Urzędu Miasta,</p>	<p>od wtorku do soboty</p> <p>od poniedziałku do piątku</p> <p>od poniedziałku do piątku</p>	<p>od.10.00 do 18.00 wg miesięcznego harmonogramu ustalonego przez dyrektora wydziału/ 2 miesiące,</p> <p>w wydziale: od 7.30 do 15.30, (z uwzględnieniem postanowień § 9 ust. 5 i 6 Regulaminu Pracy), w punkcie obsługi: od.10.00 do 18.00 wg miesięcznego harmonogramu ustalonego przez dyrektora wydziału/ 2 miesiące,</p> <p>od 9.00 do 17.00/ 1 miesiąc.</p>

6) w załączniku Nr 2 w poz. 4 zmienia się okres rozliczeniowy na 2 miesięczny.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2-ch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników przez rozesłanie po 1 egzemplarzu Zarządzenia do wszystkich wydziałów, stanowisk jednoosobowych i komórek na prawach wydziału Urzędu Miasta Rzeszowa, z mocą obowiązującą od dnia 1 grudnia 2017 r.

**PREZYDENT  
MIASTA RZESZOWA**

***Tadeusz Ferenc***