

W uzgodnieniu:

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Bogdan Zdrojewski

Załącznik do uchwały nr. XXVII /404/2008

Rady Miasta Rzeszowa

z dnia 29.01.2008

STATUT

MUZEUM DOBRANOCEK ZE ZBIORÓW WOJCIECHA JAMY W RZESZOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Muzeum Dobranocek ze zbiorów Wojciecha Jamy w Rzeszowie, zwane dalej „Muzeum” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
- 3) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Miasto Rzeszów.
2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, która z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora uzyskuje osobowość prawną.
3. Siedzibą Muzeum jest Rzeszów, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Muzeum używa pieczęci podłużnej o treści „Muzeum Dobranocek ze zbiorów Wojciecha Jamy w Rzeszowie”.
5. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

II. CELE DZIAŁANIA MUZEUM ORAZ RODZAJ I ZAKRES GROMADZONYCH ZBIORÓW

§ 3.

Celem Muzeum jest działalność określona w art.1 ustawy o muzeach.

§ 4.

1. Muzeum realizuje cele określone w § 3, w szczególności :

- 1) gromadzi i udostępnia zbiory z zakresu dziejów dobranocek (wieczorynek) oraz historii filmu animowanego dla dzieci ,

- 2) przechowuje, zabezpiecza i konserwuje zbiory w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo,
- 3) inwentaryzuje i kataloguje zgromadzone zbiory,
- 4) użycza i przyjmuje w depozyt obiekty związane z profilem Muzeum zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) opracowuje i organizuje wystawy czasowe w kraju i za granicą,
- 6) organizuje i prowadzi działalność edukacyjną,
- 7) organizuje działalność artystyczną w tym: koncerty, przedstawienia teatralne, pokazy filmowe i multimedialne,
- 8) udziela fachowych porad w zakresie swojej działalności osobom prawnym i fizycznym,
- 9) organizuje lub współorganizuje spotkania, zjazdy i konferencje związane z zakresem swojej działalności.

2. Muzeum współpracuje z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi, instytucjami oświaty, mediami i innymi.

§ 5.

Do zbiorów Muzeum należy kolekcja Wojciecha Jamy przekazana Organizatorowi w drodze darowizny, w tym:

- 1) oryginalne lalki z filmów kukielkowych, liczne zabawki, karty, gry: planszowe, losowe, zręcznościowe, komputerowe, puzzle, książki, komiksy, roczniki, czasopisma, programy teatralne, plakaty kinowe i afisze teatralne, oryginalne folie z kadrami z filmów animowanych, przeźrocza małoobrazkowe, zestawy slajdów, filmy 8 mm, modele projektorów do wyświetlania przezroczy,
- 2) zbiory filatelistyczne takie jak: znaczki, stemple pocztowe i kartki pocztowe z kadrami z filmów,
- 3) przedmioty codziennego użytku jak: zegary ściennie, budziki, tacki, talerze i kubki ceramiczne, wiele prac plastycznych wykonanych w różnych technikach, inspirowanych popularnymi dobranockami, proporczyk i odznaki z rajdów turystycznych, plakietki na szpilce i przywieszki na agrafce, skarbonki i termometry oraz płyty winylowe ze słuchowiskami i inne.

III. NADZÓR I ZARZĄDZANIE MUZEUM

§ 6.

1. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa.

2. Dyrektor Muzeum powoływany i odwoływany jest przez Prezydenta Miasta Rzeszowa na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

3. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.

4. Do zadań dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach organizacyjnych, administracyjnych, finansowych oraz technicznych,
- 2) nadzór nad zbiorami i majątkiem Muzeum,
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz i dokonywanie czynności prawnych w imieniu Muzeum,
- 4) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowo-inwestycyjnych,
- 5) sprawowanie bezpośredniego kierownictwa nad pracownikami Muzeum,
- 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, instrukcji i zarządzeń wewnętrznych,
- 7) dokonywanie w imieniu Muzeum czynności z zakresu prawa pracy.

5. Organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

§ 7.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków w liczbie 5 osób powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Rzeszowa.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

IV. MAJĄTEK I FINANSE MUZEUM

§ 8.

1. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.
2. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności Muzeum, zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 9.

1. Działalność Muzeum finansowana jest z dotacji Organizatora, z wpływów z prowadzonej działalności, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, zbieżną z działalnością statutową Muzeum.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 10.

Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miasta Rzeszowa na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany w statucie wymagają zachowania trybu właściwego dla jego nadania.
2. Niniejszy statut obowiązuje zgodnie z art.6 ust.3 ustawy o muzeach, do czasu zakończenia procesu organizowania Muzeum tj. dnia otwarcia wystawy stałej.

PREZYDENT
MIASTA RZESZOWA

Tadeusz Ferenc