

Zarządzenie nr 5/2018
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 31 stycznia 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1

W części II Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa, stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia nr 19/2013 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 lutego 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa (z późn. zm.), § 11 Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, otrzymuje brzmienie:

„§ 11

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

1. Wydziałem Ochrony Środowiska i Rolnictwa kieruje dyrektor przy pomocy zastępcy dyrektora.
2. W skład Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa wchodzi:
 - 1) **Referat Ochrony Środowiska;**
 - 2) **Referat Ochrony Przyrody;**
 - 3) **Referat Gospodarki Wodnej;**
 - 4) **Referat Rolnictwa;**
 - 5) **Referat Geologii i Gospodarki Odpadami.**
3. Do zadań **Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa** należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu ochrony środowiska;
 - 2) koordynacja realizacji działań ujętych w programach dotyczących ochrony środowiska;
 - 3) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie;
 - 4) sprawy związane z edukacją ekologiczną;
 - 5) współdziałanie z organizacjami i instytucjami w zakresie ochrony środowiska i rolnictwa.
4. Do zadań **Referatu Ochrony Środowiska** należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w tym:
 - a) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację planowanych przedsięwzięć,
 - b) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie,
 - c) opracowywanie i przedkładanie Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska informacji o prowadzonych ocenach oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko oraz strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko;
- 2) realizacja zadań wynikających z ustawy prawo ochrony środowiska, a w szczególności:
 - a) ochrona środowiska przed zanieczyszczeniem powietrza,
 - b) ochrona środowiska przed hałasem i wibracjami,
 - c) przyjmowanie zgłoszeń instalacji wytwarzających pole elektromagnetyczne;
- 3) opracowanie i aktualizowanie mapy akustycznej dla miasta Rzeszowa;
- 4) opracowanie i aktualizowanie Programu ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Rzeszowa oraz koordynowanie realizacji działań naprawczych ujętych w tym programie;
- 5) opracowanie i aktualizowanie Programu ochrony środowiska dla miasta Rzeszowa oraz koordynowanie realizacji działań naprawczych ujętych w tym programie;
- 6) opracowanie i aktualizowanie Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla miasta Rzeszowa oraz koordynowanie realizacji działań naprawczych ujętych w tym programie;
- 7) opracowanie i aktualizowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla miasta Rzeszowa,
- 8) koordynowanie realizacji działań naprawczych ujętych w Programach ochrony powietrza dla miasta Rzeszowa;
- 9) realizacja zadań wynikających z ustawy o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych;
- 10) prowadzenie spraw związanych z edukacją ekologiczną.

5. Do zadań **Referatu Ochrony Przyrody** należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie przyrody, a w szczególności:
 - a) wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew i krzewów,
 - b) przyjmowanie zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew z nieruchomości będących własnością osób fizycznych,

- c) wymierzanie administracyjnej kary pieniężnej za usuwanie drzew lub krzewów bez wymaganego zezwolenia, zniszczenia spowodowane niewłaściwą pielęgnacją terenów zieleni, zadrzewień, drzew lub krzewów,
 - d) ustanawianie form ochrony przyrody,
 - e) prowadzenie rejestru zwierząt podlegających ograniczeniom na podstawie umów międzynarodowych;
- 2) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie zwierząt,
 - 3) realizacja zadań wynikających z ustawy o rybactwie śródlądowym, a w szczególności wydawanie kart wędkarskich,
 - 4) realizacja zadań wynikających z ustawy prawo łowieckie,
 - 5) realizacja zadań wynikających z ustawy o lasach.
6. Do zadań **Referatu Gospodarki Wodnej** należy w szczególności:
- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy prawo wodne, a w szczególności:
 - a) nadzór i kontrola nad działalnością spółek wodnych,
 - b) prowadzenie spraw dotyczących udzielania dotacji dla spółek wodnych,
 - c) prowadzenie spraw związanych z ustalaniem wysokości i rodzaju świadczeń na rzecz spółki wodnej,
 - d) prowadzenie ewidencji kąpielisk i miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli,
 - e) przejście do zasobu i wykreślenie z zasobu gruntów pokrytych śródlądowymi wodami płynącymi, przyjmowanie zgłoszeń instalacji wodnych, których eksploatacja nie wymaga pozwolenia,
 - f) wyznaczanie części nieruchomości umożliwiających dostęp do wód,
 - g) rozstrzyganie spraw naruszenia stanu wody na gruncie,
 - h) naliczanie opłat za usługi wodne;
 - 2) przyjmowanie zgłoszeń przydomowych oczyszczalni ścieków, których eksploatacja nie wymaga pozwolenia wodnoprawnego;
 - 3) przeciwdziałanie zanieczyszczeniom wód;
 - 4) realizacja zadań wynikających z ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych;
 - 5) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych;
 - 6) prowadzenie spraw związanych z utrzymywaniem rowów melioracyjnych będących własnością Gminy Miasto Rzeszów;
 - 7) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem porządku i czystości Zalewu Rzeszowskiego i rzeki Wisłok.
7. Do zadań **Referatu Rolnictwa** należy w szczególności:
- 1) realizacja zadań w zakresie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;

- 2) wydawanie poświadczeń potwierdzających fakt prowadzenia gospodarstwa rolnego przez nabywcę gruntów rolnych;
 - 3) prowadzenie spraw związanych ze zwrotami gospodarstw rolnych;
 - 4) wliczanie pracy w rolnictwie do stażu pracowniczego;
 - 5) prowadzenie spraw związanych z likwidacją skutków klęsk żywiołowych w rolnictwie;
 - 6) wydawanie zezwoleń na uprawę maku i konopi włóknistych;
 - 7) przyjmowanie i udostępnianie komunikatów dotyczących ochrony roślin przed chorobami i szkodnikami;
 - 8) organizacja spisów rolnych;
 - 9) przygotowywanie projektów dochodów i wydatków budżetu w części dotyczącej Wydziału, w tym planowanie i monitorowanie wpływów i wydatków związanych ze środkami z opłat i kar za korzystanie ze środowiska określonych ustawą Prawo Ochrony Środowiska;
 - 10) realizacja zadań związanych z urządzeniem terenów zieleni w jednostkach organizacyjnych miasta (szkoły, przedszkola, żłobki, DPS, MZBM);
 - 11) opracowywanie sprawozdań z realizacji zadań Wydziału.
8. Do zadań **Referatu Geologii i Gospodarki Odpadami** należy w szczególności:
- 1) realizowanie zadań wynikających z ustawy prawo geologiczne i górnicze, a w szczególności:
 - a) zatwierdzanie projektów robót geologicznych oraz dokumentacji geologicznych,
 - b) udzielanie koncesji na wydobywanie kopalin,
 - c) opiniowanie planów ruchu zakładu górniczego,
 - d) opiniowanie projektów koncesji udzielanych przez inne organy administracji geologicznej;
 - 2) realizowanie zadań wynikających z ustawy o odpadach i ustawy prawo ochrony środowiska, a w szczególności:
 - a) wydawanie decyzji udzielających pozwolenia na wytwarzanie odpadów;
 - b) wydawanie zezwoleń na zbieranie i przetwarzanie odpadów,
 - c) wydawanie decyzji nakazujących usunięcie odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania;
 - d) wydawanie decyzji udzielających pozwolenia zintegrowanego,
 - e) prowadzenie rejestru terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
 - 3) opiniowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o lokalizacji celu publicznego w zakresie geologii;
 - 4) prowadzenie miejskiego archiwum geologicznego;
 - 5) koordynacja zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w punktach na terenie miasta;

- 6) realizacja działań wynikających z „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Miasto Rzeszów na lata 2011-2032”;
 - 7) współpraca z innymi instytucjami w zakresie możliwości wykorzystania odnawialnych źródeł energii.
9. Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa współdziała z organizacjami i instytucjami z zakresu ochrony środowiska i rolnictwa, w tym w szczególności z Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Rzeszowie, Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska w Rzeszowie, Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, z Podkarpackim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Boguchwale, Podkarpacką Izbą Rolniczą oraz z inspekcjami i agencjami rolniczymi.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa

Zastępca Prezydenta Miasta Rzeszowa

Andrzej Gutkowski