

Uchwała Nr XXXVI/589/2008
Rady Miasta Rzeszowa
z dnia 8 lipca 2008 r.

zmieniająca uchwałę Rady Miasta Rzeszowa z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rzeszowa.

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 2 ust. 4, art. 12 pkt 1, art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), stosownie do art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn zm.)

Rada Miasta Rzeszowa uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Miasta Rzeszowa, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XX/329/2007 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 27 listopada 2007r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Rzeszowa, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5

a) ust. 1 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- „1/ Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta Rzeszowa”;
- 2/ Wyróżnienie „Zasłużony dla Miasta Rzeszowa”.

b) dodaje się ust. 2 o brzmieniu:

„2. Postać wyróżnień honorowych oraz tryb ich przyznawania i wręczenia określa Rada w odrębnej uchwale.”;

2) w § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Zasady i tryb przeprowadzania wyborów organów osiedla oraz organizację i zakres ich działania określa Rada odrębnym statutem”;

3) w § 26 w ust. 2 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6. Tematy, o wniesienie których wystąpiło co najmniej 3 radnych”;

4) w § 34:

a) w ust. 2 dodaje się wyrazy:

„Przez zmianę porządku obrad rozumie się także zdjęcie punktu z porządku obrad na etapie rozpatrywania projektu uchwały przed realizacją punktu, o którym mowa w § 38 ust. 2 pkt 4.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do zmiany porządku obrad sesji zwołanej w trybie określonym w § 25 ust. 2 (sesja nadzwyczajna), stosuje się przepis ust. 2, z tym, że dodatkowo wymagana jest zgoda wnioskodawcy.”;

5) w § 46 ust. 3 - 5 otrzymują brzmienie:

„3. Projekty uchwał wnoszone przez radnych, komisje rady, mieszkańców oraz kluby radnych, winny być złożone Przewodniczącemu Rady, który – celem zaopiniowania - niezwłocznie kieruje je do stosownych komisji, Prezydenta i radcy prawnego, a jeśli uchwała może rodzić skutki finansowe, również do Skarbnika Miasta.

4. Projekt uchwały umieszcza się w porządku obrad najbliższej sesji, jeżeli wpłynął do Przewodniczącego Rady co najmniej na 10 dni przed zaplanowanym terminem sesji.

5. Podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5 wyznaczają przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania projektodawcy w pracach nad projektem uchwały;

6) Rozdział VI (§ 66-70), otrzymuje brzmienie:

„Rozdział VI

Zasady dostępu do informacji publicznej

§ 66

Obywatele mają prawo do uzyskiwania informacji, a także prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych Miasta, w tym protokołów posiedzeń Rady i komisji.

§ 67

1. Jeżeli to możliwe, informacje oraz dostęp do dokumentów, o których mowa w § 66, obywatele uzyskują niezwłocznie.
2. W przeciwnym przypadku udostępnienie odbywa się na wniosek, który powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania wnioskodawcy;
 - 2) określenie informacji jaką wnioskodawca chce uzyskać albo rodzaj dokumentów, do których wnioskodawca chce mieć wgląd,
 - 3) podpis wnioskodawcy.

§ 68

1. Informacje udzielane są w formie pisemnej, poprzez dostęp do dokumentów lub sporządzenie ich kopii.
2. Koszty sporządzenia kopii ponosi wnioskodawca.
3. Urząd zapewnia techniczne możliwości sprawnego sporządzania kopii oraz wnoszenia opłat.
4. Informacji pisemnych udzielają :
 - 1) Przewodniczący Rady lub – z jego upoważnienia - dyrektor biura Rady w zakresie działania Rady;
 - 2) Przewodniczący Komisji w zakresie działania Komisji;
 - 3) Prezydent w zakresie działania Urzędu.

§ 69

1. Udostępnienie informacji winno odbyć się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, termin ten może ulec przedłużeniu do dwóch miesięcy. O powodach tego opóźnienia oraz terminie zapewnienia dostępu do informacji wnioskodawca powinien być powiadomiony przez podmiot udostępniający informację.
2. W przypadku protokołów z posiedzeń Rady lub komisji termin, o którym mowa w ust. 1, liczony jest od dnia przyjęcia protokołu przez Radę lub komisję.
3. Udostępnianie dokumentów do wglądu następuje w obecności pracownika Urzędu prowadzącego dany zakres spraw, a dokumentów udostępnianych nie wolno wynosić poza Urząd.

§ 70

1. Odmowa udostępnienia informacji następuje w drodze decyzji wydanej zgodnie z przepisami kodeksu postępowania administracyjnego. Odwołanie od takiej decyzji rozpoznaje się w terminie 14 dni.
2. Jeżeli jawność działania organów Miasta jest ograniczona ustawami, właściwy organ odmawia udzielenia informacji, zawiadamiając o tym wnioskodawcę”;

7) załącznik Nr 1 do Statutu otrzymuje brzmienie:

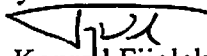
„Załącznik nr 1 do Statutu Miasta Rzeszowa

GRANICE MIASTA

Miasto Rzeszów od północy graniczy z wsią Rudna Wielka w gminie Świlcza oraz wsiami Pogwizdów Nowy i Miłocin w gminie Głogów Młp. Następnie graniczy z wsiami Zaczernie i Trzebowniko w gminie Trzebowniko. Od wschodu miasto graniczy z wsiami Krasne i Malawa w gminie Krasne. Od południowego-wschodu z wsią Chmielnik w gminie Chmielnik. Następnie od strony południowej z wsiami Matysówka, Biała i Budziwój w gminie Tyczyn, miastem Boguchwała oraz wsiami Raclawówka i Kielanówka w gminie Boguchwała. Od strony zachodniej Miasto Rzeszów graniczy z wsiami Bzianka, Woliczka i Świlcza w gminie Świlcza”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Rzeszowa

Konrad Fijotek