

pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr PSO.480-454/14

Rzeszów, 11.06.2014  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)\* pracownika(-ów)\* Poniatorej

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie

mgr inż. Beata Kozubal - mi. onyktant

Nr up. 84/2014

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263, z 2012 r. poz. 460 i 892 oraz z 2013 r. poz. 2) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

### CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:  
Szkoła Podstawa Nr 28 w Rzeszowie,

ul. Solarska 12

(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:  
mgr Dorota Chmura - dyrektorka

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

mgr Ireneusz Guzdek - pedagog szkolny,

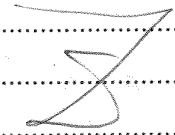
koordynator programu "Niepełni przy uczcie prostej"

(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)


## CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI


1. Zakres przedmiotowy wizytacji: ocena realizacji programu edukacyjnego antybuli w klasach w Niepełnej Szkole w m. p.
2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:  
dzienniki lekcyjne  
  
*(wymienić)*
3. Integralną częścią protokołu jest załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02

## CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:  
Kontynuacja programu w roku szkolnym 2014/2015
2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:  
  
*(wymienić)*
3. W książce kontroli dokonano wpisu: fak/nie\*
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:  
nie b.p.p.

Zespół Szkół Nr 6 w Rzeszowie  
ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów  
Regon 180702060, NIP 813365560  
tel. 17 7482070, 17 7482670  
fax. 17 7482062

DYREKTOR  
  
mgr Dorota Chmura

Wicedyrektor  
PSS w Rzeszowie  
  
mgr Ina Beata Kozubal

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

(podpis osoby wizytującej)

## CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)\* 4.06.2014 btrzymałem/(-am).\*

Zespół Szkół Nr 6 w Rzeszowie  
ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów  
Regon 180702060, NIP 8133655603  
tel. 17 7482070, 17 7482670  
fax. 17 7482062

DYREKTOR  
*Dorota Chmura*  
mgr Dorota Chmura

4.06.2014  
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w.....Rzeszowie.....powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej  
/kierownika technicznego/zastępcy)

\* zaznaczyć właściwe

2014-2015  
Annual Report

Page

pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr PSO.180-1-54/14  
z dnia 4.06.2014

1. Oceniana interwencja programowa:

Program profilaktyki antybulwersyjnej  
na terenie szkoły przez

2. Koordynator szkolny programu:

mgr Irene Guzek - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

mgr Irene Guzek - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

4. Czas realizacji programu:

17.02.2014 - 16.05.2014

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

klasy II - 91 osób

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

Edukacja uczniów SP Nr 28 w Rzeszowie  
ul. Szkolna 100a polemanijbndu i w tym celu  
realizacja zadań przez uczniów

7. Sposób wdrożenia programu w placówce:

Program został przedstawiony w zeszłym roku nauczycielom na Radzie Pedagogicznej, a przez rodziców podczas spotkania.

8. Z kim (z jakimi instytucjami, organizacjami, osobami) współpracowano w realizacji programu i w jakim zakresie:

PSSB w Bieszczadach - pomoc merytoryczna

9. Metody/ formy realizacji programu:

poradnictwo, zajęcia aktywizujące (plakaty), praktyczne, ekspozycja - wystawa plakatów namalowanych przez uczniów

10. Opis zadań realizowanych w placówce w ramach programu:

W ramach realizacji programu dzieci uczestniczyły w przygotowaniu plakatów, które zostały wystawione w hali szkoły. Została także przygotowana gazetka ścienna pt. "Hej ludzie, polećcie mi w modzie".

11. Zgodność realizowanych działań z założeniami programu:

Program realizowany zgodnie z zaleceniami przedstawionymi na szkoleniu w PSSB w Bieszczadach. Cele i program realizowany zgodnie z zaleceniami

12. Czy treści programowe zostały wpisane do:

zalecenia

a) szkolnego programu profilaktyki

tak/nie

(podkreślić właściwe)

b) programu wychowawczego szkoły

tak/nie

(podkreślić właściwe)

13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora szkolnego):

Zamierzane cele zostały osiągnięte  
w całości.

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

Zrealizowany program jest częścią składową  
szkolnego programu profilaktyki. Pozostałe też  
w korelacji z zapewnieniami szkoły Promocyjnej  
Zdrowia. Zaletą jego jest umieszczenie nauki o  
nie T etapie ewolucyjnym w tematykę zdrowot-  
ności polemicznej, niezależnie, o także  
uczucie od objawiających lat zachowań  
aktywnych

(w opinii koordynatora i wizytującego)

Młodszy Asystent  
PSSE w Rzeszowie  
mgr inż. Beata Kozubal

(podpis osoby wizytującej)





pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr ISO 4801-56/14

Rzeszów, 4.06.2014  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)\* pracownika (-ów)\* Porzecznej

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie

mgr inż. Beata Kozubek - mł. inżynier

W up. 34/2014

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263, z 2012 r. poz. 460 i 892 oraz z 2013 r. poz. 2) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

### CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Gimnazjum nr 5 w Rzeszowie  
ul. Solanka 12  
(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

mgr Danuta Chmura - dyrektor  
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

mgr Irene Guzek - pedagog szkolny,  
koordynator prog. n. Zmodyfikowane rozporządzenie  
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

## CZEŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji: *programu edukacyjnego*  
*"Kształcenie małych rozliczeni"*
2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:  
*dzienniki lekcyjne*  
*(wymienić)*
3. Integralną częścią protokołu jest załącznik *F/IT/PT/PZ/01/03/02*

## CZEŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:  
*wznowienie w r. sz. 2014/2015*
2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie  
*wnosi\** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:  
*[signature]*  
*(wymienić)*
3. W książce kontroli dokonano wpisu: *tak/nie\**
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

*[signature]*  
DYREKTOR

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

Zespół Szkół Nr 6 w Rzeszowie  
ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów  
Regon 180702060, NIP 8133655603  
tel. 17 7482670, 17 7482670

Młodszy Asystent

*[signature]*  
mgr inż. Beata Kozubał

(podpis osoby wizytującej)

#### CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)\* ..... 4.06.2014 ..... otrzymałem/(-am).\*

Zespół Szkół Nr 6 w Rzeszowie  
ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów  
Regon 180702060, NIP 8133655607  
tel. 17 7482070, 17 7482670  
fax. 17 7482062

DYREKTOR

*D. Chmura*  
mgr Dorota Chmura

4.06.2014  
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w..... Rzeszowie ..... powielany inaczej jak tylko w całości.

**Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.**

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej  
/kierownika technicznego/zastępcy)

\* zaznaczyć właściwe

STATE OF CALIFORNIA  
DEPARTMENT OF REVENUE  
SACRAMENTO, CALIFORNIA

.....  
pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr ISO.4801-56/14  
z dnia 4.06.2014

1. Oceniana interwencja programowa:

Program edukacyjny  
"Zmniejszenie ilości zużycia energii"

2. Koordynator szkolny programu:

mgr Irene Guxek - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

mgr Irene Guxek - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

4. Czas realizacji programu:

I - V 2014

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

klasy I Gimnazjum - 68 uczniów

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

Edukacja wszystkich uczniów z klas I  
Gimnazjum nr 5 w Rzeszowie

7. Sposób wdrożenia programu w placówce:

Program został przedstawiony krzyżstkiem naukowcom oraz dyrekcji, rodzicom.

8. Z kim (z jakimi instytucjami, organizacjami, osobami) współpracowano w realizacji programu i w jakim zakresie:

PSSE w Kreszowie - pomoc analityczna

9. Metody/ formy realizacji programu:

poradownia, zajęcia aktywizujące - konkursy plastyczne, dyskusje, prezentacje multimedialne, metody eksperymentalne - systemy prec.

10. Opis zadań realizowanych w placówce w ramach programu:

W ramach realizacji programu młodzież z klas II-III uczestniczy w konkursach plastycznych, a prace zostały wykonane na komputerze graficznym. Młodzież przygotowuje także prezentacje multimedialne w. samodzielności

11. Zgodność realizowanych działań z założeniami programu:

Program realizowano zgodnie z założeniami programu - zgodnie przedstawiono na zrealizowanie u PSSE.

12. Czy treści programowe zostały wpisane do:

a) szkolnego programu profilaktyki

tak/  nie

(podkreślić właściwe)

b) programu wychowawczego szkoły

tak/  nie

(podkreślić właściwe)

13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora szkolnego):

Cele, które zostały osiągnięte przez realizację  
zostały zrealizowane u części  
zostało prowadzono w: scenariusze

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

Program (wg koordynatora) zawiera cele  
zostało w ramach tego konstytucje  
zależy również do objawności w zakresie,  
dobre możliwości dyskusji, co to ma  
wzajemnie oraz wzajemnie w sobie, mocy ca  
stron.

(w opinii koordynatora i wizytującego)

Młodszy Asystent  
PSE w Rzeszowie  
*Beata Kozubal*  
mgr inż. Beata Kozubal

(podpis osoby wizytującej)

10/10/10



pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr 950.480-1-55/14

Rzeszów, 4.06.2014

(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)\* pracownika (-ów)\* Pionierki

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Rzeszowie

mgr i mż. Beata Kozubal - mż. Dyrektor  
nr up. 34/2014

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263, z 2012 r. poz. 460 i 892 oraz z 2013 r. poz. 2) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

### CZEŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Szkoła Podstawowa nr 28 w Rzeszowie  
ul. Solanka 12

(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

mgr Danuta Chmura - dyrektor

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

mgr Ireneusz Guzek - pedagog wczesnoszkolny,  
koordynator prog. 4. Oryginalny projekt wczesnoszkolny  
mgr

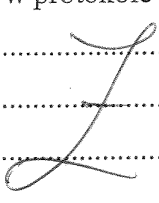
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

## CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

- Zakres przedmiotowy wizytacji: programu edukacji antyhygienicznej  
„Czyste pomieszczenia – zdrowie ma”
- W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:  
określenie lekcji  
  
  

(wymienić)
- Integralną częścią protokołu jest załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02

## CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

- Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:  
wizytacja z r. szk. 2014/2015
- Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/ nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:  
  
  

(wymienić)
- W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie\*
- Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
- Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

lehel

Zespół Szkół Nr 6 w Rzeszowie

ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów  
Regon 180702060, NIP 8133655603  
tel. 17 7482070, 17 7482670  
fax. 17 7482062

DYREKTOR

  
mgr Dorota Chmura

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

Młodszy Asystent

Rzeszowie  
  
mgr inż. Beata Kozubal

(podpis osoby wizytującej)

#### CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)\* .....4.06.2014.....otrzymałem/(-am).\*

Zespół Szkół Nr 6 w Rzeszowie  
ul. Solarza 12, 35-118 Rzeszów  
Regon 180702060, NIP 8133655603  
tel. 17 7482070, 17 7482670  
fax. 17 7482062

DYREKTOR  
  
mgr Dorothea Chmura

4.06.2014 r.

(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w.....Rzeszowie.....powielany inaczej jak tylko w całości.

**Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.**

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej  
/kierownika technicznego/zastępcy)

\* zaznaczyć właściwe

WY 2014

2014

10/10/2014

10/10/2014

10/10/2014

10/10/2014

pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr PSO.480-1-55/14  
z dnia 4.06.2014

1. Oceniana interwencja programowa:

Program edukacji antytytoniowej  
"Oczyść powietrze wokół nas"

2. Koordynator szkolny programu:

mgr Irene Guxek - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

mgr Irene Guxek - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

4. Czas realizacji programu:

II - V 2014

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

klasa "0" - 25 (4 tym dzieci 5-letnie - 13)  
6 - 2 - 12

Rodzice - 25

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

Objęcie edukacją dzieci z klasy "0"  
z SP Nr 28 w Rzeszowie z zakresu  
populacji antytytoniowej.

7. Sposób wdrożenia programu w placówce:

Program przedstawił na rodzice Pedagogiczną  
oraz rodzicom na zebraniu rodziców  
na którym uzyskano akceptację rodziców  
do przeprowadzenia zajęć - zapoznawszy  
rodziców z materiałem dot. programu

8. Z kim (z jakimi instytucjami, organizacjami, osobami) współpracowano w realizacji programu  
i w jakim zakresie:

PSSE Drexler - szkolenie dla koordynatorów,  
pomoc merytoryczna

9. Metody/ formy realizacji programu:

wykłady, pogadanki, dyskusje, zajęcia  
plastyczne, ćwiczenia, warsztaty

10. Opis zadań realizowanych w placówce w ramach programu:

Przy realizacji programu wykorzystano  
scenariusz do programu oraz wprowadzono  
wszystkie elementy, które są w nim zawarte.  
Na tablicy ogłoszeniowej zostały powieszony  
artykuły nt. możliwości pomocy fizycznej.  
Dziewci przygotowują też zwożenia. Me' pol przy  
murze.

11. Zgodność realizowanych działań z założeniami programu:

Program wdrożono zgodnie z założeniami,  
a zadania przewidziano przebiegają sp. scenariusz  
dla nauczyciela.

12. Czy treści programowe zostały wpisane do:

a) szkolnego programu profilaktyki

tak / nie

(podkreślić właściwe)

b) programu wychowawczego szkoły

tak / nie

(podkreślić właściwe)

13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora szkolnego):

Cele, które zostały przeznaczone do realizacji przez SP nr 28 zostały osiągnięte w całości.

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

Realizując program „Dziste powietrze wolić, nieś” przeprowadzono zajęcia dla dzieci oraz spotkania dla rodziców, powstała też tablica informacyjna dla rodziców, zostały umieszczone artykuły dot. agencji dywan tybalski i inne zabawy. Zarządzano systemem prac plastycznych dzieci. Dobór treści merytorycznych zajęć jest adekwatny do wieku dzieci oraz ich możliwości rozwojowych, intelektualnych, emocjonalnych oraz motorycznych.

(w opinii koordynatora i wizytującego)

Młodszy Asystent  
PSSE w Rzeszowie

mgr inż. Beata Kozubal

(podpis osoby wizytującej)

Handwritten text, possibly a signature or name, located at the top of the page.