



Zarządzenie Nr VII/1689/2018

Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 kwietnia 2018 r.

W sprawie ustalenia „Regulamin rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli”

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz umowy nr: RPPK.09.04.00-18-0039/16-00 o dofinansowanie Projektu wyłonionego do dofinansowania w trybie konkursowym w ramach osi priorytetowych VII-IX Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy, zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie z dnia 12 stycznia 2017 r.

zarządza się, co następuje:

§1

Ustala się „Regulamin rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli” w ramach projektu nr identyfikacyjny WND-RPPK.09.04.00-18-0039/16 pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

Załącznik do Zarządzenia Nr VII/1689/2018 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 kwietnia 2018r.

## Regulamin rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

### §1

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w kursach i szkoleniach dla nauczycieli, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników oraz ich prawa i obowiązki w trakcie trwania kursów i szkoleń dla nauczycieli z Zespołów Szkół.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) **Projekcie** – rozumie się przez to projekt pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego,
  - 2) **Kursie/Szkoleniu** – rozumie się przez to odbycie cyklu edukacyjnych zajęć służących doskonaleniu umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z nauczaniem zawodu lub w zakresie tematyki związanej z zawodem innym niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w szkole/placówce oświatowej kształcenia zawodowego.
  - 3) **Instytucji Pośredniczącej (IP)** – rozumie się przez to Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie ul. Lisa-Kuli 20, będącego stroną umowy nr RPPK.09.04.00-18-0039/16-00,
  - 4) **Beneficjencie** – rozumie się przez to Gmina Miasto Rzeszów, Urząd Miasta Rzeszowa,
  - 5) **Biurze projektu** – rozumie się przez to pracowników Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Rzeszowa realizujących projekt,
  - 6) **Zespole Szkół** – rozumie się przez to objęty wsparciem w ramach projektu zespół szkół ponadgimnazjalnych lub placówkę systemu oświaty prowadzącą kształcenie zawodowe, której organem prowadzącym jest Gmina Miasto Rzeszów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu,
  - 7) **Nauczycielu kształcenia zawodowego** – oznacza to nauczyciela teoretycznych przedmiotów zawodowych, w tym nauczyciela języka obcego zawodowego oraz nauczyciela praktycznej nauki zawodu.
  - 8) **Kandydacie/Kandydatce** – należy przez to rozumieć nauczyciela kształcenia zawodowego ubiegającego się o udział w Projekcie, który złożył dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.
  - 9) **Uczestniku/Uczestniczce** – rozumie się przez to nauczyciela kształcenia zawodowego, który/a został/a zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie zakwalifikowany/a do udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli realizowanych w ramach Projektu,
  - 10) **Dokumentach rekrutacyjnych** – należy przez to rozumieć dokumenty składane przez Kandydata do Projektu, poświadczające spełnienie kryteriów formalnych i kwalifikacyjnych uczestnictwa w Projekcie, tj. Formularz Rekrutacyjny, oświadczenia i inne wymagane dokumenty wskazane w regulaminie.
  - 11) **Sytuacjach losowych** – rozumie się wszystkie zaistniałe sytuacje oraz wpływ czynników zewnętrznych i/lub wewnętrznych, które są niezależne od Uczestnika, niemożliwe do przewidzenia i uniemożliwiające uczestnictwo w projekcie, tj. choroba, wypadek, konieczność zmiany miejsca zamieszkania poza obszar wsparcia projektem itp.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 na podstawie umowy nr RPPK.09.04.00-18-0039/16-00 o dofinansowanie realizacji projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Celem głównym projektu jest poprawa warunków i wzrost jakości kształcenia zawodowego w 16 Szkołach Zawodowych i Placówkach Kształcenia Zawodowego w Rzeszowie poprzez rozwój oferty edukacyjnej dostosowanej do potrzeb regionalnego rynku pracy.

6. Siedziba Beneficjenta mieści się w Rzeszowie przy ul. Rynek 1.
7. Biuro projektu mieści się w Rzeszowie przy ul. Szopena 13, 35-055 Rzeszów, w budynku Liceum Ogólnokształcącego Nr III w Rzeszowie.

## §2

### Cele kursów i szkoleń dla nauczycieli

1. Kursy i szkolenia dla nauczycieli są organizowane w celu:
  - 1) doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z nauczaniem zawodu,
  - 2) doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z zawodem innym niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w szkole/placówce oświatowej kształcenia zawodowego.
2. Cele szczegółowe zostały zawarte w programach kursów i szkoleń dla nauczycieli, przygotowanych przez nauczyciela oraz dyrektora Zespołu Szkół.
3. Kurs uwzględnia zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

## §3

### Uczestnictwo w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

1. Do udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli realizowanych w ramach projektu mogą zostać zakwalifikowani Kandydaci/Kandydatki zatrudnieni w Zespołach Szkół wymienionych w **załączniku nr 1**, spełniający kryteria formalne wskazane w ust. 2, wpisani na listę Uczestników w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
2. Uczestnikiem Projektu może być Nauczyciel kształcenia zawodowego, który w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia następujące **kryteria formalne**:
  - 1) jest nauczycielem teoretycznych przedmiotów zawodowych, w tym nauczycielem języka obcego zawodowego oraz nauczycielem praktycznej nauki zawodu,
  - 2) posiada rekomendację dyrektora placówki do udziału w kursie, w której jest zatrudniony,
  - 3) posiada zatrudnienie w Zespole Szkół w ramach stosunku pracy na czas nie określony lub na czas określony nie krótszy niż okres trwania projektu,
  - 4) posiada miejsce zamieszkania (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) lub pracuje na terenie województwa podkarpackiego.

## §4

### Czas realizacji kursów i szkoleń dla nauczycieli

1. Kursy i szkolenia dla Nauczycieli kształcenia zawodowego z 10 Zespołów Szkół zamawiane będą w formie:
  - 1) miejsca na kursie lub szkoleniu organizowanym w rekrutacji otwartej – szkolenie otwarte
  - 2) organizacji szkolenia dla grupy nauczycieli – szkolenie zamknięte
2. Czas realizacji kursów i szkoleń:
  - 1) w przypadku kursów lub szkoleń otwartych termin i harmonogram będzie ustalany przez wykonawcę usługi,
  - 2) w przypadku kursów lub szkoleń zamkniętych termin i harmonogram będzie ustalany przez Beneficjenta z wykonawcą usługi, z uwzględnieniem możliwości i sugestii Uczestników.
  - 3) kursy i szkolenia będą odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku i/lub w trybie weekendowym, kurs lub szkolenie w trybie weekendowym może rozpocząć się najwcześniej od godziny 8:00.
  - 4) kursy i szkolenia w dni robocze nie powinny trwać dłużej niż do godziny 20:00, a w weekendy do 16:00,
  - 5) w przypadku kursów i szkoleń zamkniętych w wyjątkowych sytuacjach, z uzasadnionych przyczyn Beneficjent

- może przewidzieć inne godziny niż wskazane w pkt. 4), pod warunkiem poinformowania odpowiednio wcześniej Uczestników o tym fakcie i uzyskania od nich zgody na taką zmianę,
- 6) w szczególnych, indywidualnych i uzasadnionych przypadkach okres i godziny realizacji kursu lub szkolenia mogą zostać ustalone w innym terminie, co jednak wymaga wcześniejszej zgody Biura Projektów,
  - 7) czas trwania poszczególnych kursów lub szkoleń jest określony programem kursu/szkolenia.
3. Na jednego uczestnika przypada jeden rodzaj kursu lub szkolenia, w którym może wziąć udział tylko jeden raz. Uczestnik projektu może wziąć udział w większej ilości różnych kursów lub szkoleń, za zgodą Biura projektu.

## §5

### Miejsce realizacji kursów i szkoleń dla nauczycieli

1. Kursy i szkolenia dla nauczycieli będą realizowane na terenie miasta Rzeszowa.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zorganizowanie kursów i szkoleń poza terenem miasta Rzeszowa.
3. Każdy uczestnik w trakcie kursu lub szkolenia będzie miał zapewnione ze strony Wykonawcy:
  - 1) materiały szkoleniowe, a w szkoleniach zamkniętych również catering (kawa, herbata, suchy prowiant),
  - 2) egzamin zewnętrzny lub wewnętrzny,
  - 3) zaświadczenie/certyfikat ukończenia kursu i szkolenia zawodowego, dokumenty potwierdzające zdobyte uprawnienia.

## §6

### Zadania Zespołów Szkół

1. Zespoły Szkół zobowiązane są do:
  - 1) wyznaczenia Komisji Rekrutacyjnej, którą powołuje dyrektor Zespołu Szkół na podstawie wewnętrznego zarządzenia, w skład której wejdzie min. 3 osoby w składzie:
    - a) przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – dyrektor lub wicedyrektor Zespołu Szkół,
    - b) członkowie Komisji Rekrutacyjnej – nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora Zespołu Szkół,
  - 2) przeprowadzenia rekrutacji wśród Nauczycieli kształcenia zawodowego i ich kwalifikacji do udziału w kursach i szkoleniach,
  - 3) przygotowania list rekrutacyjnych (rankingowych) i list rezerwowych Uczestników,
  - 4) przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej,
  - 5) współpracy przy przydzielaniu Kandydatów do konkretnych kursów lub szkoleń,
  - 6) opracowania i przygotowania w formie pisemnej programów kursów i szkoleń oraz określenia wymaganych efektów kształcenia,
  - 7) współdziałania z Biurem projektu we wszystkich sprawach związanych z realizacją Projektu,
  - 8) informowaniu pracowników Biura Projektu o wszystkich nieprawidłowościach oraz sytuacjach, które mogą wpłynąć na przebieg kursu lub szkolenia.

## §7

### Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników kursów i szkoleń dla nauczycieli

1. Rekrutacja Kandydatów/Kandydatek odbywać się będzie w terminie od 14 maja 2018 r. do 27 maja 2018 r., z zachowaniem:
  - 1) jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w Regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji,
  - 2) zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, sytuację materialną,



- 3) zasad równości szans kobiet i mężczyzn,
- 4) koncepcji uniwersalnego projektowania.
2. Informacja o miejscu składania dokumentów rekrutacyjnych, lista dostępnych szkoleń, regulamin i wymagane załączniki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Zespołów Szkół wskazanych w **załączniku nr 1**, na tablicy ogłoszeń dostępnej w Zespołach Szkół oraz zostaną udostępnione w Biurze Projektu. Wszelkie niezbędne informacje będą także przekazywane w formie ustnej przez dyrektorów szkół.
3. Dokumenty rekrutacyjne należy kompletnie wypełnić, opatrzyć datą i czytelnie podpisać. Dokumenty można składać tylko w formie papierowej.
4. Kwalifikacji Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie dokonuje Komisja Rekrutacyjna w trzyetapowym procesie:
  - 1) **Etap I – złożenie dokumentów rekrutacyjnych** – Kandydat/Kandydatka ubiegający/a się o uczestnictwo w projekcie składa w 1 egzemplarzu:
    - a) poprawnie wypełniony Formularz rekrutacyjny (wzór – **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu),
    - b) Deklarację uczestnictwa w projekcie (wzór – **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu),
    - c) Oświadczenie uczestnika projektu (wzór – **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu),
    - d) Oświadczenie o dochodach (wzór – **załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu);
    - e) Zgodę na udział nauczyciela w kursie lub szkoleniu (wzór – **załącznik nr 7** do niniejszego Regulaminu);
    - f) Wykaz osiągnięć w pracy dydaktycznej (wzór – **załącznik nr 8** do niniejszego Regulaminu);
  - 2) **Etap II – Ocena formalna** – na tym etapie dokonywana jest ocena kompletności złożonych dokumentów przez Kandydata/Kandydatki oraz weryfikacja pod kątem spełniania kryteriów formalnych określonych w §3, ust. 2 niniejszego Regulaminu. W przypadku stwierdzenia niespełnienia któregoś z kryteriów formalnych – Beneficjent odrzuci aplikację Kandydata/Kandydatki, a w przypadku stwierdzenia braków lub uchybień formalnych Beneficjent drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie wezwie do uzupełnienia braków w dokumentacji w wyznaczonym terminie.
  - 3) **Etap III – Ocena merytoryczna** – prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną w każdym Zespole Szkół. Ocena dokonywana będzie na podstawie dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych, w oparciu o kryteria kwalifikacyjne podczas posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej. Wszyscy Kandydaci/Kandydatki na etapie oceny merytorycznej mogą zdobyć maksymalnie 50 pkt. Kryteria punktacji:
    - a) osiągnięcia w pracy dydaktycznej – maksymalnie 20 pkt.
    - b) przeciętny miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie w roku 2017 – maksymalnie 20 pkt.
    - c) miejsce zamieszkania – maksymalnie 10 pkt.
5. Lista Kandydatów/Kandydatek zakwalifikowanych do udziału w Projekcie zostanie ułożona według liczby uzyskanych punktów w sposób od największej ilości punktów do najmniejszej. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani na listę rankingową zostaną wpisani na listę rezerwową w kolejności od najwyższej ilości punktów do najmniejszej.
6. Dokumenty Rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, bądź po terminie zakończenia rekrutacji, złożone wielokrotnie, lub które będą miały braki formalne nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.
7. Uczestnictwo w projekcie rozpoczyna się od momentu podpisania przez Kandydata deklaracji uczestnictwa i oświadczenia uczestnika projektu, zgodnie z **załącznikiem nr 3** i **załącznikiem nr 4** do niniejszego regulaminu.
8. Zespoły Szkół w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji zobowiązane są przekazać do Biura Projektu Protokół Komisji Rekrutacyjnej, którego wzór stanowiący **załącznik nr 10** do niniejszego regulaminu wraz z załącznikami:
  - 1) listą rankingową Uczestników zakwalifikowanych kursów lub szkoleń, której wzór stanowi **załącznik nr 10A**,
  - 2) listą rezerwową Uczestników zakwalifikowanych do kursów lub szkoleń, której wzór stanowi **załącznik nr 10B**,
  - 3) pozostałej dokumentacji wskazanej w ust. 4.



9. Informację o zakwalifikowaniu Kandydata do kursu lub szkolenia będzie można uzyskać w danym Zespole Szkół, w terminie 5 dni roboczych od momentu zakończenia rekrutacji oraz w Biurze projektu. Listy zostaną również udostępnione na tablicach ogłoszeń w Zespołach Szkół i Biurze Projektu.
10. Osoby z list rezerwowych zostaną włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych, jednak nie później niż na 1 tydzień przed rozpoczęciem zajęć.
11. Kandydaci zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, regulującej podstawowe prawa i obowiązki związane z otrzymaniem wsparcia w ramach danego kierunku studiów. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9.

## §8

### Kryteria kwalifikacyjne na kursy i szkolenia dla nauczycieli

1. W kursach i szkoleniach dla nauczycieli mogą wziąć udział Nauczyciele kształcenia zawodowego zatrudnieni w Zespołach Szkół biorących udział w Projekcie, którzy w tym samym czasie nie są uczestnikami kursów i szkoleń realizowanych w ramach innych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych.
2. Na kursy i szkolenia zostaną zakwalifikowani Nauczyciele kształcenia zawodowego, którzy uzyskają największą ilość punktów wynikającą z trzech kryteriów kwalifikacyjnych, przy czym:
  - 1) kryterium I – osiągnięcia w pracy dydaktycznej, rozumiane jako:
    - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzonych uzyskaniem Nagrody Dyrektora Szkoły/Prezydenta//Kuratora,/Ministra w ciągu ostatnich 5 lat – 5 pkt.,
    - b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji potwierdzonych przez Dyrektora Szkoły – 5 pkt.,
    - c) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych udziałem uczniów w: konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratorium Oświaty co najmniej 1 stopnia (etap szkolny), ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, innych konkursach, zawodach, festiwalach, piknikach na szczeblu co najmniej powiatowym – 5 pkt.,
    - d) sprawowanie funkcji opiekuna dydaktycznego ucznia posiadającego Indywidualny Plan Rozwoju lub Indywidualny Tok Nauczania – 5 pkt.
  - 2) kryterium II – przeciętny miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie w 2016r. zgodny z załącznikiem nr 6:
    - a) do 700 PLN - 20 pkt.,
    - b) od 700,01 – 900,00 PLN – 15 pkt.,
    - c) od 900,01 – 1100,00 PLN – 10 pkt.,
    - d) od 1100,01 – 1300 PLN – 5 pkt.,
    - e) od 1300,01 – 1500 PLN – 2 pkt.,
    - f) od 1500,01 PLN i wzwyż – 1pkt.,
  - 3) kryterium III – miejsce zamieszkania:
    - a) tereny wiejskie – 10 pkt.,
    - b) pozostałe miejscowości – 5 pkt.
3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów w obrębie danego kursu lub szkolenia w danym Zespole Szkół decyzję o zakwalifikowaniu Nauczycieli kształcenia zawodowego podejmuje Komisja Rekrutacyjna kolejno na podstawie kryterium II, III, I.
4. W przypadku niezrekrutowania określonej liczby Uczestników w obrębie danego kursu lub szkolenia oraz danego Zespołu Szkół, dopuszcza się możliwość uzupełnienia wolnych miejsc Kandydatami z list rezerwowych innych Zespołów Szkół, bądź przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej, o czym dany Zespół Szkół zostanie pisemnie

poinformowany przez Biuro Projektu. W tym przypadku rekrutacja może zostać również przedłużona w danym zakresie o 2 tygodnie.

## §9

### Rezygnacja i skreślenie Uczestnika

1. W szczególnych sytuacjach losowych Uczestnik może złożyć rezygnację przed rozpoczęciem szkolenia i kursu dla nauczycieli lub w momencie zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiają jej/jego rozpoczęcie, na piśmie zgodnie z **załącznikiem nr 5** do niniejszego regulaminu.
2. Za dzień rezygnacji uznaje się datę złożenia rezygnacji w Biurze Projektu lub danym Zespole Szkół, który zobowiązany jest do jej niezwłocznego przekazania do biura projektu. Następnie uczestnik zostaje skreślony z listy zakwalifikowanych Nauczycieli kształcenia zawodowego.
3. W przypadku przerwania lub rezygnacji z kursu lub szkolenia po ich rozpoczęciu rezygnację należy złożyć niezwłocznie na zasadach opisanych w pkt. 1 i 2.
4. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w kursach i szkoleniach może zostać również skreślony z listy Uczestników w przypadku:
  - 1) naruszenia zasad uczestnictwa w kursach i szkoleniach określonych niniejszym regulaminem,
  - 2) naruszenia obowiązujących przepisów BHP i przepisów porządkowych podczas zajęć,
  - 3) stawienia się na zajęcia pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - 4) nieprzystąpienia do wymaganych egzaminów i zaliczeń,
  - 5) rezygnacji z pracy w danym Zespole Szkół biorącym udział w projekcie,
  - 6) zmiany pracodawcy na zasadach przeniesienia się do szkoły ponadgimnazjalnej prowadzącej kształcenie ogólne, jak również do szkoły gimnazjalnej lub podstawowej,
  - 7) utraty uprawnień do wykonywania zawodu nauczyciela,
  - 8) rozwiązania umowy o pracę,
  - 9) uzyskania innego finansowania w związku z uczestnictwem w danym kursie lub szkoleniu zawodowym realizowanym w ramach Projektu,
  - 10) nieobecności na kursach i szkoleniach bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia,
  - 11) nie uzyskania frekwencji na zajęciach minimum 80%, z zastrzeżeniem zapisów ust. 5.
5. Uczestnik, który opuści więcej niż 20% godzin zajęć przewidzianych harmonogramem z uzasadnionych przyczyn losowychi usprawiedliwionych w sposób przewidziany w §11 ust 1. pkt. 8, jest zobowiązany do uzyskania zgody Koordynatora projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie. Zgoda taka jest wyrażana w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem samodzielnego opanowania przez Uczestnika materiału będącego przedmiotem zajęć oraz zaliczenia go w terminie określonym przez prowadzącego zajęcia.
6. W sytuacji opisanej w pkt 3 i 4 Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu kwot otrzymanego wsparcia oraz wszystkich kosztów poniesionych w związku z jego uczestnictwem w kursie lub szkoleniu, wraz z odsetkami od zaległości podatkowych, jeśli IP uzna koszt jego uczestnictwa za niekwalifikowalny.
7. Skreślenia z listy zakwalifikowanych Uczestników dokonuje Koordynator projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nieuzyskania zgody Kandydata na uczestnictwo w kursach i szkoleniach z listy rezerwowej, proponuje się uczestnictwo następnemu Kandydatowi w kolejności, aż do skutku.

## §10

### Zasady odpłatności i pokrywania kosztów

1. Udział w kursach i szkoleniach dla nauczycieli jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu.
2. Nie dopuszcza się pobierania jakichkolwiek opłat od Uczestników kursów i szkoleń przez osoby zaangażowane

- w realizację kursu lub szkolenia dla nauczycieli.
- Beneficjent może dochodzić od Uczestnika zwrotu kosztów jego uczestnictwa w kursach lub szkoleniach, w przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, szczególnie jeśli ich wypłata lub poniesienie nastąpiło wskutek podania nieprawdziwych danych.
  - Uczestnicy kursów i szkoleń dla nauczycieli realizowanych na terenie Rzeszowa zobowiązani są dojechać na miejsce realizowania kursów i szkoleń we własnym zakresie. Nie przewiduje się refundacji kosztów dojazdu na kurs lub szkolenie.

### §11

#### Prawa i obowiązki uczestników szkoleń i kursów dla nauczycieli

- Uczestnicy zobowiązani są do:
  - złożenia wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji,
  - terminowego i aktywnego uczestniczenia w kursach i szkoleniach, zgodnie z ich harmonogramem,
  - przestrzegania zapisów regulaminu,
  - godnego reprezentowania Zespołu Szkół w trakcie odbywania kursu lub szkolenia,
  - bieżącego informowania Zespołów Szkół lub Biura projektu o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu kursów lub szkoleń,
  - informowania o wszystkich sytuacjach, które mogą wpłynąć na przebieg kursu lub szkolenia, w tym zwłaszcza nieobecnościach spowodowanych sytuacjami losowymi, chorobą lub inną usprawiedliwioną przyczyną.
  - uczestnictwa w minimum 80 % godzin przeznaczonych na realizację kursu lub szkolenia,
  - usprawiedliwiania niezwłocznie nieobecności, o których mowa w pkt. 6, gdzie podstawą uznania nieobecności za usprawiedliwioną są dokumenty tj. zwolnienie lekarskie, zaświadczenia z urzędów i sądów itp.
  - wypełniania ankiet, testów wiedzy oraz zaliczania w terminach niezbędnych egzaminów.
- Beneficjent oraz Zespoły Szkół mają prawo sprawdzić wiarygodność danych przedstawionych przez Uczestników kursów i szkoleń, prosząc o dodatkowe dokumenty lub weryfikując dane w odpowiednich instytucjach.

### §12

#### Postanowienia końcowe dotyczące kursów i szkoleń dla nauczycieli

- Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do Zespołów Szkół i Biura Projektu.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
  - odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014–2020,
  - regulamin konkursu w ramach którego Projekt otrzymał dofinansowanie, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.
  - postanowienia umowy o dofinansowanie projektu nr RPPK.09.04.00-18-0039/16-00.
- Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora projektu.
- Regulamin rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach Nauczycieli kształcenia zawodowego obowiązuje od dnia podpisania Zarządzenia przez Prezydenta Miasta Rzeszowa do 30 czerwca 2019r.

.....  
data i czytelny podpis uczestnika akceptującego regulamin





---

#### Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 – Wykaz Szkół w Rzeszowie objętych wsparciem
- Załącznik nr 2 – Formularz rekrutacyjny
- Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie uczestnika projektu
- Załącznik nr 5 – Rezygnacja z udziału w kursie lub szkoleniu
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o dochodach
- Załącznik nr 7 – Zgoda na udział nauczyciela w kursie lub szkoleniu
- Załącznik nr 8 – Wykaz osiągnięć w pracy dydaktycznej
- Załącznik nr 9 – Protokół Komisji Rekrutacyjnej
- Załącznik nr 9A – Lista rankingowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w kursie lub szkoleniu
- Załącznik nr 9B – Lista rezerwowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w kursie lub szkoleniu



Załącznik nr 1  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

Wykaz Szkół w Rzeszowie objętych wsparciem w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”.

Lp.	Nazwa Szkoły	Adres
1.	Zespół Szkół Technicznych	ul. Matuszczaka 7, 35-084 Rzeszów
2.	Zespół Szkół Agropresiębiorczości	ul. Miłocińska 75, 35-232 Rzeszów
3.	Zespół Szkół nr 2	ul. Rejtana 3, 35-326 Rzeszów
4.	Zespół Szkół Ekonomicznych	ul. Hoffmanowej 13, 35-016 Rzeszów
5.	Zespół Szkół Elektronicznych	ul. Hetmańska 120, 35-078 Rzeszów
6.	Zespół Szkół Energetycznych	ul. Dąbrowskiego 66, a 35-036 Rzeszów
7.	Zespół Szkół Gospodarczych	ul. Spytka Ligęzy 12, 35-055 Rzeszów
8.	Zespół Szkół Mechanicznych	ul. Hetmańska 45a, 35-078 Rzeszów
9.	Zespół Szkół Spożywczych	ul. Warszawska 20, 35-205 Rzeszów
10.	Centrum Kształcenia Praktycznego	ul. Hetmańska 45B, 35-205 Rzeszów



Załącznik nr 2  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

Data wpływu Formularza	Podpis osoby przyjmującej
.....	.....

## Formularz rekrutacyjny – udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

Prosimy o czytelne wypełnienie formularza

I. Dane nauczyciela	
Dane kandydata/kandydatki	1. Rodzaj kandydatka/kandydatki: <input type="checkbox"/> nauczyciela teoretycznych przedmiotów zawodowych <input type="checkbox"/> nauczyciela języka obcego zawodowego <input type="checkbox"/> nauczyciel praktycznej nauki zawodu
	2. Nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony: <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Agropresiębiorczości w Rzeszowie <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Ekonomicznych w Rzeszowie <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Mechanicznych w Rzeszowie <input type="checkbox"/> Zespół Szkół Gospodarczych w Rzeszowie <input type="checkbox"/> Centrum Kształcenia Praktycznego w Rzeszowie
	3. Nauczane przedmioty: ..... ..... ..... .....
	4. Imię: .....
	5. Nazwisko: .....
	6. Płeć <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna
	7. Data urodzenia (dd-mm-rrrr): __ - __ - ____
	8. PESEL..... .....
	9. Wykształcenie: <input type="checkbox"/> wyższe zawodowe <input type="checkbox"/> wyższe
	10. Zamieszkanie na terenach: <input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski



11.	<p><u>Adres zamieszkania:</u> Kod pocztowy __ - __ - __ Miejsowość..... ulica .....nr domu/lokalu.....</p>
12.	<p><u>Adres zameldowania:</u> Kod pocztowy __ - __ - __ Miejsowość..... ulica .....nr domu/lokalu.....</p>
13.	Województwo: .....
14.	Powiat: .....
15.	Gmina: .....
16.	<p>Telefon stacjonarny <input type="checkbox"/> posiadam      <input type="checkbox"/> nie posiadam jeśli tak, to proszę podać numer .....</p>
17.	<p>Telefon komórkowy <input type="checkbox"/> posiadam      <input type="checkbox"/> nie posiadam jeśli tak, to proszę podać numer .....</p>
18.	<p>Adres poczty elektronicznej (e-mail) <input type="checkbox"/> posiadam      <input type="checkbox"/> nie posiadam jeśli tak, to proszę podać adres .....</p>
19.	<p>Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu: <input type="checkbox"/> ucząca się lub kształcąca<sup>1</sup> <input type="checkbox"/> osoba zatrudniona</p>
20.	<p>Przynależność do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia: <input type="checkbox"/> tak      <input type="checkbox"/> nie      <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji</p>
21.	<p>Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań: <input type="checkbox"/> tak      <input type="checkbox"/> nie      <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji</p>
22.	<p>Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących (gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje; wszyscy członkowie są albo bezrobotni albo bierni zawodowo) <input type="checkbox"/> tak      <input type="checkbox"/> nie      <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu <input type="checkbox"/> tak      <input type="checkbox"/> nie      <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji</p>
23.	<p>Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu: <input type="checkbox"/> tak      <input type="checkbox"/> nie      <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji</p>
24.	<p>Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej) proszę opisać tę sytuację: <input type="checkbox"/> tak      <input type="checkbox"/> nie      <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji ..... .....</p>

<sup>1</sup> osoba ucząca się lub kształcąca się w ramach kształcenia formalnego i nieformalnego.

	25.	Fakt bycia osobą niepełnosprawną <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
--	-----	---

Należy wpisać nazwę kursu lub szkolenia zgodnie z listą dostępnych kursów i szkoleń dla danej Szkoły, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu

II. Forma wsparcia – kursy i szkolenia zawodowe dla nauczycieli			
Nazwa kursu lub szkolenia	Liczba godzin	Kierunek kształcenia	Wybór formy wsparcia <sup>3</sup>
.....			<input type="checkbox"/>
.....			<input type="checkbox"/>
.....			<input type="checkbox"/>

.....  
data i czytelny podpis

uczestnika przystępującego do udziału w kursie lub szkoleniu zawodowym

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

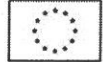
- 1) **zapoznałem/am** się z *Regulaminem rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli* i zobowiązuję się przestrzegać jego postanowień,
- 2) **zostałem/am** poinformowany, że projekt pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków z EFS,
- 3) **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Rzeszowa, podanych w procesie rekrutacji do projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie danych osobowych”, w trakcie jego trwania oraz w okresie trwałości projektu tj. do 5 lat od jego zakończenia – dane osobowe są niezbędne dla realizacji projektu, w odniesieniu do zbioru: *Uczestnicy projektu „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”*. Jednocześnie zostałem poinformowany o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania, zgodnie z zapisami rozdziału 4 ustawy o ochronie danych osobowych, dot. praw osoby, której dane dotyczą.  
Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;

<sup>2</sup> osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535 z późn. zm.), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia

<sup>3</sup> należy wstawić znak X przy wybranej formie wsparcia

- 
- 4) **wyrażam zgodę** na badania ankietowe i ewaluacyjne związane z uczestnictwem w kursach i szkoleniach dla nauczycieli w trakcie ich trwania, a także po ich zakończeniu:
- a. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informację nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
  - b. w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy
- 5) **wyrażam zgodę** na wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku wyłącznie na potrzeby realizacji kursów i szkoleń dla nauczycieli i promocji projektu oraz informuję, że z tego tytułu nie będę żądać wynagrodzenia finansowego;
- 6) **wyrażam zgodę** na dokonanie wpisu na listę rezerwową.

.....  
data i czytelny podpis  
podpis nauczyciela składającego oświadczenie



Załącznik nr 3  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

## Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Ja niżej podpisana/y: .....

deklaruję udział w projekcie pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego w ramach Priorytetu IX, Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działania 9.4 Poprawa, jakości kształcenia zawodowego oraz oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie zawarte w *Regulaminie rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli*.

-----  
data i czytelny podpis uczestnika składającego oświadczenie



Załącznik nr 4

do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu pn „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” niniejszym oświadczam, że ja, ..... przyjmuje do wiadomości, iż:

1. administratorem danych osobowych, w ramach zbioru: *Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020* jest Zarząd Województwa Podkarpackiego - pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, działający w imieniu Województwa Podkarpackiego;
2. administratorem moich danych osobowych, w ramach zbioru: *Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych* jest Minister Infrastruktury i Rozwoju, z siedzibą w: 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4;
3. podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z późn. zm.), dalej „*ustawa o ochronie danych osobowych*” – dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WP 2014-2020, na podstawie, w odniesieniu do zbioru:

*Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020:*

- 1) art. 54 ust. 2, art. 59 ust. 1, art. 65, art. 74. ust 1 i 3, art. 115, art. 122 ust. 2 i 3, art. 125 ust. 2 lit. c-e, ust. 4 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- 2) art. 5 oraz art. 19 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia,
- 3) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.);

*Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:*

- 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowych przepisów dotyczących wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,





- 3) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470) oraz załącznika I i II do tego Rozporządzenia,
  - 4) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.);
4. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” w szczególności, w odniesieniu do zbioru:

*Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, w zakresie:*

- 1) aplikowania o środki unijne i realizacji projektów, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020,
- 2) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020;

*Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, w zakresie:*

- 1) zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach RPO WP 2014-2020,
- 2) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach RPO WP 2014-2020;

5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Rzeszowie, z siedzibą: 35-025 Rzeszów, ul. płk. Leopolda Lisa-Kuli 20, Beneficjentowi realizującemu Projekt „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” - Urzędowi Miasta Rzeszowa, z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rynek 1, w ramach RPO WP 2014-2020.

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom.

Moje dane mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjentom kontrole i audyt w ramach RPO WP 2014-2020;

6. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
7. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informację nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
8. w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
9. zapoznałem/am się z treścią rozdziału 4 ustawy o ochronie danych osobowych, dot. praw osoby, której dane dotyczą, w zbiorach danych osobowych, tj. m.in. mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania.

.....  
Miejscowość i data

.....  
czytelny podpis uczestnika składającego oświadczenie



Załącznik nr 5  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

### Rezygnacja z udziału w kursie/szkoleniu \*

Proszę o wykreślenie z dniem \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
(dzień – miesiąc – rok)

.....  
imię i nazwisko nauczyciela

Nauczyciela Zespołu Szkół: .....  
(należy wpisać pełną nazwę zespołu szkół)

#### z kursu /szkolenia\*

.....  
(należy nazwę kursu/szkolenia dla nauczycieli\*)

#### realizowanego przez

.....  
(należy wpisać nazwę i adres wykonawcy kursu/szkolenia dla nauczycieli)

w ramach projektu  
pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”  
Priorytet IX, Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014 – 2020

z powodu: .....  
.....  
.....  
.....

.....  
data i czytelny podpis uczestnika składającego oświadczenie



Załącznik nr 6  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

## Oświadczenie o dochodach za 2017 rok

Nazwisko i imię składającego oświadczenie: .....

Adres zamieszkania: .....  
(składającego oświadczenie)

Miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie wyniósł:  
(sposób obliczenia: dochód rodziny\* za rok kalendarzowy 2017 dzielony przez liczbę osób rodziny na utrzymaniu z dochodu rocznego i dzielony przez 12 miesięcy)

Miesięczny dochód w przedziale	Zaznaczyć właściwe
do 700 PLN	<input type="checkbox"/>
od 700,01 – 900,00 PLN	<input type="checkbox"/>
od 900,01 – 1100,00 PLN	<input type="checkbox"/>
od 1100,01 – 1300 PLN	<input type="checkbox"/>
od 1300,01 – 1500 PLN	<input type="checkbox"/>
od 1500,01 PLN i wzwyż	<input type="checkbox"/>

.....  
data i czytelny podpis składającego oświadczenie

### \* Sposób wyliczenia dochodu przypadającego na członka rodziny;

**Rodzina** – zgodnie z art. 3 pkt. 16 ustawy z dnia 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518, z późn. zm.)– oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162 i 972); do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko;

**Dochód rodziny** – oznacza to sumę dochodów członków rodziny;

**Dochód obliczany** jest zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz.1518 z późn. zm.)



**Zgodnie z art. 3 pkt. 1 dochodem, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób są:**

- 1) Przychody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art.30c, art.30c, art.30e i art.30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. O podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. Poz. 2032, z późn. zm.):
  - a) Przychód z np. wszystkich PIT-11, PIT-40, PIT-40A/PIT-11A lub PIT-37, PIT-36, PIT-36L minus koszty uzyskania przychodu minus składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania dochodu minus zaliczka na podatek od osób fizycznych minus składki na ubezpieczenia zdrowotne.
- 2) Na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
  - a) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej minus należne składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne minus należny zryczałtowany podatek dochodowy.
- 3) o dochody z tytułu prowadzenia gospodarstwa: na podstawie przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym. Wysokość niniejszego dochodu wyznacza się jako iloczyn powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.
- 4) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
  - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
  - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
  - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
  - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
  - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
  - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
  - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym po-bytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
  - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
  - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
  - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.),
  - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
  - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
  - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
  - alimenty na rzecz dzieci,
  - stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
  - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
  - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu żywienia tych osób,
  - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379, z późn. zm.),



- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. 2015r. poz. 693 i 1220),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.



Załącznik nr 7  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć zakładu pracy)

.....  
(NIP)

### Zgoda na udział nauczyciela w kursie/szkoleniu\*

Oświadczamy, że .....  
(nazwa zakładu pracy)

rekomenduję Pana/Panią ..... do udziału w kursie/szkoleniu\*  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(nazwa kursu/szkolenia)

realizowanego w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy”.

Oświadczamy, że Pan/Pani ..... jest zatrudniony/a na stanowisku nauczyciela kształcenia zawodowego/instruktora praktycznej nauki zawodu\* w oparciu o umowę o pracę zawartą na czas ..... (nieokreślony/określony do dnia - podać datę).

Udział w kursie/szkoleniu zawodowym ma na celu (zaznaczyć właściwe):

- doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczyciela zawodu i/lub instruktora praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z nauczaniem zawodem,
- doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu i/lub instruktora praktycznej nauki zawodu w zakresie tematyki związanej z zawodem innym niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w Zespole Szkół.

Udzielenie zgody na udział w kursie/szkoleniu dla nauczycieli wiąże się z koniecznością dostosowania organizacji czasu pracy nauczyciela do planu zajęć przewidzianego dla kursu/szkolenia, na co wyrażam zgodę.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis Pracodawcy)

\* - niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 8  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

## Wykaz osiągnięć w pracy dydaktycznej

Imię i nazwisko Kandydata/Kandydatki .....

Nazwa i adres Szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony .....

Otrzymane nagrody (Dyrektora szkoły, Prezydenta//Kuratora,/Ministra – rok otrzymania): .....

Osiągnięcia w pracy dydaktycznej zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie rekrutacji: .....

.....  
data i czytelny podpis  
nauczyciela przystępującego do udziału w kursie/szkoleniu



Załącznik nr 9  
do Regulaminu rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli

.....  
(pieczęćka Zespołu Szkół)

## Protokół Komisji Rekrutacyjnej

(wypełnić czytelnie)

Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Szkół ..... w Rzeszowie  
w dniu ..... w składzie:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej .....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

Zgodnie z Regulaminem rekrutacji i udziału w kursach i szkoleniach dla nauczycieli w ramach projektu pn. „Rzeszowskie szkoły zawodowe otwarte na rynek pracy” Komisja Rekrutacyjna utworzyła Listę rezerwową nauczycieli oraz Listę nauczycieli zakwalifikowanych oraz do uczestnictwa w kursach i szkoleniach dla nauczycieli, stanowiące załączniki nr 9A i 9B do Regulaminu.

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej .....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

.....  
data zatwierdzenia protokołu



.....  
(pieczęćka Zespołu Szkół)

**Lista rankingowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa  
w kursach i szkoleniach dla nauczycieli**  
(wypełnić czytelnie)

Nazwa i adres Zespołu Szkół							
Nazwa	.....						
Adres	.....						
<b>Wybór formy wsparcia</b>							
.....							
Dane uczestników							
Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Kryterium I Liczba punktów	Kryterium II Liczba punktów	Kryterium III Liczba punktów	Suma punktów
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							

10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej  
.....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej  
.....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej  
.....

Data zatwierdzenia listy:  
.....

.....  
(pieczęćka Zespołu Szkół)

**Lista rezerwowa nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa  
w kursach i szkoleniach dla nauczycieli**  
(wypełnić czytelnie)

Nazwa		Adres		Nazwa i adres Zespołu Szkół			
.....		.....		.....			
Wybór formy wsparcia							
.....							
.....							
Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Kryterium I Liczba punktów	Kryterium II Liczba punktów	Kryterium III Liczba punktów	Suma punktów
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



PODKARPACKIE



Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej .....
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej .....

Data zatwierdzenia listy:

.....