

## **REGULAMIN**

### **placu targowego przy ul. Targowej w Rzeszowie**

#### **§ 1.**

1. Z zastrzeżeniem § 2, plac targowy czynny jest codziennie:
  - 1) w okresie letnim tj. od 1 kwietnia do 30 września:
    - a) w dni powszednie w godz. 6<sup>00</sup> – 19<sup>00</sup>,
    - b) w niedziele i święta w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>,
  - 2) w okresie zimowym tj. od 1 października do 31 marca:
    - a) w dni powszednie w godz. 6<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>,
    - b) w niedziele i święta w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
2. Plac targowy prowadzi Miejska Administracja Targowisk i Parkingów z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Rejtana 5, zwana dalej „MATiP”.
3. Nadzór na placem targowym sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa.

#### **§ 2.**

Z wyjątkiem sprzedaży kwiatów, handlu na placu targowym nie prowadzi się:

1 stycznia	-	Nowy Rok,
pierwszego dnia Wielkiej Nocy,	-	
drugiego dnia Wielkiej Nocy,	-	
3 maja	-	Święto Narodowe 3 Maja,
w dniu Bożego Ciała,	-	
15 sierpnia	-	Święto Wniebowzięcia NMP,
1 listopada (dodatkowo dopuszcza się handel zniczami i asortymentem dekoracyjnym nagrobków)	-	Wszystkich Świętych,
11 listopada	-	Narodowe Święto Niepodległości,
25 grudnia	-	pierwszy dzień Bożego Narodzenia,
26 grudnia	-	drugi dzień Bożego Narodzenia

#### **§ 3.**

1. Plac targowy przeznaczony jest do prowadzenia handlu artykułami rolno-spożywczymi oraz wyrobami rzemiosła na potrzeby gospodarstw domowych, takimi w szczególności jak: garncarskie, bednarskie i wikliniarskie. Z zastrzeżeniem ust. 2, sprzedaż innymi artykułów może być prowadzona wyłącznie z pawilonów handlowych usytuowanych zgodnie z planem zagospodarowania targowiska.
2. Za zgodą MATiP wyrażoną w formie pisemnej oraz w okresach poprzedzających rozpoczęcie roku szkolnego, zbioru płodów rolnych oraz świąt Bożego Narodzenia Wielkiej Nocy i Wszystkich Świętych - ze stołów znajdujących się na wyposażeniu placu targowego może być prowadzona

także sprzedaż artykułów przemysłowych takich w szczególności, jak: szkolnych, związanych z wymienionymi świętami oraz przetwórstwem rolno-spożywczym.

3. Handel może być prowadzony wyłącznie przy użyciu pawilonów handlowych i stołów będących na wyposażeniu placu targowego.
4. Zabrania się prowadzenia sprzedaży „z ziemi” oraz na jezdniach, przejściach i chodnikach lub w innych miejscach przeznaczonych dla pieszych.

#### **§ 4.**

Zabroniona jest sprzedaż:

1. napojów alkoholowych,
2. benzyny, spirytusu skażonego, środków leczniczych i odurzających,
3. kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
4. zagranicznych banknotów i monet, będących aktualnie w obiegu,
5. papierów wartościowych,
6. broni, amunicji, materiałów oraz art. pirotechnicznych i wybuchowych,
7. grzybów bez atestu.
8. innych artykułów, którymi obrót jest niedozwolony z mocy odrębnych przepisów.

#### **§ 5.**

1. Pawilon handlowy zlokalizowany na placu targowym, przy użyciu którego prowadzona jest sprzedaż powinien być z zewnątrz oznaczony numerem określonym przez administratora placu, a wewnątrz - po jego otwarciu - szyldem, zawierającym nazwę firmy lub nazwisko i imię podmiotu prowadzącego sprzedaż oraz rodzaj prowadzonej działalności.
2. Użytkowanie pawilonu handlowego winno być zgodne z jego przeznaczeniem. Pawilon, może być wynajmowany innym podmiotom gospodarczym na podstawie formalnej umowy najmu zgłoszonej w Urzędzie Skarbowym i po uprzednim powiadomieniu MATiP o tym fakcie.

#### **§ 6.**

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym, tj. metr, kg, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe stosowane przez sprzedawców na placu targowym powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz być używane w sposób zapewniający kupującym możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności mierzenia i ważenia.

#### **§ 7.**

Administrator placu targowego może wstrzymać sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub nielegalnego źródła, zawiadamiając jednocześnie właściwe organy Policji, inspekcji lub straży.

#### **§ 8.**

1. Warunkiem prowadzenia działalności handlowej na placu targowym jest uiszczenie opłaty targowej zgodnie z obowiązującą - umieszczoną na tablicy ogłoszeń placu targowego - uchwałą Rady Miasta Rzeszowa oraz opłat związanych z używaniem przez przedsiębiorców gruntu komunalnego pod pawilonami.
2. Osoby, które uchylają się od ponoszenia opłat, o których mowa w ust. 1, mogą być usunięte z placu targowego przez administratora bądź - w razie potrzeby - przez, wezwanych w tym celu, funkcjonariuszy Straży Miejskiej lub Policji.

#### **§ 9.**

1. Osoby dokonujące sprzedaży ze stołów usytuowanych na placach targowych mogą wnioskować u administratora placu targowego o rezerwację tych stołów, przy czym rezerwacji tej może podlegać nie więcej niż 50 % stołów będących na wyposażeniu placu targowego.
2. Rezerwacja, o której mowa w ust. 1, skutkuje prawem sprzedawcy żądania udostępnienia mu zarezerwowanej powierzchni stołu, jeżeli stawi się najpóźniej do godziny 7<sup>00</sup> dnia targowego w celu prowadzenia sprzedaży. Niestawiennictwo do tej godziny powoduje utratę roszczeń o zajęcie - w danym dniu - zarezerwowanej powierzchni stołu.

#### **§ 10.**

Osoby prowadzące handel na placu targowym są zobowiązane do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz przepisów: bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych, przeciwpożarowych i innych powszechnie obowiązujących, w tym podatkowych, właściwych dla rodzaju prowadzonej działalności.

#### **§ 11.**

1. Zabrania się wnoszenia, podawania oraz spożywania wszelkich napojów alkoholowych na placu targowym.
2. Osoby posiadające przy sobie napoje alkoholowe mają obowiązek przekazania ich, za pokwitowaniem, do depozytu u administratora placu pod rygorem niewpuszczenia bądź usunięcia z terenu placu targowego.

#### **§ 12.**

Administrator placu targowego prowadzi „Księgę skarg i wniosków”.