

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA RZESZOWA
WYDZIAŁ ZDROWIA
 WPEŁNIŁO DZIA 17.05.2018 *
 #2615
 podpis

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	PREZYDENT MIASTA RZESZOWA			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	„Organizacja zajęć sportowych i imprez towarzyszących m.in. turniejów, zawodów, rajdów itp. dla dzieci i młodzieży, jako alternatywnych form spędzania czasu wolnego.”			
4. Tytuł zadania publicznego	„Dzieciństwo na sportowo, to dorosłość na zdrowo – lato 2018”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	25.05.2018	Data zakończenia	22.08.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Akademia Piłkarska ZIOMKI Rzeszów wpisana do Ewidencji Klubów Sportowych Prezydenta Miasta Rzeszowa pod numerem 292, NIP: 813-36-76-002, REGON: 180931865 Adres siedziby i do korespondencji: 35-605 Rzeszów, ul.: Zimowit 48/1	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Dawid Pawlik - tel.: 504 730 165 Maciej Baran – tel. 783 974 319 e-mail: biuro@ziomki.eu http://www.ziomki.eu numer rachunku bankowego: 19 8642 1126 2012 1142 9883 0001 nazwa banku: PBS Bank Oddział w Rzeszowie

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Jesteśmy Akademią piłkarską obecnie szkolącą dzieci, mieszkańców Rzeszowa w wieku od 5. do 16. roku życia. Obserwujemy, że dla coraz większej grupy dzieci regularne treningi są jedyną formą aktywności fizycznej. Dlatego tak ważne wydaje się to, aby programami stałych zajęć objąć jak największą grupę dzieci. Wybraliśmy tę dyscyplinę, ponieważ piłka nożna i jej nauczanie jest naszą pasją. Ponadto budzi ona wciąż największe zainteresowanie wśród małych chłopców. Jest to dyscyplina, która jest najbardziej popularną i lubianą na świecie formą współzawodnictwa. Uważamy, że należy tę chęć przejawianą przez najmłodszych wykorzystać, aby z tych dzieciaków wyrosło z zdrowsze i silniejsze społeczeństwo. Czynimy wszelkie starania, aby jak największej liczbie dzieci dać szansę na dobre szkolenie i umożliwić im rozwijanie sportowej pasji. Niestety bez odpowiednich

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

środków nie jest to możliwe na skalę, na jaką chcemy to robić. Dlatego w imieniu własnym oraz małych sportowców, których szkolimy prosimy o wsparcie w formie dotacji na realizację naszego zadania.

Przedmiotem zadania będzie zorganizowanie i realizacja zajęć sportowych (treningów) w dyscyplinie piłka nożna oraz meczy, zawodów sportowych i turniejów dla dzieci mieszkających i uczących się w Rzeszowie w okresie od 25 maja do 22 sierpnia 2018 r.

Koniecznym do realizacji zadania będzie zapewnienie: kadry wyszkolonych trenerów, boisk treningowych, transportu na zawody oraz niezbędnego do realizacji zadania sprzętu sportowego.

Przewidujemy, że zadaniem zostanie objętych co najmniej 120 dzieci, które uczestniczyć będą w zajęciach sportowych. Przewidywany, łączny czas trwania treningów to co najmniej 100 godzin zegarowych. W ramach zadania przewidujemy organizację co najmniej 7 wyjazdów na zawody sportowe dla dzieci uczęszczających na treningi. Zakładany zakup niezbędnego sprzętu sportowego obejmować będzie zakup 60 kompletów strojów treningowych, które pomogą dzieciom w efektywnym i higienicznym uczestnictwie w treningach i podczas zawodów sportowych.

Miejszem realizacji zajęć sportowych (treningów) będą rzeszowskie boiska: przy ul. Świadka na Nowym Mieście, przy Stadionie Miejskim oraz boiska typu Orlik. Miejscami docelowymi wyjazdów na zawody sportowe będą miejscowości położone na terenie województwa podkarpackiego.

Zadanie publiczne przez nas realizowane ma na celu promocję systematycznej aktywności fizycznej dzieci i młodzieży poprzez udział w zorganizowanych zajęciach sportowych. Podczas tych zajęć dzieci uczą się i doskonalą grę w piłkę nożną, a przede wszystkim nabierają przekonania, że aktywne spędzanie wolnego czasu jest fajne i daje dużo satysfakcji.

Jako wkład osobowy w realizacji zadania zostanie wykorzystana współpracująca z Akademią kadra wykwalifikowanych trenerów i instruktorów piłki nożnej. Przy organizacji zajęć i wyjazdów oraz przy pracach związanych z dokumentowaniem i rozliczeniem przedmiotowego zadania pomocą służyć będą również wolontariusze.

Jako wkład rzeczowy w realizacji zadania wykorzystany zostanie posiadany przez Akademię sprzęt treningowy w postaci bramek przenośnych, piłek oraz drobny sprzęt treningowy (słupki, drabinki koordynacyjne itp.).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Podstawowym rezultatem jaki chcemy uzyskać poprzez przeprowadzenie zadania będzie:

- przeprowadzenie zajęć sportowych (treningów) dla co najmniej 120 dzieci, w wymiarze co najmniej 100 godzin zegarowych,
- zapewnienie wyjazdu na co najmniej 7 zawodów sportowych,
- zakup 60 kompletów strojów treningowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zakup sprzętu sportowego	5.904,00	5.000,00	904,00
2.	Transport	3.500,00	1.800,00	1.700,00
Koszty ogółem:		9.404,00	6.800,00	2.604,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
 Dawid Pawlik

 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data 17.05.2018r

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Rzeszów, dnia 17 maja 2018 r.

KST-S.4222.28.2018.MS

ZAŚWIADCZENIE O WPISIE DO EWIDENCJI KLUBÓW SPORTOWYCH NIE POROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Nazwa Stowarzyszenia: **Akademia Piłkarska „ZIOMKI” Rzeszów,**
2. Nr w Ewidencji: **292,**
3. Data rejestracji: **8 stycznia 2013 r.**
4. Teren działania: **Rzeczpospolita Polska**
5. Siedziba władz stowarzyszenia: **35-605 Rzeszów, ul. Zimowit 48/1**

Organem upoważnionym do reprezentowania **Akademia Piłkarska „ZIOMKI” Rzeszów,** jest Zarząd w składzie:

- | | |
|--------------|-------------------------|
| - Prezes | - Dawid PAWLIK, |
| - Wiceprezes | - Maciej BARAN, |
| - Sekretarz | - Marcin SIKORA. |

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictwa w imieniu stowarzyszenia upoważniony jest Prezes. W przypadku braku możliwości podjęcia decyzji przez Prezesa wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Sekretarza. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Klubu wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd lub Prezesa samodzielnie - § 29, ust. 2 - Statutu Stowarzyszenia.

Z up. PREZYDENTA MIASTA RZESZÓWA
Michał Solański
INSPEKTOR
WYDZIAŁ KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI
Urzędu Miasta Rzeszowa

Akademia Piłkarska ZIOMKI RZESZÓW

35-605 Rzeszów ul. Zimowit 48/1

NIP 813-36-76-002 REGON 180931865

STATUT

Akademii Piłkarskiej ZIOMKI RZESZÓW

z siedzibą w Rzeszowie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie działające na podstawie niniejszego statutu nosi nazwę „Akademia Piłkarska ZIOMKI Rzeszów” z siedzibą w Rzeszowie, możliwe jest posługiwanie się nazwą uproszczoną AP Ziomki Rzeszów lub Ziomki Rzeszów zwanej dalej Stowarzyszeniem lub Klubem.

§ 2

Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych. Stowarzyszenia samodzielnie określa swoje cele, program działania i strukturę organizacyjną oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące swojej działalności.

§ 3

Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Rzeszów.

§ 4

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami kraju. Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 4

Stowarzyszenie działa na podstawie: ustawy o sporcie, ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku, ustawy o stowarzyszeniach a także na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz niniejszym statutem. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.

§ 5

Stowarzyszenia jest organizacją społeczną powołana w celu popularyzowania i organizowania wszelkiego rodzaju form szkolenia sportowego, rekreacji fizycznej, rozwoju sportu i turystyki oraz udziału w tego typu imprezach.

§ 6

Stowarzyszenie może używać pieczęci, godła, odznak i znaczków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

§ 8

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków.
2. Do prowadzenia swych praw może zatrudniać pracowników, a także powierzać swym członkom i innym osobom wykonywanie czynności zleconych.
3. Stowarzyszenie do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników. Pracownikami mogą być także osoby sprawujące w klubie różne funkcje.

Dawid Pawlik



PREZES

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
Data2018..-05-..1.7...

Rozdział II. Cele i formy działania

§ 9

Celem stowarzyszenia jest :

1. Podejmowanie działań dla zapewnienia rozwoju psychofizycznego, wychowania, doskonalenia uzdolnień i sprawności, zachowania zdrowia człowieka, w tym w szczególności dzieci i młodzieży oraz krzewienie wiedzy i utrwalania zwyczajów w tym zakresie;
2. Planowanie i organizowanie życia sportowego członków stowarzyszenia w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe;
3. Uczestniczenie w imprezach sportowych;
4. organizowanie zajęć sportowych w celu wszechstronnego rozwoju sprawności fizycznej i umysłowej członków klubu, a także w celu zapobiegania patologiom społecznym;
5. organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego;
6. realizacja zadań z zakresu krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
7. realizacja zadań z zakresu profilaktyki uzależnień;
8. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań stowarzyszenia;
9. współdziałanie w rozbudowie i utrzymaniu urządzeń i sprzętu sportowego;
10. krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania sportu i rekreacji fizycznej oraz rozwijanie działalności zmierzającej do utrzymania i podnoszenia sprawności fizycznej osób starszych, dorosłych, młodzieży i dzieci a także osób niepełnosprawnych.
11. działania związane z ochroną i promocją zdrowia.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Organizowanie imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, osób starszych, dorosłych oraz osób niepełnosprawnych.
- 2) Współdziałanie i realizowanie zleconych przez organy administracji rządowej zadań publicznych szczególnie w zakresie zdrowia, kultury fizycznej i sportu.
- 3) Prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej i edukacyjno-szkoleniowej w zakresie rekreacji ruchowej.
- 4) Wspomaganie i inicjowanie działań mających na celu tworzenie dogodnych warunków do uczestnictwa w kulturze fizycznej oraz wszelkich formach aktywnego wypoczynku.
- 5) Inicjowanie wspólnych przedsięwzięć w zakresie rekreacji fizycznej z innymi organizacjami o podobnym charakterze.
- 6) Organizowanie i prowadzenie poradnictwa w zakresie kultury fizycznej, organizowanie, konferencji, seminariów oraz inicjowanie i wspomaganie prac naukowo-badawczych w powyższym zakresie.
- 7) Organizowanie różnego rodzaju zespołów o charakterze sportowo-rekreacyjnym, specjalistycznym i kulturowo-rozrywkowym.
- 8) Wypowiadanie się w sprawach publicznych związanych z celami stowarzyszenia.
- 9) Prowadzenie baz danych związanych tematycznie z celami stowarzyszenia.
- 10) Prowadzenie działalności wydawniczej w szczególności o tematyce sportowej.
- 11) Organizowanie i prowadzenie obozów oraz ośrodków rekreacyjno-wypoczynkowych, sportowych, metodyczno-szkoleniowych, wypożyczalni sprzętu sportowo-turystycznego a także towarzysząca im działalność usługową.
- 12) Wszelkie wymienione działania w punktach od 1 do 12 mogą być wykonywane odpłatnie i nieodpłatnie. Wpływy z działań odpłatnych służą wyłącznie realizacji celów statutowych.

Dawid Pawlik



PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**
Data2018-05-17...

Rozdział III Członkowie , ich prawa i obowiązki

§ 11

Członkowie dzielą się na:

1. członków zawodników;
2. członków zwyczajnych;
3. członków wspierających

§ 12

1. Członkami zawodnikami są osoby, które złożą pisemną deklarację oraz uiszczać będą składkę członkowską obowiązującą w danym roku kalendarzowym. Osoby małoletnie muszą posiadać zgodę ich przedstawicieli ustawowych.
2. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby pełnoletnie, które złożą pisemną deklarację i zostaną przyjęte przez Zarząd Klubu.
3. Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które popierają cele klubu, zostaną przyjęte przez Zarząd oraz zadeklarują pomoc materialną lub finansową dla stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkowie zawodnicy mają prawo uczestniczyć we wszystkich przedsięwzięciach realizowanych w ramach zadań statutowych , które są do nich adresowane.
2. Członkowie zwyczajni mają prawo uczestniczyć w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia z biernym i czynnym prawem wyborczym.
3. Członkowie wspierający mają prawo do uczestniczenia bezpośrednio lub poprzez swych przedstawicieli w Walnych Zebraniach Stowarzyszeni z głosem doradczym.
4. Wszyscy członkowie mają prawo do:
 - 1) zgłaszania propozycji i wniosków wobec władz Stowarzyszenia;
 - 2) uczestnictwa w zawodach i imprezach sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez Stowarzyszenie;
 - 3) korzystania z wszelkich urządzeń Stowarzyszenia na zasadach określanych przez Zarząd ;
 - 4) korzystania z innych uprawnień na zasadach określanych przez Zarząd.

§ 14

1. Wszyscy członkowie obowiązani są:
 - 1) troszczyć się o dobro i rozwój stowarzyszenia;
 - 2) dbać o sprzęt i urządzenia Klubu
 - 3) brać czynny udział w działalności Klubu;
 - 4) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz klubu ;
2. Do obowiązków członków zawodników należy regularne opłacanie składek członkowskich i godne reprezentowanie barw klubu.
3. Członkowie wspierający są zobowiązani spełniać zadeklarowane świadczenia na rzecz Klubu.

§ 15

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
 - 2) skreślenia z listy członków w przypadkach określonych w punkcie 2 tego paragrafu
 - 3) rozwiązania Klubu.
 - 4) Śmiercią członka, lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
2. Pozbawienie członkostwa przez skreślenie z listy członków Klubu może nastąpić, jeżeli członek:
 - 1) nie spełnia wymagań statutowych,
 - 2) w sposób zawiniony narusza obowiązki statutowe,
 - 3) działa na szkodę Klubu,
 - 4) członek zawodnik nie bierze udziału w działalności statutowej Klubu przez okres jednego roku lub zalega z płatnością składek przez sześć miesięcy i mimo wezwania świadczenia tego nie spełnia.
3. Uchwałę o skreśleniu z listy członków podejmuje Zarząd Klubu. Od uchwały tej członek może się odwołać do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od dnia jej doręczenia wraz z uzasadnieniem.
- 4.

Dawid Pawlik

PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**
Data ...2018...05-17.....

Rozdział IV.
Władze stowarzyszenia oraz ich organizacja

§ 16

1. Władzami stowarzyszenia są :
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd
 - 3) Komisja Rewizyjna
2. W przypadku gdy liczba członków Stowarzyszenia przekroczy liczbę 100 osób, Walne Zebranie członków zostanie zastąpione Walnym Zebraniem Delegatów. (Walne zebranie członków zw drodze uchwały określi tryb wyłaniania delegatów jeżeli zajdzie takie zdarzenie jak wyżej.)
3. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, chyba, że więcej niż połowa członków biorących udział w Walnym Zebraniu opowie się za wyborami w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Klubu w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród nie wybranych kandydatów, wg kolejności uzyskanych głosów. Liczba osób, które uzupełniły skład władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyborów.

Walne Zebranie Członków

§ 17

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:
 - 1) uchwalanie programów sportowej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu;
 - 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie absolutorium za okres objęty sprawozdaniem;
 - 3) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - 4) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w wypadku przewidzianym w § 13 ust.3;
 - 5) uchwalanie statutu i dokonywanie jego zmian;
 - 6) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji;
 - 7) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Klubu i przeznaczeniu jego majątku;
 - 8) rozpatrywanie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu, lub takich dla których statut nie ustala właściwości innych władz Klubu.
 - 9) Uchwalanie wysokości składek członkowskich

§ 18

1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd w przypadku nagromadzenia się spraw w terminie .
2. Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze zwoływane jest przez Zarząd co cztery lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd :
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na wniosek 3/4 liczby członków Klubu.
4. Jeżeli Zarząd nie zwoła Walnego Zebrania, o którym mowa w ust. 1 lub 2 w ciągu 30 dni od upływu terminu, albo nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 i 3 Walne Zebranie Członków może być zwołane przez Komisję Rewizyjną.
5. Organ zwołujący Walne Zebranie Członków powinien powiadomić na piśmie o terminie i proponowanym porządku obrad nie później niż 7 dni przed tym terminem.
6. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony.

§ 19

1. Walne Zebranie Członków jest prawomocne:
 - 1) w pierwszym terminie gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa liczby członków;
 - 2) w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu.
2. W Walnym Zebraniu Klubu mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd.
3. Uchwały w sprawie zmian w statucie i rozwiązania Klubu mogą być podjęte tylko wtedy, gdy w Walnym Zebraniu bierze udział co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania i gdy sprawy te są umieszczone w porządku obrad.

Dawid Pawlik



PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**
Data2018-05-17.....

Zarząd stowarzyszenia

§ 20

1. Zarząd Klubu składa się od 1 do 5 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
2. Zarząd zostaje powołany na czas kadencji, która trwa 4 lata.
3. Zarząd konstituuje się na pierwszym po jego wyborze posiedzeniu na którym może wybrać ze swojego grona sekretarza i skarbnika, a także wiceprezesa.
4. Liczbę członków Zarządu określa uchwała Walnego Zebrania Klubu. Jeśli Walne Zebranie Klubu postanowi, że Zarząd będzie reprezentowany przez więcej niż jedną osobę określenie pozostałych funkcji leży w kompetencji Zarządu.
5. Posiedzenia zarządu zwoływane są przez Prezesa.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby.
7. Zasady zwoływania posiedzeń oraz pracy Zarządu określa regulamin zatwierdzony przez tę władzę.
8. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w tym Prezesa lub Sekretarza.
9. W okresie między posiedzeniami Zarządu Prezes kieruje bieżącą działalnością Klubu. W razie jego nieobecności zastępuje go Sekretarz. Prezes pełni również funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych pracowników Klubu.

§ 21

Do kompetencji Zarządu należy :

1. kierowanie działalnością Klubu,
2. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Klubu,
3. podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
4. uchwalanie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
5. składanie sprawozdań z działalności Klubu,
6. zarządzanie majątkiem i funduszami Klubu,
7. reprezentowanie stowarzyszenia na zewnątrz,
8. powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych.

§ 22

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictwa w imieniu stowarzyszenia uprawniony jest Prezes samodzielnie lub co najmniej dwóch członków zarządu w tym sekretarz lub wiceprezes.

Komisja Rewizyjna

§ 23

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Klubu powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków w tym z przewodniczącego, jego zastępcy i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Klubu.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Klubu.
5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez tę władzę.

§ 24

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie działalności Klubu pod względem celowości, prawidłowości i zgodności z obowiązującymi przepisami, postanowieniami statutu oraz uchwałami Walnego Zebrania Klubu,
2. prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Klubu w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
3. zwołanie Walnego Zebrania Klubu w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym w statucie,
4. składanie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi Klubu bądź w stosunku do każdego z członków oddzielnie,
5. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu.

§ 25

Dawid Pawlik


PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**
Data2018-05-17..

1. Członkostwo w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:
 - 1) upływu kadencji, przy czym za datę upływu kadencji uważa się datę złożenia sprawozdania;
 - 2) ustania członkostwa w Klubie;
 - 3) zrzeczenia się udziału w tych organach;
 - 4) odwołania przez Walne Zebranie Członków.

§ 26

Na miejsce członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Klubu, których członkostwo ustało wchodzą do końca kadencji osoby, które w wyborach do tych władz uzyskały kolejno największą liczbę głosów.

Rozdział V.
Majątek i fundusze

§ 27

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek ten przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych.
3. Środki finansowe na realizację zadań statutowych Klub uzyskuje z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn, zapisów i spadków,
 - 3) dotacji z organów rządowych i samorządu terytorialnego,
 - 4) majątku Klubu,
 - 5) ofiarności publicznej,
 - 6) oraz innych źródeł.
 - 7) Dochodów z działalności gospodarczej prowadzonej w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

§ 28

Klub nie może:

1. udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań swoim majątkiem w stosunku do członków Klubu, członków organów Klubu, pracowników Klubu oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
2. przekazywać swego majątku na rzecz członków Klubu, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli to przekazanie następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywać swego majątku na rzecz członków Klubu, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Klubu,
4. zakupu na szczególnych zasadach towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Klubu, członkowie organów Klubu lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 29

1. W zakresie wynikającym z działalności statutowej Klub może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.
2. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictwa w imieniu stowarzyszenia upoważniony jest Prezes. W przypadku braku możliwości podjęcia decyzji przez Prezesa wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Sekretarza. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Klubu wyłącznie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd lub Prezesa samodzielnie.

Dawid Pawlik

PREZES

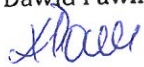
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
Data ...2018.-05-..17....

Rozdział VI
Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu.

§ 30

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana wymagana jest zwykłą większością głosów natomiast o podjęcie uchwały o rozwiązaniu Klubu przez Walne Zebranie wymaga większości dwóch trzecich głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Klubu Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Klubu.
3. Jeżeli uchwała o której mowa w ust. 2 nie stanowi inaczej, likwidatorami Klubu są Prezes i Sekretarz Zarządu Klubu.

Akademia Filkarska ZIOMKI RZESZÓW
35-605 Rzeszów, ul. Zimowit 48/1
NIP 813-36-76-002 REGON 180931865

Dawid Pawlik

PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**
Data2018..-05-..17.....