

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Rzeszowa ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów			
4. Tytuł zadania publicznego	Kompleksowe poradnictwo konsumenta oraz edukacja konsumentencka młodzieży w szkołach publicznych na terenie Miasta Rzeszowa – publikacja broszury pt. „ABC konsumenta” cz.I			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01-07-2018	Data zakończenia	28-09-2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Federacja Konsumentów w Warszawie, oddział w Rzeszowie – nr KRS 0000075284, Regon 001041403.z siedzibą w Warszawie ul. Ordynacka 11/1,00-364 Warszawa, oddział realizujący zadanie w Rzeszowie ul. Jagiellońska 4, 35-025 Rzeszów		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Prezes Oddziału Federacji Konsumentów w Rzeszowie ul. Jagiellońska 4, 35-025 Rzeszów, - Ewa Wróblewska, email rzeszow@federacja-konsumentow.org.pl , Tel 17/85-22-827 Konto bankowe Bank PKO SA II O/ Rzeszów 74 1240 2614 1111 0000 3958 9127		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Wykonanie zadania skierowane jest do szeroko pojętej rzeszy mieszkańców oraz młodzieży szkół publicznych z terenu Miasta Rzeszów. Opracowanie w formie broszury pt „ ABC konsumenta „ cz.I , wykonane zostanie w ramach projektu pod nazwą „Kompleksowe poradnictwo konsumenta oraz edukacja konsumentencka młodzieży w szkołach publicznych na terenie Miasta Rzeszowa, przez specjalistów oferenta, który zleci jej wydrukowanie wyspecjalizowanej w tym zakresie drukarni. Dystrybucją broszury zajmą się członkowie Oferenta.
--	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Publikacja broszury ma na celu zwiększenie aktywności obywatelskiej w zakresie konsumenckim, aby uaktywnić cechy świadomego i wyedukowanego konsumenta, który korzysta z praw przysługujących mu na co dzień, tym samym kształtując praworządną, rzetelną i uczciwą rzeczywistość społeczno-gospodarczą. Publikacja skierowana jest do młodzieży szkół publicznych Miasta Rzeszów i zostanie rozprowadzona podczas odbywanych prelekcji w szkołach miejskich przez specjalizujących się w prawie konsumenckim prawników, jak i tam, gdzie te prelekcje w roku bieżącym nie znajdują się w projekcie. Przewiduje się wydrukowanie 2 500 broszur, z czego 2 000 z przeznaczeniem na szkoły, pozostałe do rozprowadzenia w siedzibie Oferenta, konsumentom, którzy zgłosili się do Oferenta z prośbą o poradę, czy ze skargą konsumencką. Lektura broszury zwiększy jego wiedzę i umożliwi rozwiązanie nurtującego go problemu.

Mottem przewodnim publikacji jest zapoznanie konsumentów z podstawowymi uprawnieniami z tytułu rękojmi oraz gwarancji, z codziennymi zagrożeniami czyhającymi na nich w placówkach handlowo-usługowych, a także z instytucjami chroniącymi prawa konsumenta. Publikacja pozwoli konsumentom należycie się chronić podczas zakupów zarówno w sklepach stacjonarnych, jak i w sieci.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem zadania publicznego jest kontentacja radzenia sobie z nieuczciwym przedsiębiorcą, przy pomocy powziętych z broszur Informacji oraz instytucji chroniących prawa konsumenta.

Realizacja zadania odbędzie się w okresie objętym umową i obejmie szkoły publiczne Miasta Rzeszowa oraz konsumentów korzystających z poradnictwa i pomocy Oferenta.

Dzięki podjęciu powyższych czynności prawnych, wzrośnie świadomość i wiedza przeciętnego konsumenta oraz poczucie opieki ze strony organizacji chroniącej słuszne sprawy konsumenta. Realizacja zadania przyczyni się do kształtowania rynku, w którym prawa i potrzeby konsumenta są respektowane.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Koszty merytoryczne 1) Przygotowanie i opracowanie materiałów tekstowych i projektu graficznego	7 500,00	6 000,00	1 500,00
2	Koszty Obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Oferenta			
	1) Koordynacja projektu	1 000,00	1 000,00	0,00
	2) wytworzenie broszur i dystrybucja	2 991,00	2 991,00	0,00
	3) opłaty bankowe	9,00	9,00	0,00
Koszty ogółem:		11 500,00	10.000,00	1 500,00

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

04

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

FEDERACJA KONSUMENTÓW
ODDZIAŁ W RZESZOWIE
ul. Jagiellońska 4
40-025 Rzeszów

FEDERACJA KONSUMENTÓW
PREZES
ODDZIAŁU W RZESZOWIE

mgr Ewa Wróblewska

(podpis osoby upoważnionej lub
podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 2018-06-22

Załącznik:

pełnomocnictwo
KRS
STATUT
harmonogram zadania

AK

7. Harmonogram na rok 2018

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ¹⁾
1	Koordinacja projektu	lipiec-wrzesień 2018r.	oferent
2	Przygotowanie i opracowanie materiału tekstowego i projektu graficznego	Lipiec - Sierpień 2018r	oferent
3	Wytworzenie broszur	Sierpień 2018r	oferent
4	Dystrybucja	Sierpień-wrzesień 2018r	oferent

FEDERACJA KONSUMENTÓW
ODDZIAŁ W RZESZOWIE
35-025 Rzeszów, ul. Jagiellońska 4
tel. 852-28-27

FEDERACJA KONSUMENTÓW
PREZES
ODDZIAŁ W RZESZOWIE
mgr Ewa Wróblewska

¹⁾Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.