

Zarządzenie nr 43/2018
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 11 czerwca 2018 roku

w sprawie określenia wzoru upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przestrzegania wymagań dla obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w zakresie właściwości miejscowej Prezydenta Miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.), art. 40 ust. 3, ust. 4 i ust. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1553, z późn. zm.), § 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166), art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r. poz. 646),

zarządza się, co następuje:

§ 1

Kontrolę przestrzegania wymagań określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1553, z późn. zm.) i w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166), w stosunku do wszystkich obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w zakresie właściwości miejscowej Prezydenta Miasta Rzeszowa, należy przeprowadzać na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Rzeszowa, którego wzór określa załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 73/2009 z dnia 10 listopada 2009 r. Prezydenta Miasta Rzeszowa w sprawie określenia wzoru upoważnienia do przeprowadzania kontroli przestrzegania wymagań dla obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w zakresie właściwości miejscowej Prezydenta Miasta Rzeszowa.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc



Prezydent Miasta Rzeszowa

Rzeszów, dnia.....

Upoważnienie Nr:

do przeprowadzania kontroli przestrzegania wymagań dla obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, w zakresie właściwości miejscowej Prezydenta Miasta Rzeszowa

Na podstawie art.40 ust.3, ust.4 i ust. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1977 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz.1553, z późn.zm.), § 8 ust.1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r, poz.2166), art.49 ust.1 i ust.7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018 r.poz.646),

upoważniam

.....
(imię i nazwisko pracownika uprawnionego do wykonywania kontroli, numer legitymacji służbowej)

.....
(imię i nazwisko pracownika uprawnionego do wykonywania kontroli, numer legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w:

.....

.....
(nazwa i adres firmy przedsiębiorcy objętego kontrolą, oznaczenie obiektu hotelarskiego)

Zakres przedmiotowy kontroli:

spełnianie przez obiekt hotelarski wymagań przewidzianych dla rodzaju i kategorii, do których został zaszeregowany lub minimalnych wymagań dla innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Upoważnienie niniejsze jest ważne za okazaniem legitymacji służbowej.

Data rozpoczęcia kontroli.....

Przewidywany termin zakończenia kontroli.....

.....
(podpis i pieczętka osoby udzielającej upoważnienia)

Ważność upoważnienie przedłuża się do dnia

(podpis i pieczętka osoby udzielającej upoważnienia)

Pouczenie o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy
Kontrolowany przedsiębiorca ma prawo do:

1. Okazania mu przez pracowników organu kontroli legitymacji służbowej oraz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.
2. Uzyskania od osoby podejmującej kontrolę informacji o przysługujących przedsiębiorcy prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.
3. Każdorazowego otrzymywania odrębnego upoważnienia w przypadku zmiany osób upoważnionych do przeprowadzenia kontroli, zmiany zakresu przedmiotowego kontroli, zmiany miejsca wykonywania czynności kontrolnych.
4. Przestrzegania przez kontrolującego zakresu kontroli wskazanego w upoważnieniu.
5. Prowadzenia czynności kontrolnych w sposób sprawny i możliwie niezakłócający funkcjonowania przedsiębiorcy.
6. Odstąpienia przez organ kontroli od podjęcia czynności kontrolnych i ustalenia innego terminu kontroli, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu.
7. Przestrzegania przez organ kontroli ustawowo określonego czasu trwania wszystkich kontroli przeprowadzanych u przedsiębiorcy w jednym roku.
8. Otrzymania pisemnego uzasadnienia przedłużenia czasu trwania kontroli z przyczyn niezależnych od organu kontroli.

Kontrolowany przedsiębiorca ma obowiązek :

1. Umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie kontroli w siedzibie kontrolowanego lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez kontrolowanego.
2. Udostępnić kontrolowanemu wszystkie pomieszczenia i urządzenia wchodzące w skład kontrolowanego obiektu.
3. Okazać kontrolującemu dokumenty potwierdzające spełnienie przez obiekt wymagań, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewoźników turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1553, z późn. zm.).
4. Zapewnić udzielanie przez kierownika obiektu oraz wszystkie osoby zatrudnione w tym obiekcie pisemnych i ustnych informacji w sprawach objętych kontrolą.
5. Umożliwić prowadzenie kontroli lub poszczególnych czynności kontrolnych, w siedzibie organu kontroli, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli.
6. Prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli, a także udostępniać je na żądanie organu kontroli.
7. Dokonywać w książce kontroli wpisu informującego o wykonaniu zaleceń pokontrolnych bądź wpisu o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny.

Potwierdzam doręczenie niniejszego upoważnienia oraz zapoznanie się z pouczeniem o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego, a także okazanie legitymacji służbowej

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data)

.....
(podpis)

Organy uprawnione do kontroli obiektów w zakresie spełniania wymagań co do wyposażenia i zakresu świadczonych usług, dokonują kontroli w każdym czasie: - z urzędu, jeżeli jest to uzasadnione informacjami o zmianie warunków działania lub naruszenia wymagań; - na wniosek przedsiębiorcy, stowarzyszenia działającego w zakresie turystyki i hotelarstwa lub stowarzyszenia reprezentującego interesy konsumentów.