

Zarządzenie Nr.VII.11897.12.018
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 1. października 2018r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz.994 z późn.zm.), art. 7 ust.1 pkt 1, art.48 ust.1 i ust.3 pkt 2 oraz art.48b. ust.1, ust.2-4 i ust.6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510 z późn.zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą, spełniających warunki określone w art.17 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz.160 z późn.zm.).

§ 2

1. Ogłoszenie o konkursie ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
2. Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” stanowią załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia,
3. Formularz oferty konkursowej na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”, stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia,
4. Wzór umowy na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” wraz z załącznikami do umowy, stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Treść ogłoszenia o konkursie ofert zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa, w zakładce: Wydziały Urzędu Miasta; Wydział Zdrowia; Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej; Ogłoszenia; „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 5


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc



Dyrektor Wydziału Zdrowia


mgr Beata Zukowska


Jagna Załuska
radca prawny
Rz-248

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA


Stanisław Sienko

OGŁOSZENIE
z dnia 1. października 2018 r.

PREZYDENT MIASTA RZESZOWA

działając na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.), art. 7 ust.1 pkt 1, art.48 ust.1 i ust.3 pkt 2 oraz art.48b. ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1510 z późn.zm.), ogłasza:

konkurs ofert

na program polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”, zwany dalej „Programem”.

I. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – 63 488,00 zł.

II. Przedmiot konkursu:

1. Przedmiotem konkursu jest przeprowadzenie badań postaw somatycznych uczniów klas I, zapisanych do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów.
2. Liczba uczestników Programu – ok. 1 984 uczniów.

III. Termin i warunki realizacji Programu:

1. Osobami uprawnionymi do nieodpłatnych świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, będą uczniowie z klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów - dzieci 6. i 7. letnie (rok urodzenia 2012 i 2011).
2. Program będzie realizowany w okresie wskazanym w umowie, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Rzeszowa Nr VII/1891./2018 z dnia 1. października 2018 r.
3. Program mogą realizować podmioty wykonujące działalność leczniczą, zapewniające odpowiednie do rodzaju i zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, zasoby kadrowe (kwalifikacje personelu) oraz wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną.
4. Szczegółowe warunki realizacji Programu określone są w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Rzeszowa Nr VII/1891./2018 z dnia 1. października 2018 r. („Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program Profilaktyki Wad Postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”).
5. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”, są podmioty lecznicze spełniające warunki określone w art.17 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 160 z późn.zm.).

IV. Oferta powinna zawierać:

1. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.
2. Dane o ofercie, w tym:
 - 1) nazwę i siedzibę podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz numer wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,

2) imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 18 i 19 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018, poz.160 z późn.zm.).

3. Szczegółowy sposób realizacji Programu.

4. Termin i miejsce realizacji Programu.

5. Harmonogram działań w zakresie realizacji Programu.

6. Informację o wysokości wnioskowanych środków.

7. Informację o posiadanych zasobach rzeczowych w zakresie aparatury i sprzętu medycznego oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie Programu.

8. Kosztorys Programu.

9. Oferta powinna być złożona na udostępnionym - przez Miasto formularzu wraz z następującymi dokumentami:

1) *aktualnym odpisem z odpowiedniego rejestru lub innymi dokumentami informującymi o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących,*

2) *oświadczeniem potwierdzającym, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.*

V. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

1. Oferty w zamkniętych kopertach należy składać w terminie **15 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia:**

1) w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1 (kancelaria ogólna),

2) w sekretariacie Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Kopernika 16,

3) korespondencyjnie na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów (obowiązuje data wpływu).

2. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.

3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.

4. Informacje o szczegółowych warunkach konkursu, wzór umowy oraz obowiązujący formularz oferty umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa, w zakładce: Wydziały Urzędu Miasta - Wydział Zdrowia - Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej - Ogłoszenia - „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.

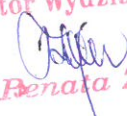
VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert, termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert odbędzie się w terminie do 2 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Informację o wynikach rozstrzygnięcia będzie można uzyskać niezwłocznie w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa, w zakładce: Wydziały Urzędu Miasta - Wydział Zdrowia - Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej - Rozstrzygnięcia - „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.

VII. Informacje dotyczące możliwości odwołania konkursu ofert, przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert:

1. Prezydent Miasta Rzeszowa ma prawo do odwołania ogłoszonego konkursu ofert przed upływem terminu składania ofert oraz możliwość przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Prezydent Miasta Rzeszowa ma prawo wybrania oferenta dającego najlepsze gwarancje na kompleksową realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.

Dyrektor Wydziału Zdrowia

mgr Renata Żukowska



Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”

I. Przedmiot konkursu:

1. Przedmiotem konkursu ofert jest realizacja programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”, zwanego dalej „Programem”.

2. Realizacja Programu obejmuje:

- 1) Zorganizowanie i przeprowadzenie badań postaw somatycznych, w tym wykrywanie zniekształceń statycznych kończyn dolnych, uczniów z klas I uczęszczających do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów, dla ok. 1 984 uczniów. Osobami uprawnionymi do nieodpłatnych świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, będą uczniowie z klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów - dzieci 6. i 7. letnie (rok urodzenia 2012 i 2011).
- 2) Poinformowanie Dyrektorów szkół w których planowane będą badania uczniów o Programie i sposobie jego realizacji, uzgodnienie zasad współpracy i zadań obu partnerów Programu szkoły i podmiotu wykonującego działalność leczniczą (poprzez wyrażoną pisemną zgodę lub zawarte porozumienie).
- 3) Opracowanie harmonogramu badań w poszczególnych szkołach.
- 4) Powiadomienie (pisemne) rodziców/opiekunów prawnych dzieci z klas pierwszych odnośnie Programu i uzyskanie ich pisemnej zgody na wykonanie badań lekarskich postaw somatycznych dziecka, w tym wykrywania zniekształceń statycznych kończyn dolnych, oraz poinformowanie o terminie/terminach badań lekarskich w szkole i zaproszenie ich do uczestnictwa podczas badania.
- 5) Uzyskanie oświadczenia od rodziców/opiekunów prawnych dziecka w zakresie wyrażenia zgody na udział ich dziecka w badaniach lekarskich.
- 6) Zorganizowanie badań na terenie szkoły, w szkolnym gabinecie profilaktyki lub innym pomieszczeniu gwarantującym ich prawidłowe wykonanie (zapewnienie intymności badań).
- 7) Wykonanie badań fizykalnych postaw somatycznych dzieci, w tym wykrywania zniekształceń statycznych kończyn dolnych, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, w zakresie: badania pleców, stóp, koślawości i szpotawości kolan i pięt. Badania przeprowadzone powinny być w obecności rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, jeśli chcą być przy nich obecni. Badane będą wyłącznie dzieci posiadające zgodę rodziców/ opiekunów prawnych. Badania mają na celu wyłonienie grupy dzieci z odchyleniami w zakresie prawidłowej postawy ciała, w tym statyki kończyn dolnych.
- 8) Kwalifikację zbadanych dzieci do jednej z trzech grup:
I grupa – dzieci z postawą prawidłową, w tym statyką kończyn dolnych, nie wymagającymi podjęcia działań,
II grupa – dzieci ze zdiagnozowaną wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych wymagającymi podjęcia działań terapeutycznych np. w formie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych,
III grupa – dzieci ze zdiagnozowaną wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych, wymagającymi skierowania do specjalistycznej konsultacji lekarskiej

w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego - świadczeń zdrowotnych finansowanych przez NFZ.

9) Udzielenie rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, pisemnej informacji w zakresie diagnozy lekarskiej i dalszych zaleceń dotyczących postępowania w związku ze stwierdzoną wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych (stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy).

10) Przekazanie rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka - w przypadku wykrycia wady postawy, w tym zniekształceń statycznych kończyn dolnych u dziecka - informacji o możliwości udziału dziecka w bezpłatnych, grupowych zajęciach korekcyjno - kompensacyjnych, organizowanych od 2019 roku w szkole i kontynuowanych przez trzy semestry roku szkolnego (I i II półrocze 2019 r. oraz I półrocze 2020 r.). Zajęcia te, przeprowadzane będą przez nauczycieli wychowania fizycznego posiadających stosowne uprawnienia i finansowane będą z budżetu Miasta Rzeszowa.

11) Udokumentowanie badania w oparciu o formularz „Wkładka do karty zdrowia dziecka”, określenie rodzaju i stopnia zaawansowania wady postawy (stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy). Formularz ten pozostaje w dokumentacji medycznej dziecka w szkole.

12) Przygotowanie zbiorczego sprawozdania merytorycznego i statystycznego zawierającego m.in. informacje o liczbie uczniów przebadanych, w tym liczbie uczniów z prawidłową postawą w tym statyką kończyn dolnych i liczbie uczniów z wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych, którym zalecono gimnastykę korekcyjną (stanowiącego załącznik Nr 3 i Nr 4 do umowy) do 17 grudnia 2018 r. oraz prowadzenie sprawozdań częściowych z poszczególnych szkół w których badane są dzieci, potwierdzonych przez Dyrektorów szkół (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do umowy). Sprawozdania częściowe stanowią dokumentację podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

13) Spełnienie wymogów w zakresie kwalifikacji personelu i wyposażenia w odpowiedni sprzęt i aparaturę medyczną określonych przepisami art.17 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz.160 z późn.zm.)

14) Wykonywanie nadzoru merytorycznego nad przebiegiem Programu, koordynowanie i bieżące monitorowanie programu przez osobę(y) wskazaną(e) przez realizatora Programu.

3. Świadczenia w ramach Programu realizowane będą przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą, wybrany w drodze konkursu ofert, spełniający warunki określone przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, przez lekarzy o specjalności ortopedia i traumatologia narządu ruchu lub rehabilitacja medyczna.

4. Program będzie realizowany w okresie wskazanym w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr VII/18.97.../2018 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 11 października 2018 r.

II. Założenia ogólne:

1. Wybór realizatora Programu, dokonany zostanie w drodze konkursu ofert.

2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty spełniające przepisy prawa wymienione w rozdziale I ust.2 pkt 13 niniejszego dokumentu, zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem Programu.

3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert powoduje ich odrzucenie w całości.

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania oferenta.

5. Oferta powinna być złożona na udostępnionym przez Miasto formularzu i zawierać wszystkie elementy i załączniki w nim określone.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w złożonym tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.
8. Wszelkie dokumenty, jeśli nie zostaną złożone w oryginałach, winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta lub uwierzytelnione przez notariusza.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Prezydent Miasta Rzeszowa zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie oferty zostaną powiadomieni poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa ul. Rynek 1, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa w zakładce Wydział Urzędu Miasta Rzeszowa - Wydział Zdrowia - Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej – Ogłoszenia - „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.
10. Oferent może zwracać się o udzielenie odpowiedzi na ewentualne pytania związane z warunkami konkursu oraz sposobem przeprowadzenia konkursu ofert. Informacji tych udziela Wydział Zdrowia – Urząd Miasta Rzeszowa przy ul. Kopernika 16 w Rzeszowie, pok. Nr 4, tel.17 875 46 08, e- mail: zdrowie@erzeszow.pl.
11. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rzeszowa, zwana dalej „Komisją”.

III. Zasady składania ofert:

1. Oferty, przygotowane zgodnie z ww. informacjami i warunkami zawartymi w Ogłoszeniu o konkursie ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” należy składać w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1 (kancelaria ogólna) i w sekretariacie Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Kopernika 16 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, w terminie 15 dni od daty ukazania się ogłoszenia, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr VII/1831.../2018 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 1 października 2018 r. (obowiązuje data wpływu).
2. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Rzeszowa po terminie oznaczonym w ust. 1, podlegają odrzuceniu bez otwierania.

IV. Termin i tryb oceny ofert:

1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący co najmniej na dzień przed planowanym posiedzeniem. Informację o terminie i miejscu posiedzenia umieszcza się na tablicy ogłoszeń w budynkach Urzędu Miasta Rzeszowa: ul. Rynek 1 oraz ul. Kopernika 16.
2. Złożone oferty będą rozpatrzone pod względem formalnym przez Wydział Zdrowia, który przekaze zbiorczo oferty, powołanej przez Prezydenta Miasta Rzeszowa Komisji Konkursowej. Obecność oferentów nie jest obowiązkowa.
3. Komisja przekaze oferentom ocenę ofert pod względem formalnym.
4. Komisja odrzuca oferty nieodpowiadające Szczegółowym warunkom konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.

5. Po otwarciu ofert Komisja podaje obecnym nazwę i adres oferenta, którego oferta jest otwierana, planowane działania i świadczenia zdrowotne w ramach Programu oraz wysokość środków zaplanowanych przez oferenta na realizację Programu. Komisja przyjmuje również do protokołu ewentualne wyjaśnienia lub oświadczenia zgłaszane przez oferentów.

6. W celu potwierdzenia prawdziwości i prawidłowości danych zawartych w treści oferty Komisja uprawniona jest do przeprowadzenia dodatkowej ich weryfikacji, w tym żądania dostarczenia dokumentów potwierdzających dane i informacje zawarte w ofercie.

V. Wybór oferty (część niejawna konkursu ofert):

1. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji oraz zapisami Warunków konkursu ofert.

2. Kryterium wyboru oferenta będzie:

- 1) koszt jednostkowy świadczenia brutto – 60 pkt,
- 2) warunki kadrowe i kwalifikacje osób realizujących program – 15 pkt,
- 4) dostępność do świadczeń udzielanych w ramach programu - organizacja badań lekarskich w godzinach pracy szkoły – 10 pkt,
- 5) kompleksowość oferty, organizacja badań lekarskich w szkołach wraz z uwzględnieniem pomocy w ich przygotowaniu (zapewnienie dodatkowego personelu, obsługa logistyczna) – 10 pkt,
- 6) doświadczenie w realizacji profilaktycznych programów zdrowotnych – 5 pkt.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punktacja końcowa obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji w poszczególnych kryteriach. Komisja wybiera ofertę, która uzyskała największą ilość punktów przy czym pierwszeństwo w wyborze oferty, będą miały podmioty z siedzibą w Rzeszowie.

3. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, Prezydent Miasta Rzeszowa może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

4. W toku oceny ofert Komisja może:

- 1) zwrócić się do oferentów o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści merytorycznych złożonych ofert,
- 2) wezwać oferentów do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich w treści oferty.

5. W przypadku, gdy złożone oferty nie zapewnią właściwego wykonywania świadczeń będących przedmiotem konkursu, Komisja nie przyjmuje żadnej oferty.

VI. Rozstrzygnięcie konkursu ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 2 dni od terminu określonego dla ich złożenia.
2. Ocena Komisji - protokół z postępowania konkursowego wraz z propozycją wysokości środków na realizację Programu zostanie przekazana Prezydentowi Miasta Rzeszowa, który podejmie decyzję w formie Zarządzenia.
3. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Rzeszowa o wynikach konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
4. Oferenci biorący udział w Konkursie zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu pisemnie.
5. Informacja zawierająca nazwę i siedzibę wybranego oferenta/oferentów zamieszczona zostanie niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa, w zakładce: Wydziały Urzędu Miasta - Wydział Zdrowia - Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej - Rozstrzygnięcia - „Program

profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”.

6. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane oferentom.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wybranym oferentem a Prezydentem Miasta Rzeszowa.

VII. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych:

1. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez wybranego oferenta, Prezydent Miasta Rzeszowa, po zasięgnięciu opinii Komisji może zawrzeć umowę z tym oferentem, który przedstawił kolejną najkorzystniejszą ofertę, według treści protokołu z postępowania konkursowego.

3. Prezydent Miasta Rzeszowa może w każdej chwili odstąpić od zawarcia umowy bez podania przyczyn.

4. Wzór umowy wraz z załącznikami dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa, w zakładce „Wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa - Wydział Zdrowia - Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej - Ogłoszenia - „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów” oraz w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Kopernika 16, pok. Nr 4, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz.459 z późn.zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz.160 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1510 z późn.zm.), także, a przede wszystkim wzór umowy wymienionej w ust. 4.

Dyrektor Wydziału Zdrowia


mgr Beata Zukowska

OFERTA KONKURSOWA
„PROGRAM PROFILAKTYKI WAD POSTAWY – BADANIA UCZNIÓW KLAS I PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIASTO RZESZÓW”

Podstawa prawna:	Art. 48 oraz art.48b ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.).
Składający ofertę ¹	<input type="checkbox"/> Publiczny zakład opieki zdrowotnej <input type="checkbox"/> Niepubliczny zakład opieki zdrowotnej <input type="checkbox"/> Osoba wykonująca zawód medyczny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej <input type="checkbox"/> Osoby wykonujące zawód medyczny w ramach grupowej specjalistycznej praktyki lekarskiej
Adresat:	Prezydent Miasta Rzeszowa

A. Dane ewidencyjne oferenta

A1. Dane ewidencyjne i adres wnioskodawcy				
1. Pełna nazwa podmiotu ²			2. Pieczęć podmiotu	
3. Numer wpisu do rejestru ³			4. Status prawny podmiotu	
5. Województwo		6. Miejscowość		
7. Kod pocztowy	8. Poczta	9. Ulica	10. Nr domu	11. Nr lokalu
12. Telefon ⁴		13. Faks ⁴	14. E-mail	
A2. Rachunek bankowy				
15. Nazwa banku			16. Numer rachunku bankowego	
A3. Osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu⁵				
17. Imię i Nazwisko			18. Funkcja	
A4. Koordynator programu				
19. Imię i Nazwisko			20. Telefon ⁴	

B. Informacja o zasobach kadrowych i rzeczowych

B1. Informacja o zasobach kadrowych i kompetencjach osób wykonujących program	
21. Liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych w ramach programu	
22. Kwalifikacje zawodowe	

Objaśnienia:

¹ W odpowiednich polach należy wstawić znak X.

² Imię i nazwisko w przypadku składania oferty przez osobę wykonującą zawód medyczny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej.

³ W przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą – numer wpisu do organu prowadzącego rejestr podmiotów wykonujących działalność leczniczą. W pozostałych przypadkach – numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu.

⁴ Należy podać także numer kierunkowy.

⁵ Należy podać imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania i dokonywania zobowiązań finansowych (zawierania umów) w imieniu podmiotu

B2. Informacja o zasobach rzeczowych

23. Miejsce realizacji programu – warunki lokalowe; wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny oraz w środki transportu i łączności

C. Realizacja Programu**C1. Cel programu**

24. Informacje o celach działań planowanych w ramach programu

C2. Termin i miejsce realizacji programu

25. Okres realizacji programu

C3. Adresaci programu

26. Informacja o docelowej liczbie adresatów programu

C4. Szczegółowy sposób realizacji programu

27. Dokładny opis realizacji programu

C5. Harmonogram działań w zakresie realizacji programu⁶

28. Rodzaj działania (liczba zaproszeń, badań, edukacji zdrowotnej, szkoleń itp.)	Miejsce i czas realizacji

Objaśnienia:

⁶ Należy wymienić poszczególne działania Programu – rodzaj działania, proszę podać miejsce i czas ich realizacji, np. liczbę spotkań, liczbę badań, wykaz osób biorących udział w realizacji poszczególnych działań i ich kompetencje oraz wykaz aparatury i sprzętu medycznego.

D. Kosztorys

Lp.	Rodzaj kosztu / wydatku ⁷	Kwota
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
Razem Cena świadczenia w przeliczeniu na 1 osobę objętą Programem		
Koszty programu - ogółem		

Załączniki:

- właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu – aktualny odpis z odpowiedniego rejestru oraz inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących (ważny 3 miesiące od daty uzyskania);
- oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- dokumenty potwierdzające posiadanie specjalizacji w dziedzinie medycyny odpowiadającej rodzajowi i zakresowi wykonywanych świadczeń zdrowotnych oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu, w odniesieniu do lekarzy i pielęgniarek mających świadczyć usługi medyczne w ramach programu objętego ofertą konkursową.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia2018 r. o otwartym konkursie ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”

29. Data podpisania

D D - M M - R R R R

30. Podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu składającego ofertę

Objaśnienia:

⁷ Należy podać koszty osobowe, rzeczowe oraz pozostałe (wymienić jakie), stanowiące podstawę wyliczenia ceny świadczenia w przeliczeniu na 1 osobę objętą programem.

Dyrektor Wydziału Zdrowia
mgr *Benata Zukowska*

Umowa Nr.....2018

na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”

zawarta w dniu.....w Rzeszowie

między Gminą Miasto Rzeszów reprezentowaną przez
.....- Zastępcę Prezydenta Miasta Rzeszowa
zwaną dalej „Miastem”

a

.....
posiadającym wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem
....., reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Podmiotem wykonującym działalność leczniczą”

Podstawę prawną niniejszej Umowy stanowi:

- 1) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.1510 z późn.zm.).
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz.160 z późn.zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki wad postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”, zwanego dalej „Programem”.
Programem objęci będą uczniowie z klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów - dzieci 6. i 7. letnie (rok urodzenia 2012 i 2011). Realizacja Programu odbywać się będzie w ww. szkołach, stąd wymagana jest pisemna zgoda Dyrektora placówki na jego realizację.
2. Podmiot wykonujący działalność leczniczą wykonywać będzie Program w terminie od 19 października 2018 r. do 17 grudnia 2018 r. lub do wyczerpania limitu badań.
3. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zorganizowania i przeprowadzenia badań przez lekarzy ortopedów w zakresie postaw somatycznych uczniów z klas I uczęszczających do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów, wymienionych w § 1 ust.1 niniejszej umowy,
 - 2) poinformowania Dyrektorów szkół w których planowane będą bezpłatne badania uczniów o Programie i sposobie jego realizacji (wyrażenie zgody przez Dyrektora szkoły na realizację badań, jest równoznaczne z dalszym umożliwieniem realizacji grupowych zajęć korekcyjno - kompensacyjnych na terenie szkoły, dla uczniów skierowanych do nich w wyniku przeprowadzonych badań lekarskich). Uzgodnienie zasad współpracy i zadań obu partnerów Programu - szkoły i podmiotu wykonującego działalność leczniczą,

- 3) opracowania harmonogramu badań (terminarza badań) w poszczególnych szkołach i poinformowanie Wydziału Zdrowia o terminie ich rozpoczęcia i zakończenia,
- 4) powiadomienia (pisemnego) rodziców/opiekunów prawnych dzieci z klas I wymienionych w § 1 ust.1 niniejszej umowy, odnośnie Programu i uzyskanie ich pisemnej zgody na wykonanie badań lekarskich postaw somatycznych dziecka oraz poinformowanie o terminie/terminach badań lekarskich w szkole i zaproszenie do uczestnictwa podczas badania,
- 5) uzyskanie oświadczenia – akceptacji, od rodziców/opiekunów prawnych wyrażających zgodę na udział ich dziecka w badaniach lekarskich,
- 6) przechowywanie, uzyskanej pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych łącznie z załącznikiem Nr 2 do umowy „Wkładka do karty zdrowia dziecka”,
- 7) zorganizowania badań na terenie szkoły, w szkolnym gabinecie profilaktyki lub innym pomieszczeniu gwarantującym ich prawidłowe wykonanie (m.in. zapewnienie intymności badań),
- 8) wykonania badań fizykalnych postaw somatycznych dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni wyrazili na nie zgodę, przez lekarzy specjalistów w dziedzinie ortopedii i traumatologii/ortopedii i traumatologii narządu ruchu, przy pomocy dodatkowego personelu medycznego. Badania winny być przeprowadzone w oparciu o aktualną wiedzę medyczną, w zakresie: badania pleców, stóp, koślawości i szpotawości kolan i pięt. Badania przeprowadzone powinny być w obecności rodziców/opiekunów prawnych dziecka, jeśli wyrażą chęć obecności,
- 9) kwalifikacji zbadanych dzieci do jednej z trzech grup:
 - I grupa – dzieci z postawą prawidłową, w tym statyką kończyn dolnych, nie wymagającą podjęcia działań,
 - II grupa – dzieci ze zdiagnozowaną wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych, wymagającą podjęcia działań terapeutycznych np. w formie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych,
 - III grupa – dzieci ze zdiagnozowaną wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych, wymagającą skierowania do specjalistycznej konsultacji lekarskiej w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego – świadczeń zdrowotnych finansowanych przez NFZ,
- 10) udzielenia rodzicom/opiekunom prawnym dziecka informacji na temat diagnozy lekarskiej i dalszych zaleceń dotyczących postępowania w związku ze stwierdzoną wadą postawy (stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy) w formie ustnej w przypadku obecności rodzica przy badaniu dziecka i/lub pisemnej po uprzednim jej zakopertowaniu,
- 11) przekazania rodzicom/opiekunom prawnym dziecka – w przypadku wykrycia wady postawy u dziecka - informacji o możliwości udziału dziecka w bezpłatnych, grupowych zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych, organizowanych w 2019 roku, przez Miasto Rzeszów w szkołach,
- 12) udokumentowania badań w formularzu „Wkładka do karty zdrowia dziecka”, określenie rodzaju i stopnia zaawansowania wady postawy (stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy). Formularz ten pozostaje w dokumentacji medycznej dziecka w szkole,
- 13) przygotowania zbiorczego sprawozdania merytorycznego i statystycznego zawierającego m.in. informacje o liczbie uczniów przebadanych, w tym liczbie uczniów z prawidłową postawą, w tym statyką kończyn dolnych i liczbie uczniów z wadą postawy, w tym zniekształceniami statycznymi kończyn dolnych, którym zalecono gimnastykę korekcyjną (stanowiącego załącznik Nr 3 i Nr 4 do umowy) do 21 grudnia 2018 r. oraz prowadzenie sprawozdań cząstkowych z poszczególnych szkół, w których badane są dzieci, potwierdzonych przez Dyrektorów Szkół (wg wzoru stanowiącego

- załącznik Nr 5 do umowy). Sprawozdania cząstkowe stanowią dokumentację podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
- 14) wykonywanie nadzoru merytorycznego nad przebiegiem Programu, koordynowanie i bieżące monitorowanie programu przez osobę wskazaną przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą,
 - 15) powiadomienia Miasta, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności umowy, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres umowy, do 3 dni od zaistnienia zdarzenia.
4. Sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu musi być zgodny ze złożoną przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą, ofertą stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

Program realizowany będzie w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów to jest w Szkołach Podstawowych Nr: 1, 2, 3, 5, 8, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 21, 22, 24, 25, 28, 29, 31, w Zespołach Szkolno - Przedszkolnych w których skład wchodzi szkoły podstawowe, Nr: 1 (SP6), 2 (SP12), 3 (SP13), 4 (SP14), 5 (SP23), 6 (SP27), 7 (SP15), 8 (SP26), 9 (SP19), 10 (SP4), 11 (SP7), w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 4 (SP30), w Zespole Szkół Muzycznych Nr 1 i Nr 2, w Zespole Szkół Specjalnych, zgodnie z harmonogramem badań wymienionym w § 1, ust. 3 pkt 3.

§ 3

Podmiot wykonujący działalność leczniczą, oświadcza, iż osoby wykonujące świadczenia zdrowotne w ramach niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz, że osoby te udzielają świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

W razie niemożności udzielania świadczeń przez osoby, o których mowa w § 3, spowodowanej urlopem, zwolnieniem lekarskim lub inną przyczyną, Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie ciągłości udzielania świadczeń, w ramach środków finansowych określonych w Umowie.

§ 5

1. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest informować zainteresowanych uczestnictwem w Programie, o warunkach, terminach i miejscach wykonywania nieodpłatnych badań postaw somatycznych uczniów klas I. w szkołach wymienionych w § 2 niniejszej umowy.
2. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do umieszczenia w swojej siedzibie informacji na temat praw pacjenta oraz trybu składania skarg i wniosków.

§ 6

1. Pomieszczenia w których będą wykonywane świadczenia zdrowotne oraz sprzęt medyczny muszą odpowiadać standardom określonym w obowiązujących przepisach oraz posiadać krajowe atesty.
2. Podmiot wykonujący działalność leczniczą ma obowiązek zaopatrywania się we własnym zakresie w materiały niezbędne do udzielania świadczeń na podstawie niniejszej Umowy.

§ 7

1. Maksymalna kwota finansowania świadczeń zdrowotnych w okresie od 19.10.2018 r. do 17.12.2018 r. wynosi **63 488,00** zł brutto (słownie złotych: sześćdziesiąt trzy tysiące czterysta osiemdziesiąt osiem).
2. Programem będą objęci uczniowie w liczbie ok. 1 984, przy czym koszt 1 świadczenia w ramach Programu wyniesie 32,00 zł, nie więcej niż 63 488,00 zł ogółem.
3. Okresem rozliczeniowym jest okres na jaki została zawarta umowa.
4. Kwota ta będzie przekazana po spełnieniu warunków określonych w § 9 i 11.
5. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków finansowych oraz dokonywanych z tych środków wydatków.

§ 8

1. Podmiot wykonujący działalność leczniczą w terminie 4 dni od dnia zakończenia realizacji umowy przedkłada Miastu fakturę za wykonane świadczenia.
2. Zapłata za wykonane świadczenia zostanie dokonana przez Miasto, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem złożenia przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 1 ust.3 pkt 13.

Faktura wystawiana będzie na:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613

Odbiorca faktury-płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa -Wydział Zdrowia, ul. Kopernika 16, 35-002 Rzeszów

3. Należność z tytułu umowy wypłacona będzie przez Miasto na rachunek bankowy Podmiotu wykonującego działalność leczniczą:

Nazwa banku:.....

Numer konta:

Klasyfikacja budżetowa wydatku: dział 851 rozdział 85149, § 4280.

§ 9

1. Należności wypłacone na podstawie Umowy nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z wykonywaniem Programu.
2. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest wydatkować je w sposób najbardziej racjonalny i celowy, przy jednoczesnym zapewnieniu świadczeń zgodnych z przyjętymi standardami.

§ 10

W zakresie wykonywania Umowy Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, oddzielnej od poradni p.o.z. i specjalistycznych,
- 2) sporządzania sprawozdań wynikających z niniejszej umowy oraz dodatkowych informacji na wezwanie Miasta.

§ 11

1. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Rzeszowa, dotyczącej:
 - 1) sposobu korzystania ze świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, dostępności i jakości świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania i zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) stosowania procedur medycznych pod względem jakości i zgodności z przyjętymi standardami,
 - 3) właściwego wykorzystania środków finansowych uzyskanych na podstawie niniejszej umowy,
 - 4) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń.
2. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów, udzielania informacji upoważnionym przedstawicielom Miasta podczas i w związku z przeprowadzaną kontrolą.
3. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do wykonania zaleceń pokontrolnych w wyznaczonych terminach.
4. Kontrole dokumentacji medycznej, organizacji i sposobu wykonywania świadczeń zdrowotnych mogą być przeprowadzone tylko przez osoby, upoważnione przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.

§ 12

1. Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem i zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 ust.3, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV;
 - 2) okazania polisy ubezpieczeniowej o której mowa w ust. 1 przy podpisywaniu umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika umowy.
2. Miasto nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą w związku z wykonywaniem, czy zaniechaniem wykonywania świadczeń zdrowotnych.

§ 13

Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Podmiot wykonujący działalność leczniczą odpowiedzialności nie ponosi.

§ 14

Podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązuje się do zapłaty Miastu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) zwłoki w ustalonym przez strony umowy terminie rozpoczęcia realizacji zadania w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
- 2) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Podmiotu wykonującego działalność leczniczą w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego.

§ 15

Umowa może być wypowiedziana w całości lub w części przedmiotu Umowy, przez każdą ze stron, za jednomiesięcznym wypowiedzeniem dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego. Podstawą wypowiedzenia Umowy może być naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy a w szczególności:

- 1) ograniczenie dostępności do wykonywanych świadczeń zdrowotnych, zawężenie ich zakresu lub nieodpowiednia jakość,
- 2) powtarzające się rażące niewywiązywanie się z obowiązku zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych w ramach Programu,
- 3) nieprzekazywanie wymaganych przez Miasto informacji,
- 4) utraty przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą zdolności do realizacji świadczeń na rzecz Miasta,
- 5) skarg pacjentów wskazujących na rażące naruszenia niniejszej umowy.

§ 16

Miasto może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

- 1) przerwy w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych,
- 2) wykorzystywania środków pieniężnych przekazanych na podstawie niniejszej umowy na inne cele niż określone w Umowie,
- 3) podania przez Podmiot wykonujący działalność leczniczą niezgodnych ze stanem faktycznym danych i informacji będących podstawą finansowania świadczeń zdrowotnych lub wysokości poszczególnych płatności,
- 4) odmowy poddania się kontroli bieżącej realizacji Umowy lub przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych,
- 5) nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy i nieuwzględnienia zaleceń pokontrolnych,
- 6) nie przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 12 niniejszej umowy.

§ 17

1. W sytuacjach, o których mowa w § 15 i 16 strony dokonają rozliczenia całkowitej kwoty niniejszej umowy w terminie do 15 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy.
2. Rozliczenie ostateczne niniejszej umowy nastąpi do dnia 31 grudnia 2018 r.

§ 18

Każda zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

MIASTO

**PODMIOT WYKONUJĄCY
DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ**

Dyrektor Wydziału Zdrowia
[Podpis]
mgr Renata Zukowska

[Podpis]
Janina Załuska
radca prawny
27-248