

Rzeszów, dnia 26 listopada 2018 r.

**Kupujący :**

Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1  
35-064 Rzeszów reprezentowana przez Panią Janinę Dec Dyrektora  
Szkoły Podstawowej Nr 11 im. gen. Stanisława Maczka ul. Podwisłocze 14,35-311 Rzeszów  
Tel. 17 748 24 00, fax 17 748 24 06  
e-mail: [sekretariat@sp11.resman.pl](mailto:sekretariat@sp11.resman.pl)  
adres internetowy: [www.sp11.resman.pl](http://www.sp11.resman.pl)  
nr postępowania :SP-11.271/7/2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 .) oraz Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 w Rzeszowie nr 14/2018 r. z dnia 19.11.2018 r. zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę na wykonanie zadania pn.: „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej na potrzeby wyżywienia uczniów w Szkole Podstawowej Nr 11 w Rzeszowie”.

**1. Przedmiot zamówienia:**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki Szkoły Podstawowej Nr 11 im. gen. Stanisława Maczka przy ul. Podwisłocze 14 w Rzeszowie z podziałem na 7 zadań w ilościach wskazanych w załączniku nr 1 a ( w zależności od zadania od I do VII) do Opisu przedmiotu zamówienia w zakresie następujących dostaw:

- a) **Zadanie nr I** – dostawa produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych.
- b) **Zadanie nr II** – dostawa ryb i mrożonek .
- c) **Zadanie nr III** – dostawa owoców, warzyw
- d) **Zadanie nr IV** – dostawa produktów mleczarskich, jaj
- e) **Zadanie nr V** – dostawa pieczywa, wyrobów piekarskich
- f) **Zadanie nr VI** – dostawa wyrobów garmażeryjnych
- g) **Zadanie nr VII** – dostawa pozostałych artykułów spożywczych

1.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych powszechnie dostępnych o ustalonych standardach jakościowych. Ilości wskazane w Formularzu Asortymentowo – Cenowym załącznik nr 1 ( w zadaniach I – VII ) do Opisu Przedmiotu Zamówienia należy traktować jako szacunkowe.

1.3. Kupujący uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji, polegającego na możliwości kupna w ramach niniejszego zamówienia i na warunkach niniejszego zamówienia do 30% ilości artykułów, określonych w szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia dla każdego zadania .

**2. Termin realizacji zamówienia:**

- rozpoczęcie : od dnia **2 stycznia 2019 (lub od dnia podpisania umowy)**
  - zakończenie do dnia **31 grudnia 2019** roku. ( z częściowym wyłączeniem okresu wakacyjnego i ferii oraz innych dni wolnych wynikających z organizacji roku szkolnego np. rekolekcje).
- Dostawy częściowe, sukcesywne, uruchamiane telefonicznie przez Kupującego .  
Dostawa artykułów żywnościowych następować będzie wg zamówienia z dnia poprzedniego składanego w godz. od 6<sup>30</sup> do 8<sup>00</sup>.

**3. Cena:**

3.1. dla zadań :

- Zadanie nr I** – dostawa produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych.
- Zadanie nr II** – dostawa ryb i mrożonek .

- Zadanie nr III – dostawa owoców, warzyw  
Zadanie nr IV – dostawa produktów mleczarskich ,jaj  
Zadanie nr V – dostawa świeżego pieczywa  
Zadanie nr VI – dostawa wyrobów garmażeryjnych  
Zadanie nr VII – dostawa pozostałych artykułów spożywczych  
przyjmuje się kryterium cena 100% ,

#### 4. Inne istotne warunki zamówienia.

Sprzedawca dostarczy produkty żywnościowe spełniające wymogi określone przepisami ustawy z 25.08.2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 poz. 149 z późn.zm.) oraz aktów wykonawczych do niej, własnym transportem oraz na własny koszt i odpowiedzialność.

#### 5. Sposób przygotowania oferty.

1. Każdy Sprzedawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

**Każda pozycja musi być bezwzględnie wypełniona.** Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza .

Oferta powinna być złożona w formie pisemnej (wg wzoru jak w załączniku nr 1 Formularz oferty do Opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikiem 1a Formularz Asortymentowo-Cenowy (w zależności od zadania od I do VII ) i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Sprzedawcy .

Ofertę należy złożyć (w kopercie) osobiście w sekretariacie szkoły lub wysłać na adres:

Szkoła Podstawowa Nr 11 im. gen. Stanisława Maczka ul. Podwisłocze 14, 35-311 Rzeszów  
Koperta winna być opatrzona następującym napisem:

**Oferta – „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej na potrzeby wyżywienia uczniów w Szkole Podstawowej Nr 11 w Rzeszowie”.**

**Zadanie nr .....**

**– nie otwierać przed dniem 04 grudnia 2018 r. godz. 10<sup>30</sup>  
znak sprawy SP-11.271/7/2018**

#### 6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Oferty należy składać do dnia **04 grudnia 2018r. do godz. 10<sup>00</sup>**

1. pocztą - na adres Szkoła Podstawowa Nr 11 im. Gen. Stanisława Maczka 35 – 311 Rzeszów, ul. Podwisłocze 14 (decyduje data wpływu do szkoły)
2. osobiście w sekretariacie Szkoła Podstawowa Nr 11 im. Gen. Stanisława Maczka 35 – 311 Rzeszów, ul. Podwisłocze 14 – od poniedziałku do piątku w godz. ( 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>).

#### 7. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia :

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 1 a - Formularz asortymentowo – cenowy (zadania I – VII)
3. Załącznik nr 2 - Wzór umowy
4. Załącznik nr 3 - Wykaz liczby dostaw artykułów w tygodniu
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań
6. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna art.13 RODO

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 11  
im. Gen. Stanisława Maczka  
35-311 Rzeszów, ul. Podwisłocze 14  
NIP: 813-26-43-727, REGON: 000243412  
tel. 17 748 24 00 fax 17 748 24 06

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr inż. Janina Dec