

Zarządzenie Nr VIII/1996/2018
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 29 listopada 2018 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w 2019 r., polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu dokonania wyboru ofert realizacji zadania publicznego w 2019 r., polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Przewodnicząca komisji – Renata Żukowska, Dyrektor Wydziału Zdrowia.
- 2) Członkowie Komisji:
 - a) Ewa Szwagiel, Kierownik Referatu Polityki Społecznej w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa,
 - b) Maciej Magnowski, Kierownik Referatu Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa;
 - c) Rafał Żuczek, Podinspektor w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 2

Regulamin prac komisji konkursowej do opiniowania ofert realizacji zadania publicznego w 2019 r., polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

Dyrektor Wydziału Zdrowia

mgr Renata Żukowska

KIEROWNIK
Referatu Aktywizacji Zawodowej
Osób Niepełnosprawnych i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi

Maciej Magnowski

Janina Załuska
radca prawny
Rz-248

Regulamin prac komisji konkursowej do opiniowania ofert realizacji zadania publicznego w 2019 r., polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

§ 1

1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Zarządzenia Nr VIII/1996/2018 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w 2019 r., polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert zgłoszonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w przedmiocie prowadzenia punktów, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.
3. Komisja działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum ½ składu osobowego Komisji.
4. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.
5. Przed rozpoczęciem prac każdy Członek Komisji składa oświadczenie, że nie podlega wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.), dotyczących wyłączenia pracownika oraz nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

§ 2

1. Komisja otrzymuje oferty realizacji zadań publicznych zweryfikowane pod względem kompletności i poprawności.
2. Komisja podczas obrad dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz sporządza opinię w przedmiocie każdej ze złożonych ofert, kierując się kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków. Załączniki do protokołu stanowią zestawienia ofert realizacji zadania publicznego, co do których:
 - 1) stwierdzono niespełnienie wymogów kompletności i poprawności;
 - 2) uznano brak celowości powierzenia wykonania zadania – wraz z uzasadnieniem opinii;
 - 3) uznano celowość powierzenia wykonania zadania.
2. Protokół przedstawiany Prezydentowi Miasta w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.
3. Prezydent Miasta podejmuje decyzję w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert w drodze zarządzenia.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nie podlega procedurze odwoławczej.