

## **OSIEDŁOWEGO DOMU KULTURY „POBITNO” W RZESZOWIE**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§ 1**

Osiedlowy Dom Kultury „Pobitno” zwany dalej „Domem Kultury”, działa na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 2/ ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 3/ niniejszego Statutu.

##### **§ 2**

1. Dom Kultury jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Miasto Rzeszów.
2. Dom Kultury został wpisany do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rzeszowa.

##### **§ 3**

Nadzór nad Domem Kultury sprawuje Prezydent Miasta Rzeszowa.

##### **§ 4**

1. Terenem działania Domu Kultury jest Osiedle Pobitno oraz Osiedle Zalesie, a siedzibą jest Miasto Rzeszów.
2. Dom Kultury używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **CEL I ZADANIA**

##### **§ 5**

Dom Kultury służy realizacji zadań gminy Rzeszów w zakresie upowszechniania kultury oraz ożywiania lokalnych i regionalnych tradycji kulturowych.

##### **§ 6**

Dom Kultury prowadzi wielokierunkową działalność na podstawie własnego planu uwzględniającego:

- 1) różnorodne aspekty aktywności kulturalnej mieszkańców Osiedli,
- 2) pełną autonomię inicjatyw indywidualnych i zespołowych w dziedzinie kultury,
- 3) wszechstronną pomoc w rozwoju prezentacji publicznej swojego dorobku wszystkim podmiotom, działającym w sferze kultury.

##### **§ 7**

Do podstawowych zadań Domu Kultury należy:

- 1) rozpoznawanie i koordynowanie inicjatyw kulturalnych,
- 2) organizowanie zespołowego uczestnictwa w imprezach kulturalnych na terenach Osiedli,
- 3) prowadzenie bieżącej informacji, dotyczącej działalności kulturalnej na terenach Osiedli.

## § 8

Dom Kultury realizuje swoje zadania poprzez:

- 1) organizację wystaw, koncertów, wycieczek, spotkań autorskich,
- 2) organizację imprez rozrywkowych,
- 3) organizację imprez okolicznościowych,
- 4) organizację „Dni Osiedli” we współpracy z Radami Osiedli,
- 5) prowadzenie różnorodnych form informacji kulturalnych na terenach Osiedli .

## ROZDZIAŁ III

### ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

#### § 9

Organizację wewnętrzną Domu Kultury określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Rzeszowa oraz opinii działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń.

#### § 10

1. Na czele Domu Kultury stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Rzeszowa.
2. Dyrektor zarządza Domem Kultury i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Domu Kultury, przedstawiania Prezydentowi Miasta planu zadań programowych, zatrudniania, płac, preliminarza wydatków , potrzeb inwestycyjnych oraz składania sprawozdań z ich realizacji.
4. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności :
  - 1) nadzór nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałami Domu Kultury,
  - 2) kierownictwo w sprawach merytorycznych, organizacyjnych, administracyjnych i finansowych Domu Kultury,
  - 3) nadzór nad majątkiem Domem Kultury.

#### § 11

Szczegółowy zakres czynności poszczególnych pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw ustala Dyrektor.

#### § 12

1. Pracownicy Domu Kultury winni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenie pracowników Domu Kultury ustalane jest na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

## ROZDZIAŁ IV

### GOSPODARKA FINANSOWA

#### § 13

1. Dom Kultury prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest roczny plan działalności, zatwierdzony przez Dyrektora, zawierający plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji oraz plan usług.
3. Dyrektor Domu Kultury opracowuje projekt planu finansowego i projekty jego zmian oraz zapewnia ewidencję rachunkową i sprawozdawczość, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14

Dom Kultury finansowany jest z budżetu gminy, dochodów własnych oraz innych źródeł.

§ 15

Dom Kultury może pobierać opłaty za:

- 1) bilety wstępu na imprezy kulturalne,
- 2) wypożyczanie kostiumów,
- 3) wynajem pomieszczeń,
- 4) inne usługi.

§ 16

Dom Kultury tworzy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

**ROZDZIAŁ V**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 17

Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego stanowienia.