|  |
| --- |
| Data złożenia sprawozdania(wypełnia pracownik Urzędu Miasta Rzeszowa) |

**Znak sprawy: KST-S.426. …………………………..** Załącznik Nr 6

do Zarządzenia Nr VIII/116/2019

Prezydenta Miasta Rzeszowa

z dnia 6 lutego 2019 r.

............................................................... .........................................................

 (pieczęć klubu sportowego) (miejscowość i data)

# SPRAWOZDANIE

# z realizacji zadania w zakresie sportu w 2019 roku

składany na podstawie przepisów Uchwały Nr LXV/1216/2013 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasto Rzeszów

***WAŻNE! NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE POLA***

1. Rodzaj zadania publicznego – zgodnie z ogłoszeniem (***właściwe zaznaczyć „X”***):

|  |  |
| --- | --- |
|  | organizacja lub udział w zgrupowaniach sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, organizacja i udział w zawodach lub rozgrywkach sportowych – sport dzieci i młodzieży |
|  | organizacja lub udział w zgrupowaniach sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, organizacja i udział w zawodach lub rozgrywkach sportowych – sport seniorów |
|  | dotacja celowa na zadanie pn. „międzypokoleniowa integracja osiedla – cykl imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców” (RBO) |

1. Tytuł zadania publicznego ***(z wniosku)***:

|  |
| --- |
|  |

1. Miejsce realizacji zadania:

|  |
| --- |
|  |

1. Liczba zawodników objętych zadaniem:

|  |
| --- |
|  |

1. Okres realizacji zadania:

|  |  |
| --- | --- |
| od: | do  |

1. Przyznana kwota dotacji:

|  |
| --- |
|  |

1. Numer umowy, data zawarcia i nazwa Klubu.

|  |
| --- |
| Numer umowy: |
| Data zawarcia: |
| Umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów a ………………….…………………………………………………. |

**Część I. Sprawozdanie rzeczowe**

1. Czy założenia ujęte we wniosku i/lub w zaktualizowanym kosztorysie z realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte i w jaki sposób? Jeśli nie proszę wyjaśnić dlaczego?

|  |
| --- |
|  |

**Część II. Sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków**

* 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|      | **Całość zadania** **(zgodnie z umową) (zł)** |  | **Bieżący okres sprawozdawczy/ sprawozdanie końcowe - za okres realizacji zadania (zł)** |
|  Lp. | **Rodzaj kosztów związanych****z realizacją zadania** | **koszt całkowity** | **z tego z dotacji** | **finansowe środki własne oraz inne źródła** | **koszt całkowity** | **z tego z dotacji** | **finansowe środki własne oraz inne źródła** |

|  |
| --- |
| *Koszty bezpośrednie* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | transport |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | wyżywienie i zakwaterowanie |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | wynajem obiektów |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | opieka medyczna, badania lekarskie |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | zakup środków doraźnej pomocy medycznej |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia) |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | opłaty za sędziowanie zawodów |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | umowy zawarte z firmami ochroniarskimi |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | opłaty startowe |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe |  |  |  |  |  |  |
| **11.** | udział w szkoleniach kadry instruktorsko - trenerskiej |  |  |  |  |  |  |
| **12.** | utrzymanie bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego |  |  |  |  |  |  |
| **13.** | zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia |  |  |  |  |  |  |
| **14.** | ubezpieczenia OC klubu i NW zawodników i trenerów |  |  |  |  |  |  |
| **15.** | koszty działań informacyjnych, promocyjnych zadania |  |  |  |  |  |  |
| **16.** | koszty zakupu nagród (pucharów, medali) |  |  |  |  |  |  |
| **17.** | - wypłaty wynagrodzeń dla zawodników, działaczy i księgowych klubu,- transfer zawodnika,- zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych, nałożonych na klub lub zawodnika,- zobowiązania klubu z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszt obsługi zadłużenia,- podatki i składki ZUS,- budowa i modernizacja obiektu sportowego służącego do uprawiania sportu,- zakup urządzeń i sprzętu innego niż wskazanego w pkt. 13 zaliczanego do środków trwałych**(pokryte tylko z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł - w zł)** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Koszty pośrednie, które stanowić mogą do 10 % wartości udzielonej dotacji ogółem* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18.** | koszty ogólne zarządu i administracji (w tym m.in.: opłaty czynszowe, opłaty mediów, zakup artykułów i sprzętu biurowego) |  |  |  |  |  |  |  |
| **19.** | koszty niezbędnych podróży służbowych |  |  |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |  |  |  |  |

* 1. Źródła finansowania zadania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Źródło finansowania** | **Całość zadania** **(zgodnie z umową)** |  | **Bieżący okres sprawozdawczy/**  **sprawozdanie końcowe** **- za okres realizacji zadania** |
|  | ***zł*** | ***%*** | ***zł*** | ***%*** |
| Koszty pokryte z dotacji**(obliczona do dwóch miejsc po przecinku)** |  |  |  |  |
| Koszty pokryte z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł **(obliczona do dwóch miejsc po przecinku)** |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** |  | 100,00 |  | 100,00 |

* 1. Zestawienie dokumentów księgowych/faktur/rachunków itp.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Numer** **dokumentu** **księgowego** | **Numer pozycji kosztorysu** | **Data****wystawienia dokumentu** | **Data zapłaty** | **Nazwa** **wydatku z kosztorysu** | **Całkowita wartość faktury/rachunku** | **Kwota do rozliczenia** | **Pochodzące z dotacji** | **Finansowe środki własne oraz inne źródła** |
| **w złotych** |
| **1.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **2.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **3.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **4.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **5.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **6.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **7.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **8.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **9.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **10.** |   |   |   |  |   |  |   |   |  |
| **….** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUMA** |  |  |  |  |

**Część III. Dodatkowe informacje**

* + 1. Odsetki bankowe od uzyskanej dotacji (kwotę podać w zł):

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Załączniki składane przy sprawozdaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

Oświadczam(-my), że:

1) od daty zawarcia umowy **zmienił się/ nie zmienił się\*** status prawny Klubu ***(\*niepotrzebne skreślić)***;

2) wszystkie podane w sprawozdaniu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym;

3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;

4) wydatki z dotacji zostały poniesione w sposób legalny, celowy, oszczędny a zakupiony towar faktycznie dostarczony/usługa zrealizowana.

……………………………………………………………..

(pieczęć klubu)

.......................................................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu)

Adnotacje urzędowe

|  |
| --- |
|  |