

INFORMACJA DODATKOWA



1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
1.2	siedzibę jednostki
	RZESZÓW
1.3	adres jednostki
	UL. DOMINIKAŃSKA 4 35-077 RZESZÓW
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły podstawowej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	1.01-31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
<p>Wartości niematerialne i prawne są wyceniane według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Odpisów amortyzacyjnych wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo na koniec roku podatkowego. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nie wyższej niż 10 000,00 zł amortyzuje się dokonując jednorazowego odpisu w miesiącu wprowadzenia wartości niematerialnej i prawnej do ewidencji.</p> <p>Środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także z tytułu trwałej utraty wartości. Wartość początkową środka trwałego podwyższa się o nakłady związane z wykonaniem prac w celu jego ulepszenia, tj. zwiększenia jego wartości użytkowej. Pozostałe środki trwałe ujmują się w ewidencji w wartości początkowej, na którą składają się cena nabycia lub koszt wytworzenia.</p> <p>Zbiory biblioteczne pochodzące z zakupu ujmują się w ewidencji według cen zakupu.</p> <p>Jednostka dokonuje odpisów amortyzacyjnych środków trwałych nie rzadziej niż jednorazowo na koniec roku budżetowego. Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych dokonuje się stosując stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Metodę tą stosuje się do wszystkich środków trwałych. Metodę jednorazowego odpisu amortyzacyjnego w miesiącu wprowadzenia środka trwałego do użytkowania, przez spisanie w koszty stosuje się dla: • książek i innych zbiorów bibliotecznych, • środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w jednostce, • mebli i dywanów, • środków trwałych o wartości początkowej nieprzekraczającej 10.000,00 zł .</p> <p>Krajowe środki pieniężne i kredyty bankowe wycenia się i wykazuje w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.</p> <p>Należności krótkoterminowe na dzień bilansowy należy wycenić w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności tj. z uwzględnieniem stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty. Zobowiązania krótkoterminowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>Wydatki poniesione w bieżącym okresie sprawozdawczym, a przypadające na przyszłe okresy powyżej 12 miesięcy stanowią rozliczenia międzyokresowe kosztów.</p>	
5.	inne informacje
	nie dotyczy

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:																		
1.																		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia																	
Lp	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych	Wartość początkowa (brutto)	Zwiększenia			Razem zwiększenia	Zmniejszenia			Razem zmniejsz	Stan końcowy	Umorzenie na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku			Razem zwiększenia	Zmniejszenia	Wartość netto (12-17+18)
			aktualizacja	nabycie	przemieszcze		aktualizacja	rozchod	przemie				aktualizacja	amortyzacji	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
I.	Wartości niematerialne i prawne	27 319,02	0,00	1 377,60	0,00	1 377,60	0,00	0,00	0,00	0,00	28 696,62	27 319,02	0,00	0,00	1 377,60	28 696,62	0,00	0,00
1.	Licencje i programy	27 319,02	0,00	1 377,60	0,00	1 377,60	0,00	0,00	0,00	0,00	28 696,62	27 319,02	0,00	0,00	1 377,60	28 696,62	0,00	0,00
2.	Pozostałe wart.niem.i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	3 579 625,17	0,00	91 188,81	12 400,00	103 588,81	0,00	0,00	0,00	0,00	3 683 213,98	2 322 355,62	0,00	73 586,47	51 503,81	2 447 445,90	0,00	1 235 768,08
1	Środki trwałe	3 579 625,17	0,00	91 188,81	12 400,00	103 588,81	0,00	0,00	0,00	0,00	3 683 213,98	2 322 355,62	0,00	73 586,47	51 503,81	2 447 445,90	0,00	1 235 768,08
1.0.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Budynki, lokale	2 440 088,73	0,00	0,00	12 400,00	12 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 452 488,73	1 326 305,11	0,00	61 002,22	0,00	1 387 307,33	0,00	1 065 181,40
1.2.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	114 215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 215,00	2 379,50	0,00	2 855,38	0,00	5 234,88	0,00	108 980,12
1.3.	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Maszyny i urządzenia ogólnego	29 285,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 285,71	29 285,71	0,00	0,00	0,00	29 285,71	0,00	0,00
1.5.	Maszyny i urządzenia specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	Inne środki trwałe	996 035,73	0,00	91 188,81	0,00	91 188,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1 087 224,54	964 385,30	0,00	9 728,87	51 503,81	1 025 617,98	0,00	61 606,56
1.9.	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	razem	3 606 944,19	0,00	92 566,41	12 400,00	104 966,41	0,00	0,00	0,00	0,00	3 711 910,60	2 349 674,64	0,00	73 586,47	52 881,41	2 476 142,52	0,00	1 235 768,08
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	nie dotyczy																
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	nie dotyczy																
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	nie dotyczy																
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	nie dotyczy																
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	nie dotyczy																
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	nie dotyczy																

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	nie dotyczy		
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
	nie dotyczy		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
	nie dotyczy		
c)	powyżej 5 lat		
	nie dotyczy		
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	nie dotyczy		
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	nie dotyczy		
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	nie dotyczy		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
Lp	Wyszczególnienie	Kwota na początek 2018 r.	Kwota na koniec 2018 r.
I.	Czynne rozliczenia międzyokresowe	2 123,44	1 840,09
1	prenumerata Rachunkowość Budżetowa	366,45	403,10
2	Vulcan licencja program Place na 2019	1297,99	1 436,99
3	prenumerata do Biblioteki szkolnej na 2018	459,00	0,00
II.	Bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	nie dotyczy		

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
Lp	Rodzaj świadczenia pracowniczego	Kwota świadczeń pracowniczych w 2018 roku
1	Odprawy emerytalne	32 441,58
2	Odprawy rentowe	16 459,20
3	Nagrody jubileuszowe	45 728,18
4	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	25 988,44
	razem	120 617,40
1.16.	inne informacje	
	nie dotyczy	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	nie dotyczy	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	nie dotyczy	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	nie dotyczy	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	nie dotyczy	
2.5.	inne informacje	
	Średnioroczny stan zatrudnienia w Szkole za 2018 rok wyniósł 75,82 etaty. Stan zatrudnienia w przeliczeniu na etaty na dzień 31.12.2018 roku wyniósł 80,92.	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	nie dotyczy	

DYREKTOR SZKOŁY

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agata Hukalska-Ferdyndowska
(główny księgowy)

2019 -03- 14
(rok, miesiąc, dzień)

Artur de Sternberg Stojalowski
(kierownik jednostki)