|  |
| --- |
| Data złożenia sprawozdania  (wypełnia pracownik Urzędu Miasta Rzeszowa) |

**Znak sprawy: KST-S.426. …………………………..** Załącznik Nr 6

do Zarządzenia Nr VIII/293/2019

Prezydenta Miasta Rzeszowa

z dnia 3 czerwca 2019 r.

............................................................... .........................................................

(pieczęć klubu sportowego) (miejscowość i data)

# SPRAWOZDANIE

# z realizacji zadania w zakresie sportu w 2019 roku

składany na podstawie przepisów Uchwały Nr LXV/1216/2013 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasto Rzeszów

***WAŻNE! NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE POLA***

1. Rodzaj zadania publicznego – zgodnie z ogłoszeniem:

|  |
| --- |
| organizacja lub udział w zgrupowaniach sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, organizacja  i udział w zawodach lub rozgrywkach sportowych – sport dzieci i młodzieży |

1. Tytuł zadania publicznego ***(z wniosku)***:

|  |
| --- |
|  |

1. Miejsce realizacji zadania:

|  |
| --- |
|  |

1. Liczba zawodników objętych zadaniem:

|  |
| --- |
|  |

1. Okres realizacji zadania:

|  |  |
| --- | --- |
| od: | do |

1. Przyznana kwota dotacji:

|  |
| --- |
|  |

1. Numer umowy, data zawarcia i nazwa Klubu.

|  |
| --- |
| Numer umowy: |
| Data zawarcia: |
| Umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów a ………………….…………………………………………………. |

**Część I. Sprawozdanie rzeczowe**

1. Czy założenia ujęte we wniosku i/lub w zaktualizowanym kosztorysie z realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte i w jaki sposób? Jeśli nie proszę wyjaśnić dlaczego?

|  |
| --- |
|  |

**Część II. Sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków**

* 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Całość zadania**  **(zgodnie z umową) (zł)** | | |  | **Bieżący okres sprawozdawczy/  sprawozdanie końcowe  - za okres realizacji zadania (zł)** | | |
| Lp. | **Rodzaj kosztów związanych**  **z realizacją zadania** | **koszt całkowity** | **z tego z dotacji** | **finansowe środkiwłasne oraz inne  źródła** | **koszt całkowity** | **z tego z dotacji** | **finansowe środki własne oraz inne źródła** |

|  |
| --- |
| *Koszty bezpośrednie* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | transport |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | wyżywienie i zakwaterowanie |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | wynajem obiektów |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | opieka medyczna, badania lekarskie |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | zakup środków doraźnej pomocy  medycznej |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne,  licencje, zezwolenia) |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | opłaty za sędziowanie zawodów |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | umowy zawarte z firmami ochroniarskimi |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | opłaty startowe |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe |  |  |  |  |  |  |
| **11.** | udział w szkoleniach kadry  instruktorsko - trenerskiej |  |  |  |  |  |  |
| **12.** | utrzymanie bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego |  |  |  |  |  |  |
| **13.** | zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia  szkolenia |  |  |  |  |  |  |
| **14.** | ubezpieczenia OC klubu i NW  zawodników i trenerów |  |  |  |  |  |  |
| **15.** | koszty działań informacyjnych,  promocyjnych zadania |  |  |  |  |  |  |
| **16.** | koszty zakupu nagród (pucharów, medali) |  |  |  |  |  |  |
| **17.** | - wypłaty wynagrodzeń dla zawodników, działaczy  i księgowych klubu,  - transfer zawodnika,  - zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych, nałożonych na klub lub zawodnika,  - zobowiązania klubu z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszt obsługi zadłużenia,  - podatki i składki ZUS,  - budowa i modernizacja obiektu sportowego służącego do uprawiania sportu,  - zakup urządzeń i sprzętu innego niż wskazanego  w pkt. 13 zaliczanego do środków trwałych  **(pokryte tylko z finansowych środków własnych oraz z innych źródeł - w zł)** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Koszty pośrednie, które stanowić mogą do 10 % wartości udzielonej dotacji ogółem* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18.** | koszty ogólne zarządu i administracji (w tym m.in.: opłaty czynszowe, opłaty mediów, zakup artykułów i sprzętu  biurowego) |  |  |  |  |  |  |  |
| **19.** | koszty niezbędnych podróży służbowych |  |  |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** | |  |  |  |  |  |  |

* 1. Źródła finansowania zadania:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Źródło finansowania** | **Całość zadania**  **(zgodnie z umową)** | |  | **Bieżący okres sprawozdawczy/**  **sprawozdanie końcowe**  **- za okres realizacji zadania** | |
|  | ***zł*** | ***%*** | ***zł*** | ***%*** |
| Koszty pokryte z dotacji  **(obliczona do dwóch miejsc po przecinku)** |  |  |  |  |
| Koszty pokryte z finansowych środków  własnych oraz z innych źródeł  **(obliczona do dwóch miejsc po przecinku)** |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** |  | 100,00 |  | 100,00 |

* 1. Zestawienie dokumentów księgowych/faktur/rachunków itp.:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Numer**  **dokumentu**  **księgowego** | **Numer pozycji kosztorysu** | **Data**  **wystawienia dokumentu** | **Data  zapłaty** | **Nazwa**  **wydatku  z kosztorysu** | **Całkowita wartość faktury/rachunku** | **Kwota do  rozliczenia** | **Pochodzące  z dotacji** | **Finansowe środki  własne oraz inne źródła** |
| **w złotych** | | | |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUMA** | | | | | |  |  |  |  |

**Część III. Dodatkowe informacje**

* + 1. Odsetki bankowe od uzyskanej dotacji (kwotę podać w zł):

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

|  |
| --- |
|  |

* + 1. Załączniki składane przy sprawozdaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

Oświadczam(-my), że:

1) od daty zawarcia umowy **zmienił się/ nie zmienił się\*** status prawny Klubu ***(\*niepotrzebne skreślić)***;

2) wszystkie podane w sprawozdaniu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
i faktycznym;

3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;

4) wydatki z dotacji zostały poniesione w sposób legalny, celowy, oszczędny a zakupiony towar faktycznie dostarczony/usługa zrealizowana.

……………………………………………………………..

(pieczęć klubu)

.......................................................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu)

Adnotacje urzędowe

|  |
| --- |
|  |