

2431/2019



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	PREZYDENT MIASTA RZESZOWA
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Prowadzenie działań aktywizujących na rzecz osób w wieku senioralnym

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja „Na rzecz nauki i edukacji – Talenty” nr KRS: 0000068639 ul. Sucharskiego 2 35-225 Rzeszów Tel. 17 866 15 46	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Monika Struck-Peregończyk mstruck@wsiz.rzeszow.pl 17 866 1546 lub 505 850 570

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dzień otwarty Akademii 50+			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	1.09.2019	Data zakończenia	15.10.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Dzień Otwarty Akademii 50+ jest inicjatywą mającą na celu zachęcenie osób powyżej 50 roku życia, mieszkających w Rzeszowie do zaangażowania się w działalność w ramach Akademii 50+. Udział w proponowanych zajęciach ma na celu aktywizację społeczną i zawodową tych osób, a także poszerzenie ich wiedzy ogólnej i specjalistycznej oraz rozwój różnorodnych zainteresowań. Dzień Otwarty będzie w sposób atrakcyjny prezentował możliwości jakie mają osoby 50+ w ramach Akademii 50+.				
Plan Dnia Otwartego obejmuje:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Wykład otwarty o tematyce turystycznej</li> <li>Wykład na temat wolontariatu osób 50+, prezentacja działań Klubu Wolontariusza</li> <li>Warsztat z edukacji żywieniowej połączony z analizą składu masy ciała</li> <li>Warsztat Klubu Nowoczesnego Rękodzieła: „Robimy dzianinę bez drutów”</li> <li>Wystawy: malarstwa, fotografii i nowoczesnego rękodzieła (prace słuchaczy Akademii 50+)</li> <li>Strefa sportu i rekreacji: marsz Nordic Walking, nauka tańca, chińska gimnastyka zdrowotna, strzelnica multimedialna</li> <li>Strefa gier w Klubie IQ (gry planszowe, turniej szachowy, turniej brydżowy)</li> </ul>				
Dzień Otwarty będzie odbywał się w siedzibie Wyższej Szkoły Informatyki Zarządzania w Rzeszowie przy ul. Sucharskiego 2 – do dyspozycji będą sale wykładowe, ćwiczeniowe oraz Klub Akademicki IQ. Marsz Nordic Walking obędzie się w pobliskim Parku Sybiraków				
Grupa odbiorców: osoby, które ukończyły 50 rok życia, zamieszkałe w Rzeszowie.				

Planowany termin: 25.09.2019

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników	200	Lista obecności, zdjęcia
Liczba wykładów	2	Program wykładów, prezentacja multimedialna,
Liczba zorganizowanych wystaw	3	zdjęcia
Liczba warsztatów	2	Program warsztatów, prezentacja multimedialna

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Celem Fundacji „Na rzecz nauki i edukacji-Talenty” jest działalność społecznie użyteczna prowadzona w sferze zadań publicznych wykonywanych na rzecz ogółu społeczności w zakresie m.in.: nauki i edukacji, w tym tworzenie, prowadzenie oraz wspieranie projektów dot. nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym w szczególności projektów skierowanych do osób niepełnosprawnych i starszych (zapisy statutowe). Fundacja współpracuje z Akademią 50+ działającą w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania, m.in. dofinansowywała zajęcia prowadzone w ramach Akademii dla osób po 50. roku życia, a wolontariusze działający w Centrum Wolontariatu Fundacji prowadzili też nieodpłatne zajęcia dla słuchaczy Akademii. W roku 2018 Fundacja organizowała Dzień Otwarty Akademii 50+ dla seniorów, dofinansowany przez Prezydenta Miasta Rzeszowa w ramach art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Od stycznia 2019 r. Fundacja współpracuje z Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania przy realizacji projektu „Uczelnia dla III wieku”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój: Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

W realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby rzeczowe i osobowe Oferenta:

Wkład rzeczowy: sale na wykłady i warsztaty oraz pomieszczenia Klubu Akademickiego (umowa użyczenia z Wyższą Szkołą Informatyki i Zarządzania), wykonanie i druk plakatów promujących wydarzenie

Wkład osobowy: praca wolontariuszy Centrum Wolontariatu Fundacji „Na rzecz nauki i edukacji – Talenty” oraz wolontariuszy z Klubu Wolontariusza współpracującej z Fundacją Akademii 50+

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie dla wykładowcy (wykład o tematyce turystycznej)	150		
2.	Wynagrodzenie dla wykładowcy (wykład na temat wolontariatu osób po 50 roku życia)	150		
3.	Wynagrodzenie trenera – warsztaty z edukacji żywieniowej	150		
4.	Wynagrodzenie trenera – warsztaty tańca	150		
5.	Wynagrodzenie trenera – warsztaty chińskiej gimnastyki zdrowotnej	100		

6.	Wynagrodzenie trenera – marsz Nordic Walking	100		
7.	Produkty spożywcze na warsztaty z edukacji żywieniowej	300		
8.	Strzelnica multimedialna (5 zł/os, 50 os.)	250		
9.	Wystawa malarstwa – koszt oprawy obrazów	800		
10.	Wystawa fotografii – koszt wydruku zdjęć i oprawy prac	300		
11.	Koszt wynajmu sal: 1 auli, 1 sali wykładowej, 2 sal ćwiczeniowych, 1 auli, Klubu IQ i holu.	1000		
12.	Catering dla uczestników	1500		
13.	Upominki dla osób biorących udział w grach i marszu Nordic Walking	300		
14.	Promocja - plakat	200		
15.	Obsługa biura, pomoc w organizacji	500		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 950 zł	4 000 zł	1950 zł

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /-oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /-zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /-oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /-zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES ZARZĄDU FUNDACJI**  
„Na rzecz nauki i edukacji- Talenty”

*dr Monika Struck-Peregończyk*

**CZŁONEK ZARZĄDU FUNDACJI**  
„Na rzecz nauki i edukacji- Talenty”

*Justyna Żyła*

Data 3.06.2019 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.