

## UMOWA – PROJEKT

Zawarta w dniu ..... 2019 r. w Rzeszowie pomiędzy:  
Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, Regon: 690581353 zwanym  
w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowaną przez:

Stanisława SIENKO - Zastępcę Prezydenta Miasta Rzeszowa

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”.

Umowę zawiera się na podstawie Zarządzenia nr 17/2015 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 €.

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzenia renowacji murawy na płycie głównej Stadionu Miejskiego „Stal” w Rzeszowie w następującym zakresie:
  - 1.1 zakup 1630 m2 trawy z rolki - żywica trwała pozbawiona mieszanki z wicliną,
  - 1.2 zakup 15 ton mieszanki kwarcu z ziemią (15 ton),
  - 1.3 wyrównanie terenu w obrębie pól karnych za pomocą mieszanki kwarcu z ziemią w ilości 15 ton,
  - 1.4 wymiana trawy w obrębie pól karnych na płycie głównej o powierzchni 1630 m2.
2. Zadanie o którym mowa w ust. 1 ujęte zostało w Uchwale Nr III/47/2018 Rady Miasta Rzeszowa z dn. 18 grudnia 2018 r., Dział 926, Rozdział 92601 § 4270.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. należytego wykonania usługi będącej przedmiotem umowy;
  - 1.2. terminowej realizacji usługi będącej przedmiotem umowy;
  - 1.3. zapewnienia wymaganych przez Zamawiającego do realizacji usługi środków i sprzętu technicznego we własnym zakresie;
  - 1.4. przestrzegania przepisów BHP i ppoż. i innych przepisów porządkowych obowiązujących na terenie Stadionu Miejskiego „STAL” w Rzeszowie;
  - 1.5. wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w tym sanitarnymi i o ochronie środowiska;
  - 1.6. ponoszenia wszelkich kosztów finansowych z tytułu szkód materialnych oraz kar wynikłych z winy Wykonawcy w związku z wykonywaniem usługi;
  - 1.7. powierzania wykonywania czynności związanych z realizacją usługi osobom posiadającym odpowiednie przygotowanie i przeszkolenie pod kątem przepisów BHP i ppoż. oraz posiadających kwalifikacje zawodowe w zakresie wykonania usługi będącej przedmiotem umowy,
2. Wykonawca wyposaży wszystkich pracowników wykonujących usługi będące przedmiotem niniejszej umowy w odzież ochronną i roboczą.
3. Wykonawca pokryje wszystkie kary nałożone na Zamawiającego lub podmioty wynajmujące Stadion Miejski „Stal” w Rzeszowie od Zamawiającego, wskutek nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą eksploatację i bezpieczne korzystanie z urządzeń elektrycznych wykorzystywanych do wykonywania usługi, a także za zapewnienie bezpieczeństwa osób będących w zasięgu osoby wykonującej usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia powierzonych prac objętych niniejszą umową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, wymaganiami technicznymi i najlepszą praktyką wykonywania pracy.
6. Wykonawca będzie stosował materiały i urządzenia posiadające odpowiednie dopuszczenia do stosowania, zabezpieczających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy strony ustalają na dzień zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż 7 lipca 2019r.
2. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na dzień 14 lipca 2019 r.

#### § 5

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania usługi określonej w § 1 ust. 1 wynosić będzie netto ....., brutto ..... (słownie: ..... złotych).
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół wykonania usługi, podpisany przez pracownika Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki oraz przedstawiciela Wykonawcy.
3. Płatności za wykonanie usługi zostaną dokonane w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu na rachunek bankowy nr..... Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego: **Nabywcę - Gmina Miasto Rzeszów**, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613. Na fakturze powinien się także znaleźć zapis: **Odbiorca faktury-płatnik- Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Kultury, Sportu i Turystyki**, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
4. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługującej mu wierzytelności od Zamawiającego.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
3. Zastosowanie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Odmowa podpisania protokołu przez Wykonawcę traktowana będzie przez Zamawiającego jako potwierdzenie nienależytego wykonania umowy w zakresie dotyczącym wskazanego w protokole okresu wykonania usługi.
4. Strony ustalają, że zapłata należności z tytułu kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 3 dni od dnia jej doręczenia.
5. W razie bezskutecznego upływu terminu płatności z tytułu należnych kar zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa otrzymuje Zamawiający.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

Anna Holik - Radca Prawny

2019-06-27

**DYREKTOR WYDZIAŁU**  
Księgowo-Buchunkowego  
Główny Księgowy Urzędu

mgr Grażyna Żarowska-Homik

*[Signature]*  
A. Holik 27.06.2019

**PODINSPEKTOR**

*[Signature]*  
Bożena Baran

**GŁÓWNY SPECJALISTA**

*[Signature]*  
Piotr Pezdan

3

**KIEROWNIK REFERATU KULTURY**  
Wydział Kultury, Sportu i Turystyki

*[Signature]*  
Agnieszka Kielar  
inż. Dyr. Wydz.