

UMOWA - projekt

zawarta w dniu [REDAKTOWANE] w Rzeszowie, pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP 813-00-08-613, reprezentowaną przez: [REDAKTOWANE] – Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego w Rzeszowie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

[REDAKTOWANE] REGON [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE], NIP [REDAKTOWANE], prowadzonym przez [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE] reprezentowanym/ą przez: [REDAKTOWANE],
zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanych „Stronami”, a oddzielnie również „Stroną”.

Została zawarta umowa o następującej treści:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro, zawarto umowę następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: „**Zakup i dostawa mebli szkolnych dla Zespołu Szkół Technicznych w Rzeszowie**”
2. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje zakup i dostawę mebli szkolnych dla Zespołu Szkół Technicznych im. E. Kwiatkowskiego w Rzeszowie, ul. Matuszczaka 7; 35-084 Rzeszów.
3. Przedmiot dostawy musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
4. Dostarczony asortyment jest pełnowartościowy i nie może nosić żadnych oznak uszkodzeń fizycznych i biochemicznych.
5. Dostawa zostanie zrealizowana poprzez dowóz asortymentu do siedziby szkoły wraz z wniesieniem do Zespołu Szkół technicznych w wyznaczone miejsce.
6. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty transportu i materiałów przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż: **do 25 września 2019 roku.**
3. Terminy wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymane jeżeli zostaną one odebrane zgodnie z §4, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru. Termin obejmuje również okres na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
- 2) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Dostarczenie przedmiotu zamówienia w opakowaniu zapewniającym odpowiednie zabezpieczenie dostarczanego asortymentu o dokona rozładunku w miejscu wskazanym przez Dyrektora Szkoły.
- 3) Terminowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy.
- 4) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie prac i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 5) Dbanie o porządek na miejscu prac oraz utrzymywanie go w należyтым stanie i porządku.
- 6) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania umowy w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 7) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 8) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości** złotych brutto (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w **ust 1**. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją ww. przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **ust. 1** niniejszego paragrafu.
3. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia, ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu zawarcia umowy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wysokości ceny netto.
5. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
6. Rozliczenie pomiędzy Stronami nastąpi jednorazowo na podstawie zatwierdzonego protokołu końcowego odbioru końcowego prac bez zastrzeżeń.
7. Faktura/rachunek* wystawiona będzie w terminie określonym w przepisach prawa.

8. Termin płatności faktury wynosi do [] dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
9. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy. Faktura/rachunek* będzie wystawiona na Zamawiającego: **Nabywca** – Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613, **Odbiorca faktury/rachunku*** – **Płatnik** – Zespół Szkół Technicznych, 35 - 084 Rzeszów, ul. Matuszczaka 7. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksowania do umowy.
10. Zapłata dokonana na wskazany w fakturze/rachunku*, rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
11. Za dzień zapłaty ceny przez Zamawiającego uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
12. Rozliczenia związane z realizacją Umowy będą dokonywane w PLN.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów prac: odbiory końcowe.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie prac.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że przedmiot umowy posiada certyfikaty zgodne z normami oraz dla powłok proszkowych stosowny atest PZH.
4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego **§ 5 ust. 1** za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia prac określono w **§ 2 ust. 2** niniejszej umowy);

- 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,8% wynagrodzenia brutto określonego w **§5 ust. 1** za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1**;
2. W przypadku powstania szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach umownych.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni – w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 10- dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego – w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru – w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu prac w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od

umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy na okres **36 miesięcy** od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie **7 dni** licząc od daty pisemnego (listem lub wiadomością e-mail) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres rękojmi zostanie przedłużony o czas naprawy.

§ 11

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
 1. Integralną częścią umowy jest oferta wykonawcy.
 2. Umowa niniejsza sporządzona jest w 3 egz. w tym 2 egz. dla Zamawiającego , 1 egz. dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*