

Wszyscy Wykonawcy

ROZEZNANIE CENOWE

Zgodnie z **Regulaminem dokonywania zakupu dostaw, usług oraz robót budowlanych** zapraszamy do złożenia oferty cenowej na wykonanie przedmiotu zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są powtarzające się okresowo dostawy środków czystości o parametrach i ilości określonych w **zestawieniu ilościowo-jakościowym- zał. nr 1** do rozeznania cenowego.
2. Terminy realizacji zamówieni wynikać będzie z zapotrzebowania Zamawiającego i następować będzie partiami (**maksymalnie 4 partie**).
3. Wielkość każdej partii wynikać będzie z zapotrzebowania Zamawiającego zgłoszonych w formie pisemnej, faxem lub telefonicznie przez pracownika Zamawiającego.
4. Miejsce dostaw: **Centrum Kształcenia Zawodowego 35-078 Rzeszów ul. Hetmańska 45b.**
5. Warunki płatności:
 - a) Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą wystawioną po odbiorze danej partii przedmiotu zamówienia,
 - b) Podstawą wystawienia faktury jest odbiór asortymentu (Zamawiający dokona odbioru asortymentu pod warunkiem jego zgodności ilościowej określonej dla danej partii zamówienie oraz zgodności parametrów technicznych wynikających z opisu)
 - c) Należności będą regulowane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia faktury
 - d) faktura zostanie wystawiona na Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów ul. Rynek 1 35-064 Rzeszów NIP: 8130008613 Odbiorca faktury-płatnik Centrum Kształcenia Zawodowego 35-78 Rzeszów ul. Hetmańska 45b

6. Szczegółowe warunki realizacji określa wzór umowy –zał. nr 3

II. Sposób przygotowania oferty, miejsce złożenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić na **formularzu ofertowym- załącznik nr 2** Cena powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w przedmiocie zamówienia i wzorze umowy.
2. Oferta winna być podpisana przez właściwą reprezentację ze strony Wykonawcy, zgodną z dokumentem rejestrowym.
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają

wpisu do rejestru lub ewidencji, – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Ofertę należy złożyć do dnia **26.01.2020 do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem poczty, fax-em na nr **17 85-043-13**, lub mailem na adres sekretariat@ckp.resman.pl

III. Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane wg. następującego kryterium:

Cena – 100%

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dodatkowych poprawek oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny.

IV. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

W razie wątpliwości lub zapytań w sprawie przedmiotu zamówienia proszę o kontakt z Panią/Panem Adam Oczóś, Tel. 17 85-043-11 lub na adres mailowy sekretariat@ckp.resman.pl

.....

(podpis)

W załączeniu :

1. Załącznik nr 1 zestawienie ilościowo-jakościowe
2. Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 –wzór umowy