

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający

Estrada Rzeszowska

Adres: ul. Jagiellońska 24, 35-025 Rzeszów

adres strony internetowej: www.estrada.rzeszow.pl

e-mail: sekretariat@estrada.rzeszow.pl

II. Zamówienie publiczne

Przetarg nieograniczony w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Z 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759) zwanej dalej w skrócie „Pzp”.

Nazwa postępowania: *Dostawa systemu nagłośnieniowego.*

Numer postępowania: ER.271.1.2011

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu nagłośnieniowego w celu rozbudowy istniejącego systemu nagłaśniającego.

CPV: 32342400-6 - Sprzęt nagłaśniający

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Cyfrowa konsola mikerska:

opis:

- a) obsługa minimum 48 kanałów wejściowych,
- b) obsługa minimum 16 miksów,
- c) możliwość edycji minimum 56 kanałów na jednej warstwie,
- d) dynamika na każdym kanale wejściowym i wyjściowym,
- e) czteropunktowa korekcja na każdym kanale wejściowym i wyjściowym,
- f) procesor efektów,
- g) automatyka,
- h) zapamiętywanie scen

2. Kolumny:

- a) system liniowy.
- b) kolumny niskotonowe.



Ad a).

minimalny zakres pracy: 60Hz-18kHz
wymiary nie większe niż: 310x960x650
komponenty: przetworniki 2 x 10" i współosiowy driver
skuteczność SPL: HF minimum 112 dB, LF minimum 95 dB
rozproszenie: 100°/15°
masa: nie wyższa niż 45 Kg

ilość: 6 sztuk.

Ad b)

minimalny zakres pracy: 40Hz – 130Hz
wymiary nie większe niż: 830x560x690
komponenty: Przetwornik 18"
skuteczność SPL: minimum 100 dB
masa: nie wyższa niż 50 Kg

ilość: 12 sztuk.

3. Końcówki mocy:

a) moc przy 2Ω 3600W na kanał:
ilość: 2 sztuki.

b) moc przy 2Ω 4800W na kanał
ilość: 2 sztuki

opis końcówek:

- elektronicznie równoważona impedancja wyjściowa,
- Zabezpieczenie przed sygnałami znajdującymi się poza zakresem pracy głośników,
- zabezpieczenie przed przegrzewaniem,
- wyposażenie w limiter
- możliwość zdalnego sterowania przez sieć
- maksymalna waga: 15 Kg

4. Okablowanie:

- kabel 8 parowy zakończony puszką wejść/wyjść w standardzie XLR (8 x XLR F) i wtykami XLR (8 x XLR M) długość 15 m,
- kabel 8 parowy zakończony wtykami XLR (8 x XLR M) i gniazdami (8 x XLR F) długość 10 m.
- Okablowanie do połączenia systemu głośnikowego.

Obowiązki wykonawcy określa projekt umowy.

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.



IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz dokumenty i oświadczenia wymagane do oferty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,

- 2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,

- 3) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,

- 4) Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia**

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:



- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp – zawarte w druku OFERTA,

3. Inne wymagane dokumenty:

- 1) druk OFERTA

Uwaga:

- Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
- Wszystkie pozostałe wymagane dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie V.1 a) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 2) stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w punktach 1) i 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty w zakresie spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia. W przypadku składania kopii tych dokumentów, kopie te winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez współników (każdy w odniesieniu do



dotyczących go dokumentów) lub przez upoważnionych przedstawicieli. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Ofertę, wszelkie dokumenty, oświadczenia i wyjaśnienia należy złożyć w formie pisemnej podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.
2. Zapytania i wnioski o wyjaśnienia SIWZ oraz kopię wniesionego odwołania wykonawcy mogą przekazywać za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@estrada.rzeszow.pl.
3. Zamawiający z wykonawcami kontaktował się będzie za pomocą poczty elektronicznej.

VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, w języku polskim, czytelna, spięta, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa za zgodność z oryginałem kopia winna być potwierdzona przez notariusza.
3. Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony druk OFERTA,
 - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie V SIWZ,
 - c) ewentualne pełnomocnictwa.
4. Oferta winna być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, zaadresowanym na Zamawiającego, opatrzonym następującym napisem: **„OFERTA na dostawę systemu nagłośnieniowego – NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie odpowiada za możliwość przypadkowego zapoznania się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia oraz za ewentualne nieprzyjęcie jej w niniejszym postępowaniu.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.



XI. Składanie i otwarcie ofert

1. Oferty należy złożyć na adres: Estrada Rzeszowska, ul. Jagiellońska 24, 35-025 Rzeszów, sekretariat, w terminie do **14 października 2011 r. do godziny 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu składania ofert w dniu **14 października 2011 r. o godzinie 10:30**.

XII. Obliczanie ceny

Cenę należy podać w złotych polskich w formie ryczałtu. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.

W przypadku robieżności w cenie podanej w druku OFERTA w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie.

XIII. kryteria wyboru

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie jedynie kryterium ceny.

Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się na zasadzie: $\text{cena najniższa} / \text{cena oferty ocenianej} \times 100 \%$.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą ilością punktów.

XIV. Formalności niezbędne do zawarcia umowy

1. W przypadku podlegania wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty.
3. Złożenie szczegółowego wykazu oferowanego sprzętu.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane

XVI. Wzór umowy

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonym do SIWZ wzorem zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego z wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez zamawiającego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść



szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej, wobec innych czynności – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia oraz 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie

Szczegóły określa Dział VI Pzp – *Środki ochrony prawnej*.

Lista załączników do SIWZ

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 1) wzór umowy
- 2) druk OFERTA



WZÓR UMOWY

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, zawarto następującą umowę:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu nagłośnieniowego, którego szczegółowy wykaz stanowi Załącznik do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Sprzedawca dostarczy przedmiot umowy określony w §1 do siedziby Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych, po dostarczeniu go przez Sprzedawcę.
3. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki i jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
5. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności: opakowania, przestania, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Sprzedawca.

§ 3.

1. Sprzedawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie dostarczone przedmioty objęte przetargiem na okres wskazany w Załączniku do umowy, licząc od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 4.
2. Sprzedający zobowiązuje się w okresie gwarancji odebrać uszkodzony sprzęt nie później do trzeciego dnia roboczego od zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego.
3. Wszelkie koszty związane z naprawami, a w szczególności z transportem, opakowaniem, ubezpieczeniem i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty ponosi Sprzedawca. Przed odebraniem sprzętu do naprawy Sprzedawca przeprowadzi kontrolę sprzętu celem uniknięcia kosztów związanych z reklamacją sprzętu wadliwie zakwalifikowanego jako uszkodzony. Koszty związane z w/w kontrolą ponosi Sprzedawca.
4. W przypadku nie dokonania naprawy sprzętu w terminie 20dni roboczych, Zamawiający może żądać dostarczenia sprzętu wolnego od wad lub odstąpić w zakresie uszkodzonego sprzętu od umowy. Sprzedawca zwraca wówczas w terminie 14 dni Zamawiającemu cenę zapłaconą za uszkodzony sprzęt, a Zamawiający po dokonaniu zwrotu ceny zwraca Sprzedawcy uszkodzony sprzęt (o ile nie został przekazany do naprawy przez Zamawiającego Sprzedawcy).
5. W przypadku zwrotu naprawianego sprzętu z serwisu winna być dołączona karta informacyjna opisująca rodzaj wykonanej naprawy oraz wymienionych części.



§ 4.

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy określony w §1 w kwocie zł (słownie zł:) w tym podatek VAT w wysokości: zł
2. Ceny za poszczególne materiały zawiera Załącznik do niniejszej umowy.

§ 5.

Należność, o której mowa w §4 ust.1 będzie wypłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu wystawionej po odbiorze przedmiotu zamówienia, na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze lub rachunku.

§ 6.

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wydaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % ceny określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, o którym mowa w § 2 ust.1,
 - b) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które Sprzedawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10 % ceny, o której mowa w § 4 ust 1.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany oferowanych materiałów na materiały równoważne lub o wyższym standardzie technicznym i technologicznym niż te określone w Załączniku do umowy.
2. Zmiana określona w ust. 1 nie może powodować zwiększenia wartości umowy.

§ 8.

Sądem właściwym do rozpatrywania spraw wynikłych z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 10.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Sprzedawcy.



OFERTA

w przetargu nieograniczonym pn.
Dostawa systemu nagłośnieniowego

Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....
.....
.....

Województwo:

.....

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym

.....

adres e-mail Wykonawcy

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Estrada Rzeszowska
35-025 Rzeszów, ul. Jagiellońska 24

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na następujących zasadach:

cena brutto: zł

słownie złotych:

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)



1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczenie to obejmuje również w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 6.* Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie

b) wykonanie

* brak w ofercie informacji o powierzeniu podwykonawcy części zamówienia, rozumiane jest jako **nie korzystanie** przez wykonawcę z usług podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia

Podpisano
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

