

Zarządzenie Nr VI/1154/2013  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 3 października 2013 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza” oraz określenia wzoru tej Karty.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 uchwały Nr LVI/1068/2013 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 9 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Rzeszowa Programu „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Określa się wzór Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza” stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Karta „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza” wydawana jest w ramach Programu „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”, realizowanego na podstawie uchwały Nr LVI/1068/2013 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 9 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Rzeszowa Programu „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”.

§ 3

1. Informacja o ulgach, zwolnieniach i preferencjach oferowanych członkom rodzin wielodzietnych oraz rodzin zastępczych przez uczestniczące w programie jednostki organizacyjne i instytucje Gminy Miasto Rzeszów, jak i podmioty nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z Miastem, publikowana będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rzeszowa oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Rzeszowa (<http://www.rzeszow.pl/mieszkanicy/zdrowie>).
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 podlegała będzie bieżącej aktualizacji

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT  
MIASTA RZESZOWA**

*Tadeusz Ferenc*

Dyrektor Wydziału Zdrowia

*mgr Renata Zukowska*

*mgr Jarosław Zaluski*

RADCA PRAWNY  
Nr 248

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

*Stanisław Sienko*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr VI/1154/2013  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 3 października 2013 r.

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”.

### § 1

1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”, o której mowa w § 2 ust. 1 uchwały Nr LVI/1068/2013 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 9 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Rzeszowa Programu „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”, zwanej dalej „Kartą”.
2. Karta potwierdza uprawnienia członków rodzin wielodzietnych oraz rodzin zastępczych w rozumieniu § 2 ust. 2 – 3 uchwały, o której mowa w § 1, do korzystania z ulg, zwolnień i preferencji oferowanych członkom rodzin wielodzietnych oraz rodzin zastępczych przez podmioty uczestniczące w programie „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”.
3. Karta jest własnością Urzędu Miasta Rzeszowa.
4. Karta jest imienna i zawiera: imię i nazwisko uprawnionego, numer Karty, datę urodzenia, termin ważności Karty.

### § 2

1. Karta może być wydana, na podstawie wniosku, każdemu z członków rodziny, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu: rodzicom lub opiekunom oraz dzieciom w wieku do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się/studiuje lub bez ograniczenia wieku - w przypadku dzieci niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, bądź orzeczenie o niezdolności do pracy, pozostających pod opieką rodziców/rodzica.
2. Wzór wniosku i wymagane załączniki określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Przyznanie Karty następuje na wniosek rodzica, bądź opiekuna prawnego.
4. Wniosek składa się w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa, Plac Ofiar Getta 7.
5. Wniosek można złożyć:
  - 1). w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa :
    - a) Centrum Kulturalno-Handlowym Millenium Hall 35-315 Rzeszów, ul. Al. Kopisto 1
    - b) Galeria Handlowa Nowy Świat 35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 20
  - 2). w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta Rzeszowa:
    - a) Hipermarket Real 35-115 Rzeszów, ul. Al. Witosa 21
    - b) Hipermarket E.Leclerc 35-326 Rzeszów, ul. Al. Rejtana 69
6. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w terminie do 21 dni, od dnia jego złożenia.
7. Karta wydawana jest w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.
8. Karta może zostać wydana w Punktach Obsługi Mieszkańców lub Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta Rzeszowa, w przypadku dokonania zastrzeżenia we wniosku.
9. Odbioru Kart dla wszystkich członków rodziny może dokonać wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 lub inna osoba – na podstawie pisemnego upoważnienia.

### § 3

1. Karta wydawana jest bezpłatnie.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, okres ważności Karty określony jest na hologramie, który uczestnik Programu zobowiązany jest umieścić na Karcie.
3. Okres ważności Karty upływa z dniem przekroczenia przez jedno lub więcej dzieci, wieku uprawniającego rodzinę lub jej poszczególnych członków do wydania Karty.
4. W przypadku zagubienia lub zniszczenia Karty użytkownika, wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10,00 złotych (słownie złotych: dziesięć), płatne na konto Urzędu Miasta Rzeszowa o numerze: 83 1240 2092 9141 0062 0000 0423.

### § 4

1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jednoczesnym zwrotem Karty.
2. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie wraz z jednoczesnym zwrotem Karty oraz złożeniem stosownego oświadczenia na piśmie do Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

### § 5

1. Korzystanie z ulg, zwolnień i preferencji na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika. W przypadku dzieci nie posiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest wraz z kartą rodzica, opiekuna lub rodzeństwa posiadającego dokument potwierdzający tożsamość.
2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z obowiązujących ulg, zwolnień i preferencji wskazanych w wykazie publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rzeszowa oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Rzeszowa (<http://www.rzeszow.pl/mieszkanicy/zdrowie>).
3. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi, zwolnienia i preferencje, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nie okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość będzie powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.

### § 6

1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
2. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana innym osobom.
3. Urząd Miasta Rzeszowa nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika innym osobom.
4. W przypadku zagubienia lub utraty Karty, użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu przyznawania, wydawania  
i korzystania z Karty „Rodzina Wielodzietna 3+;  
Rodzina zastępcza”

Rzeszów, dnia .....

Numer sprawy: .....

Dane wnioskodawcy: .....  
(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania: .....

Seria i nr. dowodu osobistego: .....

Adres email, nr. telefonu: .....

**Wniosek o WYDANIE/DUPLIKAT \***  
**Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”**  
(Wniosek należy wypełnić czytelnie )

Wnoszę o wydanie karty/duplikatu karty/kart/ hologramów\* „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza” dla członków mojej rodziny.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób zameldowanych i zamieszkałych na terenie Miasta Rzeszowa.

1. ....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy , data urodzenia, PESEL)

2. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, stopień pokrewieństwa)

3. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, stopień pokrewieństwa)

4. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

5. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, stopień pokrewieństwa)

6. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia, PESEL, stopień pokrewieństwa)

7. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

8. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

9. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

10. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

11. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

12. ....  
(imię i nazwisko, data urodzenia ,PESEL, stopień pokrewieństwa)

Do odbioru Kart upoważniam .....  
(imię i nazwisko i nr dowodu osobistego członka rodziny  
wymienionego we wniosku.)

**Uwaga:**

Wraz z wnioskiem przedstawiam do wglądu:

- a) dowód tożsamości wnioskodawcy (matki, ojca, opiekuna)\*;
- b) oświadczenia o kontynuowaniu nauki przez dzieci powyżej 18 roku życia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do wniosku;
- c) w przypadku rodzin zastępczych – oryginał postanowienia sądu o ustanowienie rodziny zastępczej; numer/sygnatura postanowienia.....  
wydany przez.....
- d) w przypadku rodzinnego domu dziecka – oryginał postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka; numer/sygnatura postanowienia.....  
wydany przez.....
- e) w przypadku opiekuna prawnego – oryginał postanowienia sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem; numer/sygnatura postanowienia.....  
wydany przez.....
- f) w przypadku rodzin z dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym(i) powyżej 18-go roku życia – oryginał aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności; numer/sygnatura orzeczenia.....  
wydany przez.....

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Nie mam ograniczonej władzy rodzicielskiej ani nie jestem jej pozbawiona / pozbawiony;
2. Dane zawarte we wniosku oraz oświadczenia są zgodne z prawdą i jestem świadomy / a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;
3. Zostałam poinformowana / zostałem poinformowany, że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

.....  
(czytelny podpis)

Wyrażam zgodę – w związku z art. 7 pkt 5 w odniesieniu do art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) – na gromadzenie i przetwarzanie przez Prezydenta Miasta Rzeszowa, z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rynek 1, danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie kart „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza” i załącznikach do wniosku, zawierającym imiona, nazwisko, serię i numer dowodu osobistego, adres zamieszkania, numer telefonu, adres elektroniczny, PESEL oraz – w przypadku osób, których uprawnienie dotyczy - nr orzeczenia o niepełnosprawności, nr postanowienia sądu – w celu wydania i użytkowania kart „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”.

.....  
(data, czytelny podpis)

Karty można odebrać: ( właściwe zaznaczyć).

1. w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa :
  - a) Centrum Kulturalno-Handlowym Millenium Hall 35-315 Rzeszów, Al. Kopisto 1
  - b) Galeria Handlowa Nowy Świat 35-111 Rzeszów, ul. Krakowska 20
  
2. w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta Rzeszowa:
  - a) Hipermarket Real 35-115 Rzeszów, Al. Witosa 21
  - b) Hipermarket E. Leclerc 35-326 Rzeszów, Al. Rejtana 6
  
3. Wydział Zdrowia 35-002 Rzeszów , Plac Ofiar Getta 7

Potwierdzam odbiór Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina Zastępcza” w ilości ..... sztuk  
o numerach.....

Dane na kartach są zgodne z podanymi we wniosku.

.....  
(data, czytelny podpis)

\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 1  
do Wniosku o wydanie Karty „Rodzina  
Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”,  
stanowiącego załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr VI/1154/2013  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 3 października 2013 r.

### OŚWIADCZENIE O KONTYNUOWANIU NAUKI

Oświadczam, że .....  
(imię i nazwisko, PESEL)

kontynuuję naukę w roku szkolnym / akademickim ..... / .....

w .....  
.....  
(nazwa i adres szkoły lub szkoły wyższej)


Oświadczam, że jestem świadomy / świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.


.....  
(data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu przyznawania, wydawania  
i korzystania z Karty „Rodzina Wielodzietna 3+;  
Rodzina zastępcza”

### Wzór Karty „Rodzina Wielodzietna 3+; Rodzina zastępcza”

 **RODZINA WIELODZIETNA 3+; RODZINA ZASTĘPCZA**



Imię i nazwisko:

Data urodzenia:  Nr karty:

Karta stanowi własność Urzędu Miasta Rzeszowa.  
Znalazca proszony jest o zwrot na adres:  
**Wydział Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa**  
**ul. Plac Ofiar Getta 7**  
**35-002 Rzeszów**

Data ważności:

[www.rzeszow.pl/mieszkanicy/zdrowie](http://www.rzeszow.pl/mieszkanicy/zdrowie)

### Wzór hologramu.

