

VI/14091
Zarządzenie nr/2014
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 6 czerwca 2014 r.

w sprawie wprowadzenia wzoru upoważnienia do przeprowadzania czynności nadzorczych w stosunku do przedsiębiorców prowadzących żłobki lub kluby dziecięce

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się wzór upoważnienia do przeprowadzania czynności nadzorczych w stosunku do przedsiębiorców prowadzących żłobki lub kluby dziecięce, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacyjno – Administracyjnego oraz Dyrektorowi Wydziału Zdrowia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Wydziału Zdrowia


mgr Renata Zukowska

Prezydent Miasta Rzeszowa


Tadeusz Ferenc


mgr Janina Zaluska
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
RADCA PRAWNY
R. 248

Stanisław Sienko



Załącznik
do Zarządzenia nr/2014
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 2014 r.

Rzeszów,

Znak:

U P O W A Ź N I E N I E
do przeprowadzenia czynności nadzorczych

Działając na podstawie art. 77 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.), art. 54 i art. 56 w związku z art. 55 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457) oraz § 1 i § 4 Uchwały Nr XVI/331/2011 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami

upoważniam

1)

2)

(imiona i nazwiska pracowników uprawnionych do wykonania czynności nadzorczych)

do przeprowadzenia czynności nadzorczych w stosunku do

żłobka/klubu dziecięcego

(oznaczenie żłobka/klubu dziecięcego i miejsca jego prowadzenia)

prowadzonego przez

(oznaczenie podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy)

Zakres przedmiotowy czynności nadzorczych obejmuje

.....

Data rozpoczęcia czynności nadzorczych:

Przewidywany termin zakończenia czynności nadzorczych:

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem legitymacji służbowej lub dowodu tożsamości.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

Potwierdzam doręczenie niniejszego upoważnienia oraz zapoznanie się z pouczeniem o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego, a także okazanie legitymacji służbowej lub dowodu osobistego.

.....
(data, podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

Pouczenie
o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.):

- 1) Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 80 ust.1);
- 2) Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 80 ust.3);
- 3) Przedsiębiorca jest obowiązany niezwłocznie okazać kontrolującemu książkę kontroli, o której mowa w art. 81 ust. 1, albo kopie odpowiednich jej fragmentów lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczone przez siebie za zgodność z wpisem w książce kontroli (art. 81a ust.1);
- 4) Przedsiębiorca jest zwolniony z okazania książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez organ kontroli (art. 81a ust.2);
- 5) Przedsiębiorca jest zobowiązany dokonywać w książce kontroli wpisu informującego o wykonaniu zaleceń pokontrolnych bądź wpisu o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny (art. 81 ust.3);
- 6) Nie można równocześnie podejmować i prowadzić więcej niż jednej kontroli działalności przedsiębiorcy (art. 82 ust.1);
- 7) Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu, organ kontroli odstąpi od podjęcia czynności oraz może ustalić z przedsiębiorcą inny termin przeprowadzenia kontroli (art. 82 ust. 2);
- 8) Zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu (art. 79a ust.8);
- 9) Przedsiębiorcy, który poniósł szkodę na skutek przeprowadzania czynności kontrolnych z naruszeniem przepisów prawa w zakresie kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, przysługuje odszkodowanie (art.77 ust.4);
- 10) Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 79-79b, art. 80 ust. 1 i 2, art. 82 ust. 1 oraz art.83 ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem art. 84d (art. 84c ust.1).

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457):

- 1) Podmiot prowadzący żłobek/klub dziecięcy jest zobowiązany umożliwić osobom upoważnionym wstęp na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana (art. 56 ust.1);
- 2) Podmiot prowadzący żłobek/klub dziecięcy jest zobowiązany na żądanie osób upoważnionych udzielać ustnych i pisemnych wyjaśnień, okazywać dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udostępniać dane mające związek z przedmiotem nadzoru (art.56 ust. 2);
- 3) Podmiot prowadzący żłobek/klub dziecięcy jest zobowiązany zapewnić osobom upoważnionym dostęp do dokumentacji pracowniczej osób zatrudnionych w nadzorowanym żłobku/klubie dziecięcym (art. 56 ust.3);
- 4) Podmiot prowadzący żłobek/klub dziecięcy ma prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń organu sprawującego nadzór, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach (art. 57 ust.2);
- 5) Podmiot prowadzący żłobek/klub dziecięcy jest zobowiązany do usunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości pod rygorem wykreślenia z rejestru żłobków i klubów dziecięcych (art.57 ust.5).