



Projekt pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców*
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do umowy nr ED-P.042.10.33.2014

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie praktyk w ramach kształcenia zawodowego dla 120 uczniów z zespołów szkół ponadgimnazjalnych w Rzeszowie, których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Rzeszów, w ramach projektu systemowego nr identyfikacyjny WND-POKL.09.02.00-18-001/12 pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców*, realizowanego w ramach Priorytetu IX, Działanie 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Ogólne warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) praktyki są organizowane w celu:
 - a) zastosowania oraz pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy, a także w przyszłej pracy zawodowej,
 - b) wzmocnienia współpracy pomiędzy szkołą zawodową uczestniczącą w projekcie a pracodawcami,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wymiany uczestników praktyk,
 - b) zmniejszenia liczby zorganizowanych praktyk maksymalnie do 84 uczniów oraz przesunięcia pomiędzy zawodami, o czym Wykonawca zostanie poinformowany po przeprowadzonej rekrutacji, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jednak całkowita liczba nie przekroczy 120 uczniów. W przypadku zakwalifikowania mniejszej ilości uczniów niż 120 Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania praktyk dla liczby uczniów zakwalifikowanych,
 - c) żądania informacji o postępie z realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie jego trwania, w tym dokumentów w wersji elektronicznej i papierowej.
- 3) Zamawiający przeprowadzi rekrutację wśród uczniów zespołów szkół ponadgimnazjalnych objętych projektem. Po zakończonej rekrutacji Wykonawca otrzyma listy uczniów zakwalifikowanych na praktyki. Planuje się przeprowadzenie co najmniej jednej rekrutacji przed feriami zimowymi 2015 r.,
- 4) uczniowie uczęszczający na praktyki zostaną objęci ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej przez Zamawiającego,
- 5) Wykonawca przedmiotu zamówienia oraz pracodawca przyjmujący na praktyki nie może pobierać żadnych opłat od uczestników praktyk,
- 6) podstawą wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest zrealizowanie praktyk przez uczniów, zgodnie z założonymi programami oraz prawidłowo wypełnionymi dzienniczkami.

2. Termin i miejsce praktyk

- 1) okres realizacji praktyk ustala się na czas trwania ferii zimowych, tj. od 2 do 15 lutego 2015 r.
- 2) miejsce przeprowadzenia praktyk musi znajdować się na terenie miasta Rzeszowa lub w odległości do 50 km od centrum Rzeszowa, tj. Ratusz ul. Rynek 1, – *Wykaz ilości*



Projekt pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców*
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

praktykantów z podziałem na zawody stanowi załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,

- 3) praktyki muszą być realizowane w jednostkach organizacyjnych, choćby nie posiadały one osobowości prawnej, a także u osób fizycznych, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika.

3. Liczba uczestników: 120 uczniów zespołów szkół ponadgimnazjalnych.

4. Czas realizacji praktyk:

- 1) praktyka dla jednego ucznia wynosi 8 godzin przez 5 dni – łącznie 40 godzin,
- 2) praktyki odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku,
- 3) praktyki nie mogą odbywać się w dni ustawowo wolne od pracy,
- 4) praktyki muszą być realizowane w sposób ciągły (nie dopuszcza się podziału czasu trwania praktyk na części), praktyka musi być realizowana przez 5 kolejnych dni
- 5) praktyki nie mogą odbywać się w porze nocnej, tj. od 22.00 do 6.00,
- 6) czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy.

5. Zadania Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zorganizowania praktyk w ramach kształcenia zawodowego dla uczniów z zespołów szkół ponadgimnazjalnych w Rzeszowie, zgodnie z przygotowanymi przez nie programami. *Programy praktyk* dla każdego zawodu stanowią załącznik nr 2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) współpracy z zespołami szkół ponadgimnazjalnych, w szczególności przy przydzielaniu uczniów do konkretnych pracodawców,
- 3) sporządzenia regulaminu udziału w praktykach dla uczniów oraz przekazania go uczniom. Projekt regulaminu należy złożyć do wglądu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy celem ustalenia dalszych poprawek lub jego akceptacji przez upoważnionego przedstawiciela ze strony Zamawiającego,
- 4) informowania uczniów o terminie i miejscu realizacji praktyk,
- 5) zmian miejsc i terminów realizacji praktyk na prośbę ucznia na każdym etapie realizacji zamówienia do 30 % liczby uczniów zakwalifikowanych,
- 6) przekazania pracodawcom, opiekunom ze strony pracodawcy i uczniom programu praktyki,
- 7) prowadzenia na bieżąco dokumentacji w wersji elektronicznej i papierowej dotyczącej zorganizowania praktyk, przydzielania uczniów do poszczególnych pracodawców oraz natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach,
- 8) przeprowadzenia spotkań organizacyjnych w każdym zespole szkół przed feriami zimowymi,
- 9) założenia skrzynki elektronicznej do kontaktu z uczniami, wyznaczenia co najmniej jednej osoby od Wykonawcy odpowiedzialnej za kontakt z uczniami i nauczycielami z zespołów szkół ponadgimnazjalnych oraz podania do niej numeru telefonu,
- 10) rozprowadzenia dzienniczków praktyk wśród uczniów wraz z programem praktyki,
- 11) pełnej, bieżącej kontroli uczniów realizujących praktyki oraz do informowania Zamawiającego o nieobecnościach uczestników na praktykach,



Projekt pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców*
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 12) zobligowania pracodawców, u których będą zorganizowane praktyki, do:
- a) systematycznego wypełniania dzienników praktyk przez właściwe osoby (dzienniki zostaną zakupione przez Zamawiającego oraz przekazane Wykonawcy), dzienniki muszą być uzupełnione o:
 - dane osobowe ucznia,
 - nazwę szkoły, do której uczęszcza uczeń,
 - nazwę i adres zakładu pracy, w którym realizowana jest praktyka,
 - imię i nazwisko opiekuna ze strony pracodawcy,
 - termin realizacji praktyk (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr),
 - potwierdzenie przeszkolenia w zakresie BHP,
 - potwierdzenie odbioru odzieży ochronnej i/lub roboczej (jeśli wymaga tego charakter pracy),
 - listę obecności na praktyce (tygodniowy rozkład zajęć) z miejscem na codzienny podpis ucznia i jeden podpis opiekuna na zakończenie praktyki,
 - przebieg praktyk (realizacja programu praktyk każdego dnia),
 - opinię ze strony pracodawcy o uczniu i zrealizowanej przez niego praktyce,
 - potwierdzenia odbioru zaświadczenia o odbyciu praktyki (wzór zaświadczenia zostanie przekazany przez Zamawiającego),
 - b) umożliwienia dokonania kontroli przebiegu praktyk przez Zamawiającego i przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego oraz inne instytucje monitorujące wdrażanie projektu, w tym Lidera Projektu, czyli Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie,
 - c) umieszczenia w widocznych miejscach informacji o realizacji praktyk współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - d) ścisłego współpracowania z Zamawiającym w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia,
 - e) wydania uczniom zaświadczeń o odbyciu praktyki, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego, na papierze wizytówkowym o gramaturze nie mniejszej niż 230 g/m² z kolorowymi logotypami.
- 13) zapewnienia uczniom szkolenia BHP wraz z instruktorem stanowiskowym w pierwszym dniu odbywania przez nich praktyk u pracodawców,
- 14) zapewnienia odzieży ochronnej i/lub roboczej, zgodnie z zasadami przydziału środków ochrony indywidualnej i środków ochrony osobistej obowiązującej na terenie zakładu pracy (jeżeli jest to wymagane na danym stanowisku pracy),
- 15) przedstawienia Zestawienia praktykantów, stanowiącego załącznik nr 3 do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w wersji papierowej i za pośrednictwem poczty elektronicznej (na prośbę Zamawiającego oraz wskazany przez niego adres e-mail):
- a) w chwili, kiedy zostały znalezione wszystkie miejsca na praktyki dla uczniów,
 - b) najpóźniej do dnia 23 stycznia 2015 r. nawet w sytuacji, kiedy nie zostaną znalezione wszystkie miejsca na praktyki. Złożenie dokumentu nie wyklucza dalszego pozyskiwania brakujących miejsc u pracodawców, jednak ich pozyskanie po ww. terminie nie gwarantuje podjęcia przez uczniów praktyki,



Projekt pn. *Podkarpacie stawia na zawodowców*
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 16) informowania Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź w wersji papierowej o wszelkich zmianach dotyczących realizacji praktyk przedstawionych w załączniku nr 3,
- 17) bieżącego składania dzienniczków uczniów, którzy zrealizowali praktyki do zespołów szkół ponadgimnazjalnych za protokołem przekazania (protokół musi zawierać listę osób w podziale na zawody), jednak nie później niż do 20 lutego 2015 r.,
- 18) niezwłocznego przesłania do informacji biura projektu (Zamawiającemu) protokołu przekazania (potwierzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzającego fakt otrzymania dzienniczków przez właściwe zespoły szkół. Sprawdzone dzienniczki pod względem merytorycznym przez dyrekcję zespołu szkół zostaną przekazane przez zespoły szkół do biura projektu celem ich formalnej weryfikacji,
- 19) niezwłocznego informowania na piśmie o wszelkich zmianach mających wpływ na przebieg realizacji przedmiotu umowy,
- 20) współdziałania z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z realizacją praktyk,
- 21) przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w czasie przeprowadzania praktyk w ramach realizacji przedmiotu umowy,
- 22) realizacji usługi zgodnie z prawem krajowym oraz przepisami i wytycznymi realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PO KL 2007-2013, ze szczególnym uwzględnieniem zasad promocji opisanych w aktualnych Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

6. Warunki lokalowe i sprzętowe:

- 1) Wykonawca zapewni warunki niezbędne do prawidłowej realizacji praktyk
- 2) na potrzeby realizacji zamówienia Wykonawca zapewni dostęp do narzędzi i przyrządów stanowiących wyposażenie stanowiska pracy.