

Umowa Nr /2015

na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program Profilaktyki Wad Postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów”

zawarta w dniu w Rzeszowie

pomiędzy Miastem Rzeszów reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”

a

.....

posiadającym wpis do rejestrupod numerem.....

zwanym dalej „Świadczeniodawcą”

Podstawę prawną niniejszej Umowy stanowi:

- 1) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.581 z późn.zm.).
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2013 r. poz.217 z późn.zm.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja Program Profilaktyki Wad Postawy – badania uczniów klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów, zwanego dalej „Programem”, w okresie od dnia 26.10.2015r. do 18.12.2015r.
2. Programem objęci będą uczniowie z klas pierwszych, dzieci 6. i 7. letnie (rok urodzenia 2008 i 2009) uczęszczający do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów.
3. Świadczeniodawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zorganizowania i przeprowadzenia badań postaw somatycznych uczniów klas I, uczęszczających do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów,
 - 2) poinformowania Dyrektorów szkół w których planowane będą badania uczniów o Programie i sposobie jego realizacji, uzgodnienie zasad współpracy i zadań obu partnerów Programu, szkoły i podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - 3) opracowania harmonogramu badań (terminarz badań w poszczególnych szkołach),
 - 4) powiadomienie (pisemne) rodziców/opiekunów prawnych dzieci z klas pierwszych odnośnie Programu i uzyskanie ich pisemnej zgody na wykonanie badań lekarskich postaw somatycznych dziecka oraz poinformowanie o terminie badań lekarskich w szkole i zaproszenie do uczestnictwa podczas badania,
 - 5) zorganizowania badań na terenie szkoły, w szkolnym gabinecie profilaktyki lub innym pomieszczeniu gwarantującym ich prawidłowe wykonanie (zapewnienie intymności badań),
 - 6) wykonania badań fizykalnych postaw somatycznych dzieci, których rodzice /opiekunowie prawni wyrazili na nie zgodę, w oparciu o aktualną wiedzę medyczną,

- w zakresie: badania pleców, stóp, koślawości i szpotawości kolan i pięt. Badania przeprowadzone powinny być w obecności rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, jeśli chcą być przy nich obecni,
- 7) kwalifikacji zbadanych dzieci do jednej z trzech grup:
 - I grupa – dzieci z postawą prawidłową, nie wymagającą podjęcia działań,
 - II grupa – dzieci ze zdiagnozowaną wadą postawy wymagającą podjęcia działań terapeutycznych np. w formie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych,
 - III grupa – dzieci ze zdiagnozowaną wadą postawy, wymagające skierowania do specjalistycznej konsultacji lekarskiej w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego – świadczeń zdrowotnych finansowanych przez NFZ,
 - 8) udzielenie rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka, pisemnej informacji w zakresie diagnozy lekarskiej i dalszych zaleceń dotyczących postępowania w związku ze stwierdzoną wadą postawy (stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy),
 - 9) przekazanie rodzicom lub opiekunom prawnym dziecka – w przypadku wykrycia wady postawy u dziecka - informacji o możliwości udziału dziecka w bezpłatnych, grupowych zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych, organizowanych od 2016 roku w szkole,
 - 10) udokumentowanie badania w oparciu o formularz „Wkładka do karty zdrowia dziecka”, określenie rodzaju i stopnia zaawansowania wady postawy (stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy),
 - 11) przygotowanie zbiorczego sprawozdania merytorycznego i statystycznego zawierającego m.in. informacje o liczbie uczniów przebadanych, w tym liczbie uczniów z prawidłową postawą i liczbie uczniów z wadą postawy, którym zalecono gimnastykę korekcyjną (stanowiącego załącznik Nr 3 i Nr 4 do umowy) do 21 grudnia br. oraz prowadzenie sprawozdań cząstkowych z poszczególnych szkół, w których badane są dzieci, potwierdzonych przez Dyrektorów Szkół (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do umowy),
 - 12) wykonywanie nadzoru merytorycznego nad przebiegiem Programu, koordynowanie i bieżące monitorowanie programu przez osobę(y) wskazaną(e) przez Świadczeniodawcę,
 - 13) współpracy ze środkami masowego przekazu w zakresie realizacji Programu,
4. Sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu musi być zgodny ze złożoną przez Świadczeniodawcę ofertą stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

Program realizowany będzie przez Świadczeniodawcę w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów, od poniedziałku do piątku, zgodnie z harmonogramem badań wymienionym w § 1, ust. 3 pkt 3.

§ 3

Świadczeniodawca oświadcza, iż osoby wykonujące świadczenie zdrowotne w ramach niniejszej Umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz, że osoby te udzielają świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

W razie niemożności udzielania świadczeń przez osoby, o których mowa w § 3, spowodowanej urlopem, zwolnieniem lekarskim lub inną przyczyną, Świadczeniodawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie ciągłości udzielania świadczeń w ramach środków finansowych określonych w Umowie.

§ 5

1. Świadczeniodawca zobowiązany jest poinformować zainteresowanych uczestnictwem w Programie, o warunkach, terminach i miejscach wykonywania nieodpłatnych badań postaw somatycznych uczniów klas I, uczęszczających do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Rzeszów.
2. Świadczeniodawca zobowiązany jest do umieszczenia w swojej siedzibie informacji na temat praw pacjenta oraz trybu składania skarg i wniosków.

§ 6

Świadczeniodawca ma obowiązek zaopatrywania się we własnym zakresie w materiały niezbędne do udzielania świadczeń na podstawie niniejszej Umowy.

§ 7

1. Maksymalna kwota finansowania świadczeń zdrowotnych w okresie od 26.10.2015r. do 18.12.2015 r. wynosizł (słownie złotych.....).
2. Programem będą objęte osoby w liczbie ok..... osób, przy czym koszt 1 świadczenia w ramach Programu wyniesiezł, nie więcej niż zł ogółem.
3. Okresem rozliczeniowym jest okres na jaki została zawarta umowa.
4. Kwota ta będzie przekazana po spełnieniu warunków określonych w § 9 i 11.

§ 8

1. Po zakończeniu realizacji Umowy w terminie do 3 dni Świadczeniodawca przedkłada fakturę VAT rozliczającą ilość wykonanych świadczeń w okresie trwania Umowy.
2. Dostarczenie przez Świadczeniodawcę prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 1 ust.3 pkt 11, jest warunkiem dokonania przez Udzielającego zamówienia, w terminie 3 dni, zapłaty za wykonane świadczenia.
3. Należność z tytułu umowy wypłacona będzie przez Udzielającego zamówienia na rachunek bankowy Świadczeniodawcy:
Nazwa banku:
Numer konta:

§ 9

1. Należności wypłacone na podstawie Umowy nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z wykonywaniem Programu.
2. Świadczeniodawca zobowiązany jest wydatkować je w sposób najbardziej racjonalny i celowy, przy jednoczesnym zapewnieniu świadczeń zgodnych z przyjętymi standardami.

§ 10

W zakresie wykonywania Umowy Świadczeniodawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, oddzielnej od poradni specjalistycznych.
- 2) sporządzania sprawozdań wynikających z niniejszej umowy oraz dodatkowych informacji na wezwanie Udzielającego zamówienia.

§ 11

1. Świadczeniodawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia, dotyczącej:

- 1) sposobu korzystania ze świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, dostępności i jakości świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania,
 - 2) stosowania procedur diagnostycznych i profilaktycznych pod względem jakości i zgodności z przyjętymi standardami,
 - 3) właściwego wykorzystania należności uzyskanych na podstawie niniejszej umowy,
 - 4) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń,
 - 5) dokonywania specyfikacji kosztów udzielanych świadczeń i należności za ich wykonanie.
2. Świadczeniodawca zobowiązany jest do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Udzielającego zamówienia podczas i w związku z przeprowadzaną kontrolą.
3. Świadczeniodawca zobowiązany jest do wykonania zaleceń pokontrolnych w wyznaczonych terminach.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy i nie zastosowaniem się do zaleceń pokontrolnych Udzielający zamówienia może dokonać pomniejszenia należności Świadczeniodawcy zagwarantowanych niniejszą umową.
5. Kontrole dokumentacji medycznej i jakości świadczeń zdrowotnych mogą być przeprowadzone tylko przez osoby, upoważnione przez Udzielającego zamówienia.

§ 12

1. Świadczeniodawca oświadcza, iż Ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem i zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

2. Świadczeniodawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia kopii polisy, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od zawarcia Umowy.
- 2) utrzymywania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej wynoszącej w odniesieniu do jednego zdarzenia co najmniej 200 000,00 PLN oraz utrzymywania ważności ubezpieczenia.

3. Udzielający zamówienia nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Świadczeniodawcę w związku z wykonywaniem, czy zaniechaniem wykonywania świadczeń zdrowotnych.

§ 13

Świadczeniodawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Świadczeniodawca odpowiedzialności nie ponosi.

§ 14

Umowa może być wypowiedziana w całości lub w części przedmiotu Umowy, przez każdą ze stron, za jednomiesięcznym wypowiedzeniem dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego. Podstawą wypowiedzenia Umowy może być naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy a w szczególności:

- 1) ograniczenie dostępności do wykonywanych świadczeń zdrowotnych, zawężenie ich zakresu lub nieodpowiednia jakość,
- 2) powtarzające się rażące niewywiązywanie się z obowiązku zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych w ramach Programu,
- 3) nie przekazywanie wymaganych przez Udzielającego zamówienia informacji,
- 4) utraty przez Świadczeniodawcę zdolności do realizacji świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia,
- 5) skarg pacjentów wskazujących na rażące naruszenia Umowy.

§ 15

Udzielający zamówienia może wypowiedzieć Umowę w całości lub w części przedmiotu Umowy, bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadkach:

- 1) przerwy w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych,
- 2) wykorzystywania środków pieniężnych przekazanych przez Udzielającego zamówienia na inne cele niż określone w Umowie,
- 3) podania przez Świadczeniodawcę niezgodnych ze stanem faktycznym danych i informacji będących podstawą finansowania świadczeń zdrowotnych lub wysokości poszczególnych płatności,
- 4) odmowy poddania się kontroli bieżącej realizacji Umowy lub przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych,
- 5) nieuwzględnienie zaleceń pokontrolnych,
- 6) pobierania nienależnych opłat od uczestników programu,
- 7) nie przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 12.

§ 16

1. W sytuacjach, o których mowa w § 14 i 15 strony dokonają rozliczenia całkowitej kwoty Umowy w terminie do 7 dni od dnia rozwiązania Umowy.
2. Rozliczenie ostateczne Umowy nastąpi do dnia 31 grudnia 2015 r.

§ 17

Każda zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Sprawy sporne rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby udzielającego zamówienia.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ŚWIADCZENIODAWCA:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

.....

.....

