

GINA MIASTO RZESZÓW
URZĄD MIASTA RZESZOWA
Wydział Gospodarki Komunalnej
ul. Hanasiewicza 10
35-103 Rzeszów
(17) 875-45-27

Rzeszów, dnia 22 .10 2015r.

.....
Adres wydziału zamawiającego oraz numer
telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa zaprasza do złożenia oferty
na: **Czyszczenie separatorów wraz z utylizacją odpadów**

Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest jednokrotne czyszczenie 42 separatorów wraz z osadnikami podczyszczającymi wody opadowe i roztopowe kanalizacji deszczowej na terenie miasta Rzeszowa i utylizacja odpadów powstałych podczas czyszczenia urządzeń. .
Szczegółowy opis zamówienia określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i projekt umowy- zał.nr 2

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania wiedzy i doświadczenia w wykonywaniu w/w usługi. Warunkiem przystąpienia do złożenia oferty jest wykazanie, że Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie na usługę, której przedmiotem było czyszczenie separatorów wraz z utylizacją odpadów o wartości min. 40 000,00zł brutto. Zamawiający uzna warunek za spełniony również, gdy wykonawca wykaże , że zrealizował dwa zamówienia na usługi czyszczenia separatorów wraz z utylizacją odpadów o łącznej wartości min. 40 000,00zł brutto.

2.Miejsce i termin składania ofert – sekretariat Wydziału Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miasta Rzeszowa– ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów,

Termin składania ofert – 30.10.2015

Osobą do udzielenia informacji w sprawie zamówienia jest Barbara Detyna .

3. Termin wykonania zamówienia - 4 tygodnie od daty protokolarnego rozpoczęcia robót.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

-wypełniony i podpisany druk OFERTA

-wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz załączenie dowodów, że zostały wykonane należycie.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa wyżej.

- podpisany projekt umowy.

Nie należy składać formularza cenowego wraz z ofertą. Uzupełniony formularz cenowy jest wymagany dopiero po wyborze najkorzystniejszej oferty przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą kryteria:

- 1) Cena ofertowa (brutto) - 98 %
- 2) Termin wykonania usługi - 2%

Punkty będą przyznawane wg poniższej zasady:

- 1) Kryterium ceny będzie wyliczone wg według wzoru:

$$C_n/C_b \times 100 \times 98\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie CN- najniższa cena

Cb- cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały

98-% procentowe znaczenie kryterium ceny

- 2) Kryterium terminu wykonania usługi będzie następujące:

Punkty zostaną przyznane za zadeklarowany termin wykonania usługi:

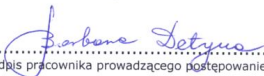
- a) Za termin wykonania usługi w ciągu 4 tygodni od daty protokolarnego rozpoczęcia robót – 1 punkt,
- b) Za termin wykonania usługi w ciągu 3 tygodni i mniej od daty protokolarnego rozpoczęcia robót - 2 punkty.

Ilość punktów przyznanych badanej ofercie to suma punktów z kryterium „cena” (maksymalnie 98 pkt) i kryterium „termin wykonania usługi” (maksymalnie 2 punkty).

Obliczenie będzie dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100)

Sporządził:


.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:
p. o. **DYREKTORA**
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miasta Rzeszowa

.....
Stanisław Frygowski

Podpis i pieczęć dyrektora
wydziału zamawiającego

6. Załączniki:

- szczegółowy opis zamówienia,
- druk OFERTA
- projekt umowy z załącznikiem (formularz cenowy)

Zał. Nr 1. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA „ czyszczenie separatorów wraz z utylizacją odpadów”

- 1) Dojazd ekipy serwisowej wraz z cysterną asenicyzną,
- 2) kontrola drożności przepływu (wlot – wylot),
- 3) opróżnienie osadników i separatorów,
- 4) czyszczenie separatorów,
- 5) oczyszczenie mat filtracyjnych,
- 6) kontrola stanu technicznego i konserwacja elementów składowych separatora,
- 7) zalanie separatorów czystą wodą zapewnioną we własnym zakresie,
- 8) transport odpadów na miejsce ich utylizacji,
- 9) dokonanie wpisów z przeprowadzonych czynności do „Książek eksploatacji separatorów
- 10) założenie książek eksploatacji dla nowych separatorów i dokonanie wpisów z przeprowadzonych czynności dla trzech separatorów
- 11) zgłoszenie na piśmie wykrytych awarii i usterek elementów separatora,
- 12) sporządzenie dokumentacji fotograficznej urządzeń przed i po oczyszczeniu,
- 13) sporządzenie protokołu z czyszczenia urządzeń i dostarczenia protokołu odpadu do utylizacji

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy :

1. opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas robót w pasie drogowym,
2. przejęcie odpowiedzialności na czas trwania prac z tytułu szkód komunikacyjnych powstałych w wyniku zaniedbań wykonawcy a związanych z realizacją zamówienia,

P. O. DYREKTORA
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miasta Rzeszowa
mgr inż. Mariusz Krygowski

INSPEKTOR
Barbara Detyna

UMOWA- PROJEKT

Zawarta w dniuw Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów- Urząd Miasta Rzeszowa reprezentowaną przez :
Zwaną dalej „ Zamawiającym „
a

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie regulaminu udzielenia zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty wyrażonej w złotych równowartości 30 000,00 euro netto została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia „ **Czyszczenie separatorów wraz z utylizacją odpadów**” tj. jednokrotnego czyszczenia 42 separatorów i osadników oczyszczających wody opadowe i roztopowe w Rzeszowie wraz z unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych.
2. Wykaz separatorów i osadników do czyszczenia wraz z ich lokalizacją zawiera zał.Nr 1 do umowy – formularz cenowy.
3. Usługa obejmuje:
 - 1) całkowite opróżnienie separatora i osadnika wraz z unieszkodliwieniem odpadu;
 - 2) czyszczenie separatora (w szczególności usuwanie naniesionego materiału zanieczyszczającego w postaci piasku, namułu, błota, szlamu, liści, gałęzi, odpadów itp., utrudniającego prawidłowe funkcjonowanie urządzenia);
 - 3) kontrolę stanu technicznego i konserwację elementów składowych separatora,
 - 4) napełnienie zbiorników wodą;
4. Wykonawca realizując usługę:
 - 1) zapewni sprzęt (specjalistyczna cysterna asenizacyjna do odbioru i transportu odpadów; sprzęt do mycia i płukania elementów i ścian separatora; specjalistyczny samochód próżniowo-ssący do czyszczenia separatorów) i personel niezbędny do wykonania usługi;
 - 2) sprawdzi stopień zanieczyszczenia osadników;
 - 3) oczyści wyszczególnione urządzenia wraz z przyległymi osadnikami zgodnie z instrukcją montażu i eksploatacji separatorów ropopochodnych;
 - 4) zapewni transport odpadów na miejsce ich unieszkodliwienia i utylizacji;
 - 5) zapewni wodę do separatorów;
 - 6) dokona wpisów z przeprowadzonych czynności do „Książek eksploatacji separatorów”;
 - 7) założy książkę eksploatacji dla 3 nowych separatorów i dokona wpisów z przeprowadzonych czynności,
 - 8) zgłosi na piśmie wykryte awarie lub usterki elementów separatora ,
 - 9) sporządzi i przedstawi Zamawiającemu dokumentację fotograficzną urządzeń przed i po oczyszczeniu.
5. Zanieczyszczenia należy wywozić na miejsce ich unieszkodliwiania zgodnie z warunkami i decyzjami wydanymi przez właściwe władze ochrony środowiska.
6. Nie zezwala się na magazynowanie zanieczyszczeń w pobliżu oczyszczonych urządzeń odwadniających.

§ 2

1. Zamawiający w ciągu 5 dni od podpisania umowy przekaże Wykonawcy protokołem lokalizację separatorów i zapewni dostęp do urządzeń.

- Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania usługi opracuje projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas robót w pasie drogowym zgodnie z obowiązującymi procedurami opisanymi w BIP-ie
- Po wykonaniu usługi należy sporządzić protokół czyszczenia urządzeń, i odbioru odpadu,
- Zakończenie wykonania czyszczenia Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
- Zamawiający przystąpi do odbioru wykonanych usług w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia ich zakończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.
- W trakcie odbioru przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy sporządzą protokół odbiorczy, ze wskazaniem ilości i jakości wykonanych robót oraz ich zgodności z warunkami umowy. Jeśli w trakcie obioru przedstawiciel Zamawiającego stwierdzi usterki i wady wykonanej usługi to w protokole określi termin ich usunięcia, który nie może być dłuższy niż 7 dni. Zamawiający może odmówić odebrania usługi i podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad i usterek wykonanych robót.
- Koszty usuwania usterek i wad ponosi Wykonawca.

§ 3

- Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony – zgodnie z ofertą Wykonawcy – ustalają na kwotę brutto _____ zł (słownie: _____ zł),
- Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do niej oryginał protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 6.
- Prawidłowo wystawiona faktura będzie przez Zamawiającego zrealizowana w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 4

Zadanie o którym mowa w ust.1 § 1 zostało ujęte w Uchwale Budżetowej Miasta Rzeszowa na rok 2015 Nr IV/ 53/ 2015 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 20.01.2015r. w sprawie uchwalenia Budżetu Miasta Rzeszowa na 2015r., Dz.900 rozdz.90001 § 4300

§ 5

- Termin rozpoczęcia realizacji robót strony ustalają na dzień protokolarnego rozpoczęcia robót.
- Termin zakończenia umowy ustala się na okres tygodni od daty protokolarnego rozpoczęcia robót
- Usługa – od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia – będzie realizowana w sposób ciągły. Jakakolwiek nieuzasadniona przerwa w realizacji usługi – z wyłączeniem przerw w dniach ustawowo wolnych od pracy i w dniach o niekorzystnych warunkach atmosferycznych – będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji umowy.

§ 6

- Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - odebranie wykonanych usług na zasadach określonych w § 2 ust. 6,
 - zapłata umówionego wynagrodzenia na zasadach określonych w § 3
- Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - wykonanie przedmiotu umowy w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz załącznikach do niej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - utrzymanie ogólnego porządku na terenie prowadzonych prac poprzez ochronę mienia, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie prac, bezpieczeństwo ruchu, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywanymi pracami objętymi umową w obrębie miejsca wykonywania

usługi, od daty przejścia od Zamawiającego terenu wykonania usługi do czasu ostatecznego odbioru. Do obowiązków Wykonawcy należy uprzątnięcie i uporządkowanie miejsca wykonywania usługi po jej wykonaniu.

4. Za wszelkie szkody powstałe w czasie wykonywania usługi objętej umową odpowiada Wykonawca.

§ 7

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną pomiędzy stronami będzie kara umowna.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 2 pkt umowy, w wysokości 0.1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki;
3. Zamawiający potrąci naliczoną karę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Kara naliczona Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kary umownej nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie do 7 dni od daty jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu zostaną naliczone odsetki ustawowe.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnej kary umownej z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po swojej stronie, przerwał realizację usługi (§ 5 ust. 2 umowy) i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego upomnienia nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.

§ 9

1. Zamawiający upoważnia Barbarę Detynę i Marię Szypułę (e-mail: tel. 17 875 45 27 (31) bdetyna@erzeszow.pl, mszypula@erzeszow.pl), jako osoby upoważnione do nadzorowania w imieniu Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyznacza _____, tel. _____, e-mail _____ jako osobę(y) odpowiedzialną (e) w imieniu Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2. O dokonaniu zmiany strony powiadomią się na piśmie na co najmniej 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie uzgodnionych aneksów do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy w Rzeszowie.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy usługi oraz jeden dla Zamawiającego.
2. Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest Zał. Nr.1 – formularz ceny.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sprawdzony pod względem
formalno-prawnym

Piotr Szmal - Radca Prawny


DYREKTOR WYDZIAŁU
Księgowo-Rachunkowego
Główny Księgowy Urzędu
mgr Grażyna Żarowska-Homik

p.o. DYREKTORA
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miasta Rzeszowa
Stawomir Krygowski

Zał. nr 1 do umowy -na czyszczenie separatorów wraz z utylizacją formularz cenowy

Lp.	Rodzaj i parametry techniczne urządzenia	Lokalizacja, ulica	Odbiornik	numer ewid.	Cena jednostk. brutto
1.	Separator AWAS HI V ₁ =9,57m ³ + ZBIORNIK 20x50 H =3,0m	Podpromie	Wisłok	1	
2.	Separator PSW Lamieła 40/400 + Osadnik ϕ 2000 Vc=2,65m ³	Witosa – Staroniwska	Mikośka	2	
3.	separator acó passavant oleopator k, osadnik ϕ 1500	Partyzantów n/Przyrwą	Przyrwą	3	
4.	Separator PSW Lamieła Osadnik ϕ 2000 Vc=2,74m ³	Batalionów Chłopskich	Mikośka	4	
5.	Separator PSW – Lamieła 15/1500Osadnik ϕ 2000 Vc=2,65m ³	Witosa – Langiewiczza CPN	Mikośka	5	
6.	Separator Ecol – Unicon Unisept + Osadnik ϕ 2000 40/400 Vc=2,35m ³	Zaleska – Rondo	rów melioracyjny	6	
7.	Separator PSW – Lamieła S 90/900+ Osadnik ϕ 2500 Vc=10,3m ³	Podkarpacka v/v Prakitera	Rudka	7	
8.	Separator PSW Lamieła 75/750 + Osadnik ϕ 2500 Vc=6,28m ³	Hetmańska Lidl – Stadion	Rudka	8	
9.	Separator PSW Lamieła S 90/900 + Osadnik ϕ 2500 Vc=10,3m ³	Zaleska teren DPS	Wisłok	9	
10.	Separator PSW Lamieła 10/100 + Osadnik ϕ 1400 Vc=1,75m ³	Os. Cegielniana	Wisłok	10	
11.	Separator AWAS Kombi NG15 + Osadnik ϕ 2000 Vc=2,01 m ³	Naruszewicza k/Kładki	Wisłok	11	
12.	Separator Purator – Sep 10/100 + Vc=4,08m ³ 1 – 2,0 zintegrowany	Al. Wyzwolenia Brydka	Przyrwą	12	
13.	Separator Purator – Sep 10/100 + Vc=4,08m ³ 1 – 2,0 zintegrowany	Al. Wyzwolenia Osmecznego	Przyrwą	13	
14.	Separator Purator – Sep 10/100 + Vc=4,08m ³ 1 – 2,0 zintegrowany	Al. Wyzwolenia Obr. Poczty Gdarskiej	Przyrwą	14	
15.	Separator PSW Lamieła 10/100 + Osadnik ϕ 1600	Podkarpacka v/s Mostku Polan	Rudka	15	
16.	Separator Purator – Sep 15/150 1 – 3,0	Sikorskiego k/Riwierę	Matysówka	16	
17.	Separator PSK – H kóala II NG 15/3000 + Osadnik ϕ 2300 Vc=2,65m ³	Al. Powst. W-wy – teren zielony	Rudka	17	
18.	Separator PSW Lamieła 10/100 + Osadnik ϕ 1600	Al. Powst. W-wy – Mc Donald	Rudka	18	
19.	Separator Lamieła 60/600 + Osadnik ϕ 2000	Hetmańska	Rudka	19	

20.	Separator PSW Lamela 90/ 900 + Osadnik ϕ 2000	Boya Żeleńskiego – Langiewiczza	Mikośka	20	
21.	Separator PSW Lamela 40/400 + Osadnik ϕ 2000	Krakowska – Automobilklub	Mikośka	21	
22.	Separator PSW Lamela 5 90/900+ Osadnik ϕ 2500 Vc=10,3m ³	Zawiszcy za Praktykerem	Rudka	22	
23.	Separator Lamela 10/100 + Osadnik ϕ 1500	Krzyżanowskiego n/ potokiem	Czekaj	23	
24.	Separator PSK – H Koala II NG 15/300	Al. Niepodległości – Marusarzówny	Młynówka	24	
25.	Separator PSW – Lamela 40/400 + Osadnik ϕ 2000	Piastów	Rudka	25	
26.	Separator MAK II – PE 6/60 – 2,5 + Osadnik ϕ 1800 na kanale ϕ 315	Zągloby	Czekaj	26	
27.	Separator MAK II – PE 6/60 – 2,5 + Osadnik ϕ 1800 na kanale ϕ 400	Zągloby	Czekaj	27	
28.	Separator BBT – 65/500	Biecka 11	W2P	28	
29.	Separator BBT – 1125608 120/720 + Osadnik 12m3	Iwonicka	W1L	29	
30.	Separator BBT – 1125608 120/720 + Osadnik 12m3	Iwonicka	W1P	30	
31.	Separator koalestencyjny – MAK-II-B-3/30-2.5	Biecka 15 (Obszarowa)	RP-3	31	
32.	Separator koaleśc. zinteg. z osadnikiem MAK-II-B-30/300-7,5	9 Dymizji Piechoły (bliżej wiaduktu od strony półn.-wschodniej)	Rów dopływowy do p. Paryja	32	
33.	Separator BBT-50/024/13/1, 50/300/s + osadnik Vc=5m ³	ul. Łukasza Ciepińskiego	Mikośka kryta	35	
34.	Separator BBT – 50/024/13/1, 50/300/s + osadnik Vc=5m ³	Dojazd Staronwa	Mikośka kryta	36	
35.	Separator koalestencyjny- model OKSYDAN-1PB 60/600- 6,5 m ³	ul. Ks. Jąłowego teren zielony, zejście w kierunku parku	kolector - Mikośka	37	
36.	Separator Atol-OH z obejściem hydraulicznym z osadnikiem-MAGNUS-TECH,ATOL-O	Prawa strona rowu przy ul. Kwiatkowskiego	Rów	38	
37.	Separator Atol-OH z obejściem hydraulicznym z osadnikiem	Jachowicza	Rów odwadniający w rejonie ul. Jachowicza	39	
38.	Separator koalestencyjny-MAK-II-B-3/30-2,5	ul. Iwonicka (w rejonie przepustu pod drogą)	Rów RP-3	41	
39 +	separator z by-pass'em REKOTW-EL NG 20/200-0,Zintegrowany z osadnikiem o pojemności 2 000 l	Wzgórze Staroniewskie	Kd 500	45	

40.	Separator koalestencjny PSK-H KOALA II NG 15/3000 Dn 2000hw=1,71m	ul. Poznańska	Kd 1500	46	
41.*	Separator koalestencjny – MAK-II-B-3–0,65	ul. Naruszewicza	Kd 300	47	
42.*	Separator koalestencjny MAK-II-B-3-0,3	ul. Wierzbowa	Kd 300	48	
			Suma brutto		

* - separatory nowe

p.o. **DYREKTORA**
 Wydział Gospodarki Komunalnej
 i Inżynierii Środowiska
 w Miasta Rzeszowa
 Stawomir Krzyżowski

INSPEKTOR
Barbara Dąbina

OFERTA

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
NIP

.....
REGON

.....
Nr rachunku bankowego

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia :**Czyszczenie separatorów wraz z utylizacją odpadów**

Pracownik prowadzący postępowanie wpisuje nazwę zgodną z rozesłanym zapytaniem ofertowym

za:

Cenę netto zł

Podatek VAT zł

Cenę brutto zł

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym:

- termin wykonania zamówienia*

- termin płatności* 14 dni od daty wpływu faktury do zamawiającego

- inne warunki realizacji zamówienia –

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach.

.....
Data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej

*** wpisać właściwe**