

GMINA MIASTO RZESZÓW
URZĄD MIASTA RZESZÓWA
Wydział Kultury, Sportu i Turystyki
Tadeusz Szylar 604 261 285

Rzeszów, 19 kwietnia 2016 r.

Adres wydziału zamawiającego oraz numer
telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa zaprasza do złożenia oferty
na: **usługę utrzymania instalacji i urządzeń sanitarnych znajdujących się na terenie Stadionu
Miejskiego „STAL” w Rzeszowie.**

Nazwa przedmiotu zamówienia

- 1. Opis przedmiotu:** Wykonanie usługi utrzymania instalacji i urządzeń sanitarnych znajdujących się na terenie Stadionu Miejskiego „STAL” w Rzeszowie w okresie dwunastu miesięcy od dnia podpisania umowy. (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku)
- 2. Miejsce i termin składania ofert:** oferty należy składać w sekretariacie Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Rzeszowa, Rynek 11, 35-064 Rzeszów (I piętro, pok. 5) do dnia 26.04. 2016 r. do godz. 15.30 lub pocztą elektroniczną na adres: kst@erzeszow.pl. Decyduje data wpływu na powyższy adres.
- 3. Termin wykonania zamówienia:** przez dwanaście miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 4. Opis sposobu przygotowania oferty :** Oferty należy składać na załączonym formularzu „OFERTA” pocztą tradycyjną, osobiście lub pocztą elektroniczną . Koperta z ofertą powinna zawierać dopisek: ” Usługa utrzymania instalacji i urządzeń sanitarnych znajdujących się na terenie Stadionu Miejskiego „STAL” w Rzeszowie w okresie dwunastu miesięcy ”. Oferta złożona pocztą elektroniczną musi mieć formę skanu dokumentu (wypełnionego formularza OFERTA) podpisanego przez upoważnioną osobę. W składanej ofercie należy podać kwotę całkowitą wykonania usługi. Po wyborze oferty Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania wypełnionego formularza cenowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Wypełniony formularz cenowy będzie stanowić załącznik do umowy. Oferty złożone w innej formie lub po terminie określonym w pkt. 2 nie będą rozpatrywane.
- 5. Termin płatności:** 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

5. **Termin płatności:** 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

6. Inne warunki realizacji zamówienia:

- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika wykonanych prac przez cały okres trwania umowy. W dzienniku Wykonawca będzie odnotowywał na bieżąco wszelkie prace wykonane w ramach niniejszej umowy. Prace te będą potwierdzane w dzienniku przez pracowników Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Rzeszowa – Ryszarda Federkiewicza lub Tadeusza Szylara.

- Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół wykonania usługi sporządzony na podstawie dziennika wykonanych prac, obejmującego wykaz prac i czynności dokonanych w okresie sprawozdawczym przez Wykonawcę. Zamawiający ustala miesięczne okresy sprawozdawcze.

- Wynagrodzenie zostanie wypłacone ryczałtowo w ustalonym po podpisaniu umowy harmonogramie płatności zgodnie z protokołem wykonania usługi.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny: najniższa cena.

Sporządził:

Zatwierdził:

KIEROWNIK REFERATU
Sportu i Turystyki

Tadeusz Szylar

p.o. DYREKTORA WYDZIAŁU
Kultury, Sportu i Turystyki

Aneta Radaczyńska

7. Załączniki:

- Projekt umowy
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy
- formularz „OFERTA”