

Zarządzenie Nr 67/2013  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 10 września 2013r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., Nr 594 z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Części II. Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa, stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia nr 19/2013 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 lutego 2013r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa (z późn. zm.), wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 pkt 25 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) Referat Zezwoleń i Kontroli – EDG-Z,”.

2) W § 26 w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) **Referat Zezwoleń i Kontroli.**”.

3) W § 26 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do zadań **Referatu Zezwoleń i Kontroli** należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem, cofaniem i wygaszaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży;
- 2) wydawanie jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zezwoleń dla przedsiębiorców, których działalność polega na organizowaniu przyjęć (catering);
- 3) prowadzenie spraw związanych z rozliczeniem i pobieraniem opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 4) kontrolowanie przestrzegania przepisów prawa w palcówkach gastronomicznych i handlowych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych;
- 5) współdziałanie z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie opiniowania wniosków o wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;

- 6) wprowadzenie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (wydawanych, cofniętych i wygaszonych) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 7) kontrolowanie wykonywania obowiązków określonych w art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U.2012.391 z późn. zm.) na terenie nieruchomości użytkowanych przez przedsiębiorców;
- 8) podejmowanie czynności w ramach uprawnień oskarżycielskich Prezydenta, gdy w trakcie prowadzonych czynności kontrolnych, o których mowa w pkt. 7 ujawniono wykroczenia;
- 9) ewidencjonowanie czasu pracy placówek handlowych, usługowych i gastronomicznych;
- 10) przygotowywanie projektów uchwał Rady opiniujących lokalizację kasyn gry;
- 11) prowadzenie spraw z zakresu ewidencji i kontroli obiektów hotelarskich oraz innych obiektów nie będących obiektami hotelarskimi, w których są świadczone usługi hotelarskie;
- 12) prowadzenie rejestru żłobków i klubów dziecięcych;
- 13) prowadzenie spraw dotyczących odmowy wpisu i wykreślenia z rejestru żłobków oraz wydawania zaświadczeń o wpisaniu podmiotu do rejestru żłobków i dokonaniu zmian w rejestrze żłobków;
- 14) przyjmowanie opłat za wpis do rejestru żłobków;
- 15) wprowadzenie danych dotyczących rejestru żłobków i klubów dziecięcych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT  
MIASTA RZESZOWA**

**Tadeusz Ferenc**