

GMINA MIASTO RZESZÓW
URZĄD MIASTA RZESZOWA

Rzeszów, dnia 23 czerwca 2016 r.

Wydział Gospodarki Komunalnej
Ul. Hanasiewicza 10,35-103 Rzeszów
Tel.17 /8754531
Adres wydziału zamawiającego oraz numer
telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wg rozdzielnika

.....
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa zaprasza do złożenia ofert na: **Dzierżawę nowo- wybudowanego szaletu stałego zlokalizowanego na terenie rekreacyjno – wypoczynkowym przy ul. Bulwarowej w Rzeszowie.**

Budynek szaletu usytuowany na rzeszowskich bulwarach będzie przeznaczony dla osób korzystających z terenów rekreacyjnych zlokalizowanych w tej części miasta. W szaletcie o pow. użytkowej 109 m² znajdują się ubikacje dla kobiet i mężczyzn, ubikacja dla osób niepełnosprawnych, pomieszczenie dla matki z dzieckiem oraz do karmienia niemowląt, umywalnie, magazyn środków czystości, pomieszczenie dla obsługi i węzeł ciepły.

1.Opis przedmiotu zamówienia

- termin wykonania zamówienia - przewidywany termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie szaletu - 30 lipiec 2016 r.
Przewidywany termin przekazania szaletu – zgodny z terminem uzyskania pozwolenia na użytkowanie szaletu.
- termin płatności – do 20 dnia każdego miesiąca.

Dzierżawca zobowiązany będzie do :

- 1/ utrzymywania szaletu w czystości zgodnie z wymaganiami Sanepidu oraz terenu wokół szaletu stanowiącego własność Gminy Miasta Rzeszów w należytym stanie sanitarnym, technicznym i estetycznym nie stwarzającym zagrożenia dla osób korzystających z obiektu oraz otoczenia.,
- 2/ zapewnienia obsługi personalnej do szaletu niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania szaletu , zakupu na własny rachunek i we własnym zakresie środków do właściwego utrzymania stanu sanitarnego,
- 3/ zawarcia umów z dostawcą energii elektrycznej , wody, odprowadzania ścieków a także z dostawcą c.o. do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, oraz uiszczania opłat z tego tytułu i innych należności związanych z dzierżawą szaletu na własny koszt,
- 4/ do udostępniania szaletu we wszystkie dni tygodnia zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik do umowy,
- 5/ pobierania opłat za korzystanie z szaletu zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rzeszowa w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z szaletów komunalnych stałych .
Opłaty z szaletu stanowią przychód Dzierżawcy, (za korzystanie z kabiny – 1,00 zł, za korzystanie z pisuaru,-1,00 zł, za korzystanie z natrysku w pokoju kąpielowym – 2 zł za 10 minut),
- 6/ zabezpieczenia szaletu w odpowiednie środki higieny i czystości oraz apteczkę pierwszej

- pomocy, obsługiwanego na bieżąco zamontowanych na stałe pojemników na mydło, papier toaletowy winien być w każdej kabinie,
- 7/ wykonywania bieżących remontów i napraw urządzeń sanitarnych w szalecie w tym usuwanie na bieżąco awarii wodnych i oświetleniowych, awarii splotek, syfonów, zaworów wodnych, naprawy zamków, zakupu oraz wymiany zużytych lub uszkodzonych w wyniku eksploatacji lub wandalizmu i nie nadających się do naprawy części zamiennych oraz urządzeń związanych z funkcjonowaniem szaletu (desek sedesowych, pojemników na mydło, pojemników na papier, szyb, kratki wentylacyjnych, wymiany żarówek, itp.) z zastrzeżeniem, że termin usunięcia najpoważniejszej usterki uniemożliwiającej korzystanie z szaletu nie może być dłuższy niż 1 godzina,
 - 8/ wykonywania prac wpływających na estetykę i bezpieczeństwo obiektu (np. tablice informacyjne, aktualny cennik, estetyczne napisy w szalecie dot. czasu otwarcia i zamykania szaletu, w okresie zimowym usuwania śniegu, gołoledzi z nawierzchni zapewniającej dojście do obiektu (schody chodnik, w pozostałym okresie bieżące utrzymanie czystości zamiatanie, usuwanie liści, śmieci),
 - 9/ ogrzewania szaletu w okresie zimowym w taki sposób aby temperatura w pomieszczeniach nie była niższa niż 15 stopni,
 - 10/ prowadzenia książki obiektu (szaletu) wraz z bieżącymi wpisami osób do tego upoważnionych w szczególności terminowych kontroli bezpieczeństwa instalacji elektrycznej, wentylacyjnej.
 - 11/ Wszystkie podatki, opłaty i koszty związane z utrzymaniem szaletu będzie ponosił Dzierżawca.
 - 12/ Remonty kapitalne szaletu obciążają Wydzierżawiającego.

Szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotowego zamówienia określa umowa.

2. Miejsce i termin składania ofert: GMINA MIASTO RZESZÓW –URZĄD MIASTA RZESZOWA WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ, 35-103 Rzeszów, ul. Hanasiewicza 10, sekretariat, do dnia 4 lipca 2016 r. lub elektronicznie na adres gk@erzeszow.pl

3. Termin wykonania zamówienia : od dnia przekazania szaletu do użytkowania przewidywany termin – 30 lipca 2016 do 31.12.2017 r.

4. Opis sposobu przygotowania oferty: zgodnie z zapytaniem ofertowym, na załączonym druku „oferta”.

W ofercie należy podać proponowaną miesięczną kwotę za którą oferent będzie wydierżawiał szalet w roku 2016 i 2017 .

Możliwe jest obejrzenie obiektu po wcześniejszym umówieniu terminu.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny: cena 100%

Sporządziła:

Maria Lisztoń

Tel. 17/875-45-31

Maria Lisztoń

..... Inspektor

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie
wydziału zamawiającego

Zatwierdził:

o. DYREKTORA
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miasta Rzeszowa

..... **Stawomir Krygowski**

Podpis i pieczęć dyrektora

OFERTA

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
NIP

.....
REGON

.....
Nr rachunku bankowego

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym znak: GK-K.7031.3.4.2016 II z dnia 23 czerwca 2016 r. dot. dzierżawy nowo wybudowanego szaletu stałego zlokalizowanego na terenie rekreacyjno – wypoczynkowym przy ul. Bulwarowej w Rzeszowie.

Rok 2016

Rok 2017

za:

Cenę netto.....	Cenę netto
Podatek VAT.....	Podatek VAT
Cenę brutto	Cenę brutto

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym:

- koszty eksploatacji*
- termin wykonania zamówienia*
- parametry techniczne*
- funkcjonalność*
- termin płatności*
- warunki gwarancji*
- inne warunki realizacji zamówienia*

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach.

.....
Data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej

*** wpisać właściwe**