



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia
2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Rzeszowa			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Profilaktyczne programy psychoedukacyjne z zakresu narkomanii, adresowane do dzieci i młodzieży.			
4. Tytuł zadania publicznego	Wspieranie organizacji pozarządowych z zakresu narkomanii – szkolenie, diagnoza III sektora w Rzeszowie.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	17.10.2016 r.	Data zakończenia	15.12.2016 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja Centrum Poradnictwa Prawnego Prawnikon Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000453617 Adres siedziby: ul.: Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Patricia Mitro, Grzegorz Tereszkievicz Telefon: 17-861-26-55, e-mail: prawnikon@op.pl , www.prawnikon.com.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie publiczne zostanie podzielone na dwie części: przeprowadzenie szkolenia dla organizacji pozarządowych oraz przeprowadzenie badań/monitoringu organizacji pozarządowych zarejestrowanych w mieście Rzeszów. Zasadniczym celem zadania publicznego będzie szkolenie NGO w temacie wykluczeń społecznych i nowych druków w zakresie zlecania zadań publicznym organizacjom pozarządowym oraz diagnoza stanu trzeciego sektora w Rzeszowie, badanie potrzeb w zakresie wsparcia NGO's. Zjawisko narkomanii jako problem społeczny stale monitorowane jest na wielu płaszczyznach. Wyniki badań i monitoringu dostarczają danych koniecznych do reagowania na zmieniające się potrzeby. Dzięki temu możliwe jest zdefiniowanie problemu i określenie celów działań profilaktycznych dla wybranej grupy docelowej, co stanowi fundament szkolenia. Badania mają prowadzić do stworzenia raportu na temat kondycji III sektora w mieście Rzeszów. Kontekstem przeprowadzonych badań będzie potrzeba głębszego przyjrzenia się sytuacji rzeszowskich organizacji pozarządowych oraz pojawiające się w środowiskach związanych z trzecim sektorem głosy o konieczności ich integracji i wsparcia. Jedną z inicjatyw planowanych przez środowisko rzeszowskie sektora pozarządowego (Fundację Prawnikon) oraz

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

miasto Rzeszów jest stworzenie Rzeszowskiego Centrum Innowacji Społecznych (i Wolontariatu), zaś jego koncepcja merytoryczno - organizacyjna winna być, w odczuciu ekspertów, wynikiem przeprowadzonej diagnozy stanu i potrzeb rzeszowskiego trzeciego sektora. Do tej pory w mieście Rzeszów nigdy nie prowadzono takich badań, które jednoznacznie pozwolą na dobranie precyzyjnych form wsparcia III sektora, co będzie realną odpowiedzią na przeprowadzone badania.

MIEJSCE REALIZACJI

Miejscem realizacji zadania publicznego będzie miasto Rzeszów. Biuro projektu będzie się mieścić w Rzeszowie przy ul. Warszawskiej 5/7.

GRUPA DOCELOWA

Bezpośrednimi adresatami zadania publicznego będą wszystkie organizacje pozarządowe zarejestrowane w KRS, które posiadają siedzibę na terenie miasta Rzeszowa. Pośrednimi adresatami zadania publicznego będą działacze społeczni z Gminy Rzeszów. Szacujemy, iż łącznie liczba adresatów wynosić będzie ponad 3 500 osób.

OPIS ZADANIA

Zatrudniony zostanie zespół projektowy, w skład którego wejdzie:

- koordynator projektu (wolontariat)
- specjalista ds. finansowych/księgowych (wolontariat)

Zespół odpowiedzialny będzie za opracowanie procedur niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu: obiegu dokumentów i kontroli wewnętrznej, monitoringu i nadzoru finansowego projektu oraz ewaluacji zrealizowanych działań. W dalszej części odpowiadać będzie za prawidłową realizację projektu oraz za sprawozdawczość i rozliczenie środków. W trakcie realizacji zadania publicznego na stronie Oferenta będą zamieszczone informacje o projekcie oraz promocji.

Część I – Szkolenie

Szkolenie odbędzie się w Rzeszowie, skierowane jest do wszystkich organizacji pozarządowych. Przewidywany czas szkolenia do 5 godzin.

Tematy szkoleń:

Temat: Rola anonimowego i bezpłatnego testowania w kierunku HIV w ograniczeniu nowych zakażeń, profilaktyce ryzykownego przyjmowania środków psychoaktywnych i wsparciu pacjenta po diagnozie zakażenia.

Szkolenie z pierwszego tematu przeprowadzi: Stowarzyszenie Profilaktyki i Wsparcia w zakresie HIV/AIDS „Jeden Świat” działające przede wszystkim na terenie Małopolski i Podkarpacia. Informacje o Stowarzyszeniu i działaniach w załączniku do oferty.

Doświadczenie:

Wśród najważniejszych obszarów działań można wymienić:

1. Wsparcie osób zakażonych HIV i ich bliskich poprzez prowadzenie grup wsparcia, zajęć psychoedukacyjnych, poradnictwa indywidualnego, mediacji w kontaktach z opieką zdrowotną, specjalistyczną pomocą dedykowaną seropozytywnym obywatelom oraz interwencję kryzysową. Prowadzimy także poradnictwo indywidualne, wsparcie prawne i wsparcie w kontaktach z placówkami ochrony zdrowia dla osób seropozytywnych niebędących obywatelami polskimi, a znajdujących się na terenie RP. Ponadto Stowarzyszenie prowadzi działania na rzecz racjonalizacji przepisów karykalizujących narażenie na zakażenie oraz interweniuje w przypadku dyskryminujących i stygmatyzujących doniesień medialnych.
2. Działania profilaktyczne kierowane do różnych grup społecznych wykorzystując różnorodne techniki - akcje profilaktyczne, warsztaty, kampanie. Stowarzyszenie organizuje też wydarzenia związane z obchodami World AIDS Day i CandleLight Memorial we współpracy z IFMSA-Poland (w tym szkolenia, konferencje, wystawy, konkursy itp.) oraz happeningi uliczne i stoiska profilaktyczne.
3. Szkolenia i warsztaty podnoszące kompetencje, przeznaczone dla osób z zawodów pomocowych.
4. Badania naukowe: Stowarzyszenie szczególnie zainteresowane jest sposobem w jaki przekaz medialny i profilaktyczny dotyczący HIV kreuje rzeczywistość. Ponadto Stowarzyszenie prowadzi badania celem opracowania programów profilaktycznych w zakresie zakażeń HIV, a także badania nad językiem dotyczącym zakażeń HIV, używanym w przestrzeni publicznej i wpływem tego języka na profilaktykę i jakość życia osób żyjących z HIV.
5. Diagnostyka zakażeń HIV: Stowarzyszenie prowadzi Punkty Konsultacyjno-Diagnostyczne w Krakowie i Rzeszowie, w których bezpłatnie i anonimowo można wykonać test w kierunku HIV i uzyskać profesjonalne poradnictwo okołotestowe. Ponadto w PKD w Rzeszowie Stowarzyszenie planuje w najbliższym miesiącu uruchomić możliwość wykonania szybkiego testu w kierunku HCV.

Wśród kadry Stowarzyszenia znajdują się osoby seropoztywne i ich bliscy, lekarze/lekarzki, pedagodzy/pedagożki, psychologowie/psycholożki, studenci/studentki kierunków medycznych, psychologicznych, pedagogicznych, społecznych i prawnych oraz osoby z różnych społeczności (niezwiązane z zawodami pomocowymi), prowadzące działania profilaktyczne jako liderzy/liderki środowiskowe.

Temat: Nowe druki ofert, umów i sprawozdań w zakresie zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym.

Szkolenie z drugiego tematu przeprowadzi ekspert Artur Gluziński. Informacje o ekspercie oraz poruszane zagadnienie podczas drugiej części szkolenia w załączniku do oferty.

Doświadczenie:

- eksperta do oceny projektów realizowanych w ramach programów operacyjnych na lata 2007-2013 w dziedzinie „Umocnienie społeczeństwa obywatelskiego, w tym wsparcie organizacji pozarządowych oraz partnerów społecznych i gospodarczych”
- asesor akredytowany przy Instytucji Pośredniczącej II Stopnia – Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, Departament Administracji Publicznej do oceny projektów w ramach Działania 5.2 PO KL „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” (powołany do 2013)
- od IX. 2008 - asesor akredytowany przy Instytucji Pośredniczącej II Stopnia – Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej – Departament Wdrażania EFS do oceny projektów w ramach Poddziałania 5.4.2 Rozwój dialogu obywatelskiego V Priorytetu Programu Kapitał Ludzki.
- ekspert zewnętrzny Narodowego Programu Foresight Polska 2020 – pole badawcze Bezpieczeństwo – temat szczegółowy: Rozwój społeczeństwa obywatelskiego. Projekt realizowany przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz Pentor
- członek Komisji Oceny Projektów w ramach Działania 1.5 „Promocja Aktywnej Polityki Społecznej Poprzez Wsparcie Grup Szczególnego Ryzyka” Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004-2006.
- merytoryczna ocena wniosków w Niezależnej Komisji Grantowej w ramach Lokalnego Konkursu Grantowego „Działaj Lokalnie” organizowane przez Lokalną Organizację Grantową – Fundację na rzecz Collegium Polonicom w Słubicach
- ocena merytoryczna projektów rozwojowych szkół złożonych w ramach konkursu „Nowoczesna edukacja – skuteczne wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży w województwie lubuskim” zorganizowanego przez Fundację na rzecz Collegium Polonicom w Słubicach w ramach projektu finansowanego ze środków EFS
- merytoryczna ocena wniosków w ramach komponentu Demokracja i Społeczeństwo Obywatelskie w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego
- merytoryczna ocena wniosków w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, administrowanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
- Współautor projektu oraz raportu „Wytrzymać dotację. Samorządowe wsparcie dla organizacji pozarządowych realizujących projekty finansowane dotacją zewnętrzną. Przykłady dobrych praktyk”, w ramach projektu „Skuteczne metody prefinansowania projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe. Identyfikacja i promocja lokalnych dobrych praktyk”. Autor badań systemów pożyczkowych w Cieszynie i Jastrzębiu Zdroju, a także mechanizmów finansowania wkładów własnych – „Funduszu Grantowego” w Elblągu oraz metody 5% na wkłady własne w Skarżysku-Kamiennej.

Część II – Monitoring organizacji pozarządowych (raport)

Przygotowanie ankiet, wniosków o udostępnienie informacji publicznej. Do przygotowania ankiet zostanie powołany skład dwóch ekspertów:

- Ekspert 1 Patricia Mitro (opracowanie ankiet, przeprowadzenie monitoringu, napisanie raportu)

Prawniczka Patricia Mitro - absolwentka Wyższej Szkoły Prawa i Administracji w Rzeszowie. Prezeska Fundacji Prawników oraz Fundacji Level Up. Właścicielka Law Business Center Sp.z.o.o. Konsultantka w 3 województwach programu Erasmus+ z zakresu Edukacji Szkolnej (woj. małopolskie) oraz Kształcenia i Szkoleń Zawodowych (podkarpackie, małopolskie, mazowieckie) z ramienia Agencji Narodowej FRSE na lata 2015- 2017. Członkini Kongresu Kobiet oraz koordynatorka Stowarzyszenia Równość i Nowoczesność. Ekspertka prowadząca liczne badania rynku pracy wraz ze sporządzaniem ekspertyz końcowych. Uczestniczka programu "WOMEN". Specjalizuje się w prawie konsumenckim, oddłużaniu, antyegzekucji, prawie rodzinnym. Od wielu lat działa na rzecz III sektora organizacji pozarządowych oraz pomaga swoją specjalistyczną wiedzą obywatelom.

- Ekspert 2 Grzegorz Tereskiewicz (opracowanie ankiet, przeprowadzenie monitoringu, napisanie raportu)

Dyrektor Fundacji Grzegorz Tereskiewicz jest wieloletnim współpracownikiem, trenerem, konsultantem wniosków, ekspertem w NGO oraz koordynatorem projektów unijnych (władza językiem migowym w stopniu średniozaawansowanym). Od 2013 uczestniczył w realizacji działań strażniczych w Stowarzyszeniu na Rzecz Kobiet Victoria. Napisał kilka raportów z działań monitorujących ustawy oraz ekonomii społecznej. W czerwcu 2016 roku został członkiem III Rzeszowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Eksperci przygotowują i opracują ankiety w formie elektronicznej i papierowej. Przygotują wnioski o udostępnienie informacji publicznej do urzędów. Ankieta również będzie badać potrzeby NGO w Rzeszowie oraz zostanie zadane pytania dotyczące nowej inicjatywy czyli Rzeszowskiego Centrum Innowacji Społecznej które ma powstać w 2017 roku.

Badanie NGO w Rzeszowie zostanie przeprowadzone w kilku etapach:

I Etap:

Wysłanie wniosku do Sądu Rejonowego w Rzeszowie z informacją o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej zarejestrowanych w KRS organizacji pozarządowych które swoją siedzibę mają w Rzeszowie.

Wysłanie wniosku do Urzędu Miasta – Wydział Zdrowia w Rzeszowie z informacją o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej zarejestrowanych i działających organizacji pozarządowych w Rzeszowie.

Wysłanie wniosku do GUS w Rzeszowie z informacją o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej zarejestrowanych i działających organizacji pozarządowych w Rzeszowie.

Wysłanie wniosku do Ministerstw RP z informacją o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej zarejestrowanych i działających organizacji pozarządowych w Rzeszowie.

2 Etap:

Wysłanie ankiet drogą mailową do wszystkich organizacji pozarządowych mieszczących się w Rzeszowie. Potwierdzenie otrzymania ankiet. Organizacje które nie posiadają adresów mailowych lub nie korzystają z Internetu – ankietą zostanie wysłana w formie papierowej.

3 Etap:

Porównanie danych zastanych z informacjami z ankiet.

4 Etap:

Napisanie raportu z badań.

5 Etap:

Rozpowszechnienie raportu wśród organizacjach pozarządowych, JST.

Fundacja dysponuje liczną kadrami, specjalistami w dziedzinie prawa, promocji, PR, HR i innych istotnych dla organizacji pozarządowej dziedzin. Wolontariuszami/kami są studenci/ki prawa, administracji oraz marketingu studiujący na uczelniach rzeszowskich. W ramach wieloletniej współpracy z uczelniami fundacja w sposób ciągły od dwóch lat przyjmuje stażystów i praktykantów (średnio 12 rocznie). Oprócz tego organizacja współpracuje (umowa o współpracę) z mecenasami, radcami prawnymi i innymi specjalistami z zakresu prawa konsumenckiego oraz z osobami aktywnie działającymi w środowisku NGO.

Fundacja PRAWNIKON prowadzi działalność w wynajętym lokalu mieszczącym się w Rzeszowie przy ul. Warszawskiej 5/7. Lokal jest w pełni wyposażony, posiadając wszelką infrastrukturę techniczną. Organizacja nie prowadzi działalności gospodarczej i nie działa dla osiągnięcia zysku. Wobec czego nie generuje jakiegokolwiek zysku. Źródłem finansowania kosztów funkcjonowania organizacji są projekty oraz darowizny. Fundacja ma do dyspozycji w pełni umeblowany lokal położony w centrum Rzeszowa oraz dysponuje zasobami lokalowymi na wysokim poziomie w Przeworsku oraz Boguchwale. Majątek fundacji stanowią następujące ruchomości: 3 laptopy, projektor, 3 profesjonalne drukarki, samochód osobowy marki Volkswagen Passat, 5 zestawów stacjonarnych komputerowych, liczne materiały papierowe a także zestaw nowych mebli biurowych (stoły, stół biznesowy, 3 duże szafy, duże biurko kancelaryjne, 3 biurka zwykłe, 2 obrotowe fotele, narożnik z ekoskóry, stolik szklany, 6 szafeczek narożnych.

Misją fundacji od samego początku jej istnienia jest udzielanie porad prawnych dla osób biednych, niezamożnych a tym samym zwiększenie dostępności usług prawnych.

Fundacja Centrum Poradnictwa Prawnego Prawnikon została zarejestrowana 06.03.2013 roku. Już od samego początku działania Fundacji były ukierunkowane na pomoc edukacyjno – prawną. W okresie od IV 2013r.- VII 2014r. zrealizowała wiele programów szkoleniowych z zakresu prawa konsumenckiego. Oferent posiada doświadczenie w realizacji szkoleń i eventów dotyczących w szczególności rozwoju świadomości prawnej obywateli. Fundacja w sposób ciągły zajmuje się poradnictwem pracy oraz udzielaniem informacji prawnych od marca 2013r.

Niezwykle istotna biorąc pod uwagę doświadczenie podmiotu jest współpraca oferenta z :

1. Fundacją Feminoteka z siedzibą w Warszawie (Fundacja Prawnikon przeszła jako zaledwie jedna z dwóch organizacji na Podkarpaciu proces akredytacji i została dołączona do Antyprzemocowej Sieci Kobiet w ramach, której promujemy nowe rozwiązania prawne, edukujemy oraz udzielamy pomocy prawnej).
2. Kongresem Kobiet z siedzibą w Warszawie
3. Federacją na rzecz kobiet i planowania rodziny z siedzibą w Warszawie (Fundacja Prawnikon dołączyła w poczet współpracowników Federacji. W ramach współpracy Fundacja świadczy i udziela pomocy prawnej dla osób z całej polski w kwestiach szczególnie praw pacjenta, prawa rodzinnego oraz cywilnego).

Fundacja świadczy nieodpłatną pomoc prawną przez 7 dni w tygodniu, wychodząc naprzeciw problemom osób najbardziej potrzebujących szybkiej pomocy prawnej. Współpracujemy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Boguchwale oraz Stowarzyszeniem na rzecz Kobiet Victoria pomagając prawnie ich podopiecznym. Działalność prawnicza wykonywana jest w sposób ciągły od wielu lat, przy współpracy z mecenasami i specjalistami.

Fundacja w okresie od IV 2013r. XI 2015r. zrealizowała ponad 30 programów szkoleniowo edukacyjnych. Zrealizowano przede wszystkim następujące działania:

1. Bezpłatne porady prawne prowadzone w sposób ciągły i stały od marca 2013r. ze szczególnym naciskiem na współpracę z Domami Seniora (osobami po 75 roku życia) oraz ośrodkami pomocy społecznej (Rzeszów, Boguchwała). W terminie od marce 2013r.- X 2015r. udzielono ponad 600 porad prawnych (w tym konsultacje bezpośrednie, porady prawne świadczone bezpośrednio, drogą telefoniczną, mailową).
2. Projekt pt. „Kredyt konsumencki znam swoje prawa” w okresie od IV 2013r. do VIII 2014r. przeszkolono 125 konsumentów
3. Projekt pt. „Szkoła przyjazna młodym konsumentom” z udziałem gmin z terenu województwa Podkarpackiego przeszkolono do tej pory ponad 200 dzieci (pro bono).
4. Projekt pt. „Antyegzekucja” skierowany do osób zadłużonych, oferujący pomoc prawną, (pozasądową i sądową) dla dłużników i osób ubogich.

5. **I Podkarpacki Dzień Konsumenta** realizowany dniu 14.06.2014r. wydarzenie kulturalne oraz poradniczo edukacyjne (II Podkarpacki Dzień Konsumenta wraz z wielką akcją informacyjną odbędzie się w okresie świątecznych zakupów w jednym z Rzeszowskich centrów handlowych, które w tym okresie przepełnione są mieszkańcami całego województwa)
6. Projekt finansowany ze środków PFRON u – „**Migowy dla prawników**”, w których 30 osób ukończyło kurs języka migowego PJM I stopnia. (dwa turnusy w 2014 roku)
7. Projekt finansowany ze środków PFRON u – „**Kurs języka migowego II**”, w których 30 osób ukończyło kurs języka migowego PJM I stopnia. (dwa turnusy w 2015 roku)
8. Projekt pt. „**Senior- przyjazny konsument**” ze środków FIO rozdysponowanych w ramach podkarpackich inicjatyw lokalnych. Projekt zakładał przeszkolenie min. 120 konsumentów z terenu województwa podkarpackiego.
9. Fundacja Prawnikon w okresie od 17.11.2014r. - 05.12.2015r. przeprowadziła dla Podkarpackiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Rzeszowie w ramach projektu „**Równi na rynku pracy- YEI**”: - grupowe i indywidualne zajęcia z prawnikiem dla 8 grup uczestników jednostkach Młodzieżowych Centrów Kariery oraz Ośrodkach Szkolenia Zawodowego zlokalizowanych w Brzozowie, Dębicy, Jaśle, Nisku, Strzyżowie (po 15 uczestników w każdej grupie). Usługa obejmowała 280 godzin (30 h doradztwa prawnego indywidualnego oraz 5 godzin doradztwa grupowego prawnego na grupę).
10. Fundacja Prawnikon przeprowadziła na zlecenie Polskiej Fundacji Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „**OIC Poland**” z siedzibą w Lublinie w związku z realizacją usług dla Beneficjentów **projektu „Biznes społeczny- zakładamy spółdzielnię socjalną”** realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej na podstawie umowy o dofinansowanie projektu z dnia 20 marca 2014 roku nr POKL.07.02.02-06-024/13-00 zawartej z Samorządem Województwa Lubelskiego- WUP. Przedmiotem usługi było:
 - przeprowadzenie 2 grup doradztwa grupowego w wymiarze 32 godzin zegarowych dla 17 uczestników. Termin realizacji 18.08.2014r.- 21.08.2014r.

Oprócz projektów prawno-obywatelskich fundacja realizuje/zrealizowała szereg innych działań eksperckich i miękkich, tj.:

1. **Projekt dla Zakładu Karnego w Jaśle-** 80 godzin kursu sadownictwa.
2. **Prelekcje z prawa konsumenckiego dla młodzieży Zespołu Szkół Gospodarczych im. Mikołaja Spytka Ligezy w Rzeszowie**, 30 godzin.
3. **Realizacja warsztatów partnerstw JST-NGO w terminie od 01.2014r.- 30.08.2015r. Działania w ramach projektu pn.: „NGO sprawne jak mało kto. Projekt wsparcia sektora organizacji pozarządowych w woj. podkarpackim” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013** (Umowa o dofinansowanie projektu nr UDA-POKL.05.04.02-00-E06/11 zawarta w dniu 25.10.2012 r. pomiędzy Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, a Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. w Rzeszowie). Całość zamówienia obejmowała 480 godzin warsztatów partnerstw prowadzonych przez dwóch trenerów łącznie. Działania polegały na przeprowadzeniu warsztatów, programów współpracy pomiędzy NGO i JST, co zaowocowało opracowaniem i podpisaniem 12 lokalnych porozumień JST – NGO (podpisane umowy i opracowane planów działań po 1 w każdym CIW, w każdej edycji), doprowadziła do powołania 4 gminnych rad pożytku publicznego oraz opracowania i złożenia 4 wniosków na projekty partnerskie.
4. **Umowa z dnia 09.09.2015r. na wykonanie strategii Rozwoju Gminy Adamówka na lata 2015-2022.** Przedmiotem umowy jest opracowanie kompleksowego dokumentu „Strategii Rozwoju Gminy Adamówka” poprzez analizę i diagnozę stanu obecnego gminy, badania, ankietowanie oraz wypracowanie kluczowych obszarów rozwoju.
5. **Umowa nr SPPW.DPSC/1B/II/2015 z dnia 31 marca 2015r. z Caritas Diecezji Rzeszowskiej w ramach SWISS CONTRIBUTION na realizację szkoleń i kursów dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Chmielniku oraz pracowników DPS.** Termin realizacji: 31 marca 2015r.- 30 czerwca 2015r. We wszystkich szkoleniach dodatkowo w 50 % czasu trwania uczestniczyli mieszkańcy DPS.
Przedmiotem umowy była realizacja następujących szkoleń:
 - szkolenie kulinarne dla 4 osób- 158 osobogodzin
 - szkolenie z obsługi platformy spacerów multimedialnych dla 4 osób- 158 osobogodzin
 - szkolenie z podstaw i różnorodności technik fizjoterapii dla 4 osób- 200 osobogodzin
 - kurs PNF dla 4 osób- 200 osobogodzin
 - szkolenie z zakresu fizjoterapii w geriatry i opiece paliatywnej dla 4 osób- 200 osobogodzin
 - szkolenie z zakresu IBITA Bobath dla 4 osób- 200 osobogodzin
 - szkolenie z zakresu profilaktyki upadków u pacjentów geriatrycznych dla 4 uczestników- 200 osobogodzin
 - szkolenie z zakresu ogrodnictwa, warzywnictwa, sadownictwa, florystyki, bukietarstwa dla 4 osób- 158 osobogodzin
 - szkolenie z zakresu obsługi wyposażenia sali relaksu dla 4 osób- 200 osobogodzin
 - szkolenie z zakresu prowadzenia warsztatów artystycznych dla 4 osób- 158 godzin
6. **Umowa nr SPPW.DPSC/1VI/2015 z dnia 16 czerwca 2015r. z Caritas Diecezji Rzeszowskiej w ramach SWISS CONTRIBUTION na realizację szkoleń i kursów dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Chmielniku oraz pracowników DPS.** Termin realizacji: 18 czerwca 2015r.- 30 czerwca 2015r. We wszystkich szkoleniach dodatkowo w 50 % czasu trwania uczestniczyli mieszkańcy DPS.

Przedmiotem umowy była realizacja:

- warsztatów dialogu międzypokoleniowego dla 4 uczestników- 200 osobogodzin
- szkolenia z zakresu podstaw organizacji pobytu gości dla 4 uczestników- 158 osobogodzin.

7. *Umowa nr GOPSA/Z/2015 dnia 27.02.2015r.* Przedmiotem umowy była realizacja szkolenia zawodowego „Kosmetyczna z elementami wizażu” – 80 godzin zajęć grupowych- 4 uczestniczki. Działania w ramach projektu systemowego „Aktywni Razem- aktywizacja osób bezrobotnych na upowszechnianie aktywnej integracji, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
8. *Usługi w zakresie aktywizacji społecznej dla 12 osób dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziszowie Małopolskim w ramach projektu systemowego PO KL „Czas na aktywność w gminie Sędziszów Małopolski” na podstawie umowy FK.261.I.1-1.2015 z dnia 01.04.2015r.*
Przedmiotem umowy był:
 - Trening kompetencji i umiejętności społecznych- 48 godzin
 - Poradnictwo indywidualne z psychologiem- 24 godziny
 - Doradztwo zawodowe- 16 godzin
 - Indywidualne poradnictwo zawodowe z doradcą zawodowym- 24 godziny
 - Prawne poradnictwo specjalistyczne – 7 godzin
9. *Usługi kształcenia zawodowego dla Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli w ramach realizacji projektu pn. „Podkarpacie stawia na zawodowców” (Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu pt. Podkarpacie stawia na zawodowców”, Nr KSI: WND-POKL.09.02.00-18-001/12).* Umowy nr: BP.PSZ.713.37.D.2015 z dnia 01.07.2015r. oraz BP.PSZ.713.37.E.2015 z dnia 01.07.2015r. Przedmiotem umowy był:
 - „Kurs kosztorysowania napraw powypadkowych pojazdów” dla 10 uczniów oraz 2 nauczycieli Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Stalowej Woli, o czasie trwania 12 godzin szkoleniowych w terminach 19.09.2015r.- 20.09.2015r.
 - „Kurs montażu video i kurs Adobe Photoshop” dla 5 nauczycieli zatrudnionych w CEZ w Stalowej Woli po 8 godzin szkoleniowych na każde zagadnienie (łącznie 16 godzin) w terminach 18.09.2015r.- 19.09.2015r.
 - „Szkolenie z zakresu programowania sterowników dla nauczycieli Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli” dla 5 osób, o czasie trwania 24 godzin szkoleniowych w terminach 19.09.2015r.- 20.09.2015r.
10. Przeprowadzenie 20 godzin wykładów dla uczniów szkół średnich o profilach ekonomicznych w Rzeszowie, Przemyślu, Weryni, Błażowej w ramach projektu „Być przedsiębiorczym- nauka przez praktykę” w 2014 roku. Cykl wykładów pt. „Zakładanie pierwszej firmy”.
11. *Prowadzenie punktu konsultacyjnego Erasmus+ sektor Edukacja Szkolna dla województwa podkarpackiego i opolskiego w okresie od 1 września 2014r. do 1 marca 2015r.* Osobą pełniącą rolę konsultanta regionalnego z ramienia instytucji była P. Patricia Mitro. Działania obejmowały zorganizowanie trzech spotkań informacyjnych oraz prowadzenie konsultacji indywidualnych (dyspozycyjność w łącznej liczbie 110 godzin) dla każdego z województw, mające na celu zapoznanie potencjalnych wnioskodawców ze strukturą programu, jego celami i priorytetami, jakościowymi kryteriami oceny wniosków, zasadami oraz cyklem realizacji projektów.
12. *Erasmus+ VET- woj. podkarpackie*
Umowa ZP-20/FRSE/2015- część 4 z dnia 20.04.2015r. z Agencją Narodową Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji. Przedmiotem umowy jest organizacja Regionalnych spotkań informacyjnych i konsultacji indywidualnych podnoszących wiedzę nt. realizację projektów w programie Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe na lata 2014-2020 oraz pozyskiwania środków z tego programu w województwie podkarpackim. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 26.07.2016r. Wykonawca organizuje i przeprowadzi 9 spotkań informacyjnych oraz przeprowadzi 250 godzin konsultacji.
13. *Erasmus+ Młodzież - woj. małopolskie*
Umowa ZP-8/FRSE/2015- część 6 z Agencją Narodową Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji. Przedmiotem umowy jest organizacja Regionalnych spotkań informacyjnych i konsultacji indywidualnych podnoszących wiedzę nt. realizację projektów w programie Erasmus+ Młodzież na lata 2014-2020 oraz pozyskiwania środków z tego programu w województwie małopolskim. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 26.07.2016r. Wykonawca organizuje i przeprowadzi 9 spotkań informacyjnych oraz przeprowadzi 250 godzin konsultacji.
14. *Erasmus+ VET- woj. małopolskie*
Umowa ZP-9/FRSE/2015- część 6 z Agencją Narodową Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji. Przedmiotem umowy jest organizacja Regionalnych spotkań informacyjnych i konsultacji indywidualnych podnoszących wiedzę nt. realizację projektów w programie Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe na lata 2014-2020 oraz pozyskiwania środków z tego programu w województwie małopolskim. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 26.07.2016r. Wykonawca organizuje i przeprowadzi 9 spotkań informacyjnych oraz przeprowadzi 250 godzin konsultacji.
15. *Erasmus+ Edukacja Szkolna- woj. małopolskie*
Umowa ZP-10/FRSE/2015- część 6 z Agencją Narodową Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji. Przedmiotem umowy jest organizacja Regionalnych spotkań informacyjnych i konsultacji indywidualnych podnoszących wiedzę nt. realizację projektów w programie Erasmus+ Edukacja Szkolna na lata 2014-2020 oraz pozyskiwania środków z tego programu w województwie małopolskim. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 26.07.2016r. Wykonawca organizuje i przeprowadzi 9 spotkań informacyjnych oraz przeprowadzi 250 godzin konsultacji.
16. *Erasmus+ VET- woj. mazowieckie*
Fundacja Prawnikon jest wykonawcą ostatecznym działań VET w woj. mazowieckim na podstawie umowy z Fundacją

Suwak. U Przedmiotem umowy jest organizacja Regionalnych spotkań informacyjnych i konsultacji indywidualnych podnoszących wiedzę nt. realizację projektów w programie Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe na lata 2014-2020 oraz pozyskiwania środków z tego programu w województwie mazowieckim Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 26.07.2016r. Wykonawca organizuje i przeprowadzi 9 spotkań informacyjnych oraz przeprowadzi 250 godzin konsultacji.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty dla części I szkolenie:

1. Podniesienie wiedzy i świadomości z zakresu testowania w kierunku HIV w ograniczeniu nowych zakażeń, profilaktyce ryzykownego przyjmowania środków psychoaktywnych i wsparciu pacjenta po diagnozie zakażenia.
2. Podniesienie wiedzy i świadomości z zakresu przeciwdziałania osobom wykluczonym w tym narkomanii.
3. Podniesienie wiedzy i świadomości z zakresu nowe druki ofert, umów i sprawozdań w zakresie zlecania zadań publicznym organizacjom pozarządowym.

Zakładane rezultaty dla części II monitoring:

1. Stworzenie aktualnej bazy organizacji pozarządowych w mieście Rzeszów.
2. Zbadanie potencjału i potrzeb trzeciego sektora.
3. Poinformowanie organizacji pozarządowych o RCIS.
4. Poznanie potrzeb i oczekiwań rzeszowskiego NGO.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Ekspert – 2 część szkolenia Artur Gluziński	800,00 zł	800,00 zł	0,00 zł
2.	Trener/ka - 1 część szkolenia Stowarzyszenie „Jeden Świat:	200,00 zł	200,00 zł	0,00 zł
3.	Catering podczas szkolenia	150,00 zł	150,00 zł	0,00 zł
4.	Ekspert 1 – przeprowadzenie badań/ raport Patricia Mitro	3000,00 zł	3000,00 zł	0,00 zł
5.	Ekspert 2 – przeprowadzenie badań/ raport Grzegorz Tereszkievicz	3000,00 zł	3000,00 zł	0,00 zł
6.	Koordinator działań – umowa wolontariacka Anna Setlak	1500,00 zł	0,00 zł	1500,00 zł
7.	Specjalista ds. finansowych/księgowych – umowa wolontariacka Renata Michna	1350,00 zł	0,00 zł	1350,00 zł
Koszty ogółem:		10000,00 zł	7150,00 zł	2850,00 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ja~~)/zalega (~~ja~~)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

..... Przeszła.....
..... Fundacji „PRAWNIKON”
..... Parzcu Młyny
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

FUNDACJA CENTRUM PORADNICTWA PRAWNEGO
„PRAWNIKON”
35-205 Rzeszów
ul. Warszawska 5/7 (I piętro)
NIP 517 036 20 70 Regon 180952011
tel. 17 861 26 55, e-mail: prawnikon@op.pl

Data 7 październik 2016 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.