Zarządzenie nr 82/2016
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 16 grudnia 2016 r.
zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1

W Części II. Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa, stanowiącej załącznik nr 2 do zarządzenia nr 19/2013 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 27 lutego 2013 r. (z późn. zm.) w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 pkt 19 otrzymuje brzmienie:
„19) Wydział Centralnego Zamawiającego – CZ;
a) Oddział Inwestycji Liniowych – CZ-I,
b) Oddział Inwestycji Architektonicznych – CZ-A,
c) Oddział Dostaw i Usług – CZ-D,";
2) w § 12 w ust. 4 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) ewidencjonowanie zarządzeń Prezydenta oraz przekazywanie ich do wykonania wydziałom, jednostkom organizacyjnym oraz kierownikom służb i inspekcji, z zastrzeżeniem § 20 ust. 3 pkt 3 lit. c niniejszego Regulaminu;";
3) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20
Wydział Centralnego Zamawiającego

1. Wydziałem Centralnego Zamawiającego zarządza dyrektor wydziału, przy pomocy zastępcy dyrektora.
2. W Wydziale Centralnego Zamawiającego tworzy się:
   1) **Oddział Inwestycji Liniowych**, którego pracą kieruje kierownik oddziału;
   2) **Oddział Inwestycji Architektonicznych**, którego pracą kieruje kierownik oddziału;
   3) **Oddział Dostaw i Usług**, którego pracą kieruje kierownik oddziału.
3. Do zadań **Wydziału Centralnego Zamawiającego** należy w szczególności:
   1) w zakresie obsługi urzędu:
      a) opracowanie planu zamówień publicznych oraz jego aktualizacji,
      b) prowadzenie postępowań związanych z udzielaniem zamówień publicznych w urzędzie na dostawy, usługi i roboty budowlane na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, a w przypadku zamówień objętych współfinansowaniem ze środków Unii Europejskiej z uwzględnieniem przepisów prawa wspólnotowego,

c) opracowanie rocznych sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych,
d) prowadzenie centralnego rejestru umów,
e) zapobieganie dzieleniu zamówień na części w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych poprzez podejmowanie czynności określonych Regulaminem udzielenia zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro,
f) prowadzenie postępowań związanych z udzielaniem zamówień wspólnych,
g) współpraca z wydziałami w zakresie prowadzonego postępowania.

2) w zakresie obsługi jednostek organizacyjnych:
a) wykonywanie zadań centralnego zamawiającego w zakresie pomocniczych działań zakupowych polegających na przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu i na rzecz zamawiających wskazanych we właściwej uchwale Rady Miasta Rzeszowa,
b) współpraca z jednostkami organizacyjnymi w zakresie prowadzonego postępowania.

3) w zakresie obsługi urzędu i jednostek organizacyjnych:
a) prowadzenie rejestrów wniosków w sprawie zamówienia publicznego,
b) weryfikacja wniosków w sprawie zamówienia publicznego,
c) ewidencjonowanie zarządzeń Prezydenta w sprawie powołania komisji przetargowych.

4. Do zadań **Oddziału Inwestycji Liniowych** należy w szczególności:
1) prowadzenie postępowań na roboty budowlane związane z drogami;
2) prowadzenie postępowań na roboty budowlane związane z sieciami;
3) prowadzenie postępowań na usługi związane z inwestycjami liniowymi.

5. Do zadań **Oddziału Inwestycji Architektonicznych** należy w szczególności:
1) prowadzenie postępowań na roboty budowlane inne niż liniowe;
2) prowadzenie postępowań na dokumentacje projektowe;
3) prowadzenie postępowań na utrzymanie zieleni miejskiej i terenów rekreacyjnych.

6. Do zadań **Oddziału Dostaw i Usług** należy w szczególności prowadzenie postępowań na dostawy i usługi z wyłączeniem tych, które są w zakresie zadań Oddziału Inwestycji Liniowych lub Oddziału Inwestycji Architektonicznych.".

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

DYREKTOR WYDZIAŁU Organizacyjno-Administracyjnego
mgr Artur Kondrat

DYREKTOR Wydziału Zamówień Publicznych
Elżbieta Zdunowicz

SEKRETARZ MIASTA RZESZOWA
Marcin Stopa

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA
Andrzej Gutkowski