

**Umowa Nr ...../2017**

**na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki raka jelita grubego dla osób od 40 roku życia”.**

zawarta w dniu 27 lutego 2017 roku w Rzeszowie

pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów reprezentowaną przez  
..... – Zastępcę Prezydenta Miasta  
zwaną dalej „Udzielającym zamówienia”

a

.....  
posiadającym wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem  
....., reprezentowanym przez

.....  
zwanym dalej „Świadczeniodawcą”

Podstawę prawną niniejszej Umowy stanowi:

- 1) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz.1793 z późn.zm.).
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1638 z późn.zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja Programu profilaktyki raka jelita grubego dla osób od 40 roku życia, zwanego dalej „Programem”.
2. Programem objęci będą kobiety i mężczyźni posiadający zameldowanie stałe lub czasowe na terenie miasta Rzeszowa, w wieku od 40 roku życia (rok urodzenia 1977 i lata wcześniejsze), którzy nie mieli wykonywanego przesiewowego badania w kierunku wykrywania raka jelita grubego w ciągu ostatnich 24 miesięcy.
3. Programem nie mogą być objęte osoby u których wykryto wcześniej zmiany nowotworowe jelita grubego, leczące się z tego powodu w leczeniu ambulatoryjnym lub/i zamkniętym.
4. Świadczeniodawca wykonywać będzie Program w terminie od 27 lutego 2017 r. do 15 grudnia 2017 r. lub do wyczerpania limitu badań.
5. Świadczeniodawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) sprawdzenia wieku i miejsca zameldowania w Rzeszowie na podstawie dowodu osobistego lub pisemnego oświadczenia o zameldowaniu na terenie Rzeszowa,
  - 2) przyjęcia oświadczeń od uczestników Programu, iż nie są leczeni z powodu nowotworu jelita grubego, w zakresie wyrażenia zgody na udział w Programie oraz przetwarzania danych osobowych celem monitorowania i rozliczenia Programu,
  - 3) wyłączenia z uczestnictwa w Programie osób, które uczestniczyły w badaniach przesiewowych w celu wykrycia raka jelita grubego w ciągu ostatnich 24 miesięcy.
  - 4) zorganizowania i przeprowadzenia - w etapie wstępnym Programu przesiewowych badań kału na krew utajoną, badania lekarskiego wraz z poradą – u ok.135 osób i edukacji indywidualnej dotyczącej profilaktyki raka jelita grubego oraz opracowanie, przygotowanie i przekazanie tematycznej ulotki, - w etapie pogłębionej diagnostyki, w uzasadnionych medycznie przypadkach na podstawie kwalifikacji lekarskiej

- wykonanie ok. 45 badań kolonoskopowych diagnostycznych, 22 kolonoskopie z biopsją i 15 kolonoskopii z polipektomią,
- 5) zapewnienia dostępu do nieodpłatnego badania kolonoskopowego w znieczuleniu,
  - 6) wydania opisów przeprowadzonych badań uczestnikom Programu w etapie wstępnym Programu do 5 dni od dnia badania, w etapie badań pogłębionych w dniu badania, a w przypadku pobrania materiału do badania histopatologicznego w terminie do 15 dni od dnia badania oraz udzielenia informacji co do dalszego postępowania,
  - 7) opracowania i przeprowadzenia wśród uczestników Programu ankiety dotyczącej czynników ryzyka w chorobie nowotworowej jelita grubego i przechowywanie ich w swojej dokumentacji wraz z kopiami wyników badań,
  - 8) umożliwienia rejestracji uczestników Programu (osobiście lub telefonicznie) codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach i pod numerem telefonu, określonych w harmonogramie działań w zakresie realizacji Programu, w złożonej ofercie,
  - 9) prowadzenia rejestracji wszystkich zgłaszających się do badania osób spełniających kryteria uczestnictwa w Programie określone w umowie, a po wyczerpaniu limitu badań poinformowanie na piśmie Udzielającego zamówienia oraz wywieszenia ogłoszenia o powyższym w swojej siedzibie.  
Ponadto Świadczeniodawca, w celu umożliwienia przebadania optymalnej liczby osób, zobowiązuje się do sporządzenia listy dodatkowej osób rejestrujących się. Będą na niej prowadzone zapisy osób, które zgłosiły się do rejestracji po wyczerpaniu limitu badań, a które będą mogły być przebadane w sytuacji nie zgłoszenia się w wyznaczonym terminie osób z listy podstawowej,
  - 10) przeprowadzenia promocji realizowanego Programu we własnym zakresie, poprzez współpracę z lokalną prasą, radiem i telewizją, po uzgodnieniu przekazywanych treści i informacji z Udzielającym zamówienia, a także wywieszenie plakatów – ogłoszeń w widocznym miejscu – przy wejściu do swojej siedziby,
  - 11) analizę wyników realizacji Programu, prowadzenie sprawozdawczości – to jest miesięcznego wykazu uczestników Programu i wykonanych na ich rzecz świadczeń (wzór wykazu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy), sprawozdania z wykonania Programu (wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy) i przedkładania go do Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa przy ul. Kopernika 16, w terminie do 5 dnia następnego m-ca po miesięcznej realizacji Programu, jedynie w ostatnim miesiącu realizacji Programu – do 15 grudnia br. oraz zbiorczego sprawozdania merytorycznego i statystycznego do 31 grudnia br. (wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy).
  - 12) wykonywania nadzoru merytorycznego nad przebiegiem Programu, koordynowanie i bieżące monitorowanie Programu przez osobę(y) wskazaną(e) przez realizatora Programu,
  - 13) powiadomienia Udzielającego zamówienia, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności umowy, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres umowy, do 3 dni od zaistnienia zdarzenia,
  - 14) prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, w zakresie przeprowadzonych badań, zgodnie z obowiązującymi przepisami, odrębnej od dokumentacji medycznej prowadzonej w ramach jakiegokolwiek innej działalności prowadzonej przez Świadczeniodawcę,
  - 15) przeprowadzenie ankiety badającej satysfakcję uczestników Programu.
6. Sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu musi być zgodny ze złożoną przez Świadczeniodawcę ofertą stanowiącą integralną część umowy.

## § 2

Program realizowany będzie w podmiocie wykonującym działalność leczniczą.....  
w dniach i godzinach pracy podmiotu wykonującego działalność leczniczą, wymienionych w złożonej ofercie.

## § 3

Świadczeniodawca oświadcza, iż osoby wykonujące świadczenie zdrowotne w ramach niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz, że osoby te udzielają świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 4

W razie niemożności udzielania świadczeń przez osoby, o których mowa w § 3, spowodowanej urlopem, zwolnieniem lekarskim lub inną przyczyną, Świadczeniodawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie ciągłości udzielania świadczeń, w ramach środków finansowych określonych w Umowie.

## § 5

Świadczeniodawca zobowiązany jest informować zainteresowanych uczestnictwem w Programie, o warunkach, terminach i miejscach wykonywania Programu oraz o trybie składania skarg i wniosków, umieszczając ogłoszenie w miejscach ogólnodostępnych dla uczestników Programu. Informacja powinna zawierać:

- 1) wykaz świadczeń zdrowotnych oferowanych w ramach Programu,
- 2) prawa pacjenta,
- 3) tryb składania skarg i wniosków.

## § 6

1. Pomieszczenia, w których będą wykonywane świadczenia zdrowotne oraz aparatura i sprzęt medyczny muszą odpowiadać standardom określonym w obowiązujących przepisach oraz posiadać krajowe atesty.
2. Świadczeniodawca ma obowiązek zaopatrywania się we własnym zakresie w materiały i artykuły sanitarne, sprzęt jednorazowego użytku oraz inne materiały niezbędne do udzielania świadczeń na podstawie niniejszej Umowy.

## § 7

1. Maksymalna kwota finansowania świadczeń zdrowotnych w okresie od 27.02.2017 r. do 15.12.2017 r. wynosi.....zł brutto (słownie złotych:.....).
2. Programem będą objęte osoby w liczbie ok.135 – w etapie wstępnym Programu, oraz ok. 45 osób będzie miało wykonane badanie w zakresie kolonoskopii diagnostycznej, ok. 22 osób kolonoskopię z biopsją i ok. 15 osób kolonoskopię z polipektomią - w etapie pogłębionej diagnostyki, za które świadczenia, Udzielający zamówienia przekaże łącznie, nie więcej niż 46 000,00 zł.
3. Okresem rozliczeniowym jest okres na jaki została zawarta umowa.
4. Kwota ta będzie przekazana po spełnieniu warunków określonych w § 9 i 11.
5. Świadczeniodawca zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków finansowych oraz dokonywanych z tych środków wydatków.

## § 8

1. Udzielający zamówienia przekaze środki finansowe za realizację przedmiotu umowy w rozliczeniu kwartalnym.
2. Świadczeniodawca w terminie 5 dni od dnia zakończenia realizacji umowy w danym kwartale br., przedkłada Udzielającemu zamówienia fakturę za wykonane świadczenia.
3. Zapłata za wykonane świadczenia zostanie dokonana przez Udzielającego zamówienia, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem złożenia przez Świadczeniodawcę prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 1 ust.5 pkt 11.

Faktura wystawiana będzie na:

**Nabywca:**

Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613

**Odbiorca faktury-płatnik:**

Urząd Miasta Rzeszowa -Wydział Zdrowia, ul. Kopernika 16, 35-002 Rzeszów

4. Należność z tytułu umowy wypłacona będzie przez Udzielającego zamówienia na rachunek bankowy Świadczeniodawcy:

Nazwa banku:.....

Numer konta:.....

Klasyfikacja budżetowa wydatku: dział 851 rozdział 85149, § 4280.

## § 9

1. Należności wypłacone na podstawie Umowy nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z wykonywaniem Programu.
2. Świadczeniodawca zobowiązany jest wydatkować je w sposób najbardziej racjonalny i celowy, przy jednoczesnym zapewnieniu świadczeń zgodnych z przyjętymi standardami.

## § 10

W zakresie wykonywania Umowy Świadczeniodawca zobowiązany jest do:

- 1) sporządzania sprawozdań wynikających z niniejszej umowy oraz dodatkowych informacji na wezwanie Udzielającego zamówienia,
- 2) umożliwienia Udzielającemu zamówienia wglądu do miesięcznego wykazu uczestników Programu wymienionego w § 1, ust. 5 pkt 8, celem bieżącej kontroli realizacji Programu,
- 3) po zakończeniu programu Świadczeniodawca zobowiązany jest do dokonania oceny programu i przekazania sprawozdania zbiorczego do Urzędu Miasta Rzeszowa - Wydział Zdrowia, ul. Kopernika 16.

## § 11

1. Świadczeniodawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia, dotyczącej:
  - 1) sposobu korzystania ze świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, dostępności i jakości świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania i zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) stosowania procedur medycznych pod względem jakości i zgodności z przyjętymi standardami,
  - 3) właściwego wykorzystania należności uzyskanych na podstawie niniejszej umowy,
  - 4) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń,

2. Świadczeniodawca zobowiązany jest do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Udzielającego zamówienia podczas i w związku z przeprowadzaną kontrolą.
3. Świadczeniodawca zobowiązany jest do wykonania zaleceń pokontrolnych w wyznaczonych terminach.
4. Kontrole dokumentacji medycznej i organizacji świadczeń zdrowotnych mogą być przeprowadzone tylko przez osoby, upoważnione przez Udzielającego zamówienia.

## § 12

1. Świadczeniodawca zobowiązany jest do:
  - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem i zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 ust.5, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV;
  - 2) okazania polisy ubezpieczeniowej o której mowa w ust. 1 przy podpisywaniu Umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika umowy.
2. Udzielający zamówienia nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Świadczeniodawcę w związku z wykonywaniem, czy zaniechaniem wykonywania świadczeń zdrowotnych.

## § 13

Świadczeniodawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Świadczeniodawca odpowiedzialności nie ponosi.

## § 14

Świadczeniodawca zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) zwłoki w ustalonym przez strony umowy terminie rozpoczęcia realizacji zadania w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
- 2) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Świadczeniodawcy w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego.

## § 15

Umowa może być wypowiedziana w całości lub w części przedmiotu Umowy, przez każdą ze stron, za jednomiesięcznym wypowiedzeniem dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego. Podstawą wypowiedzenia Umowy może być naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy a w szczególności:

- 1) ograniczenie dostępności do wykonywanych świadczeń zdrowotnych, zawężenie ich zakresu lub nieodpowiednia jakość,
- 2) powtarzające się rażące niewywiązywanie się z obowiązku zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych w ramach Programu,
- 3) nie przekazywanie wymaganych przez Udzielającego zamówienia informacji,
- 4) utraty przez Świadczeniodawcę zdolności do realizacji świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia,
- 5) skarg pacjentów wskazujących na rażące naruszenia Umowy.

## § 16

Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

- 1) przerwy w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych,
- 2) wykorzystywania środków pieniężnych przekazanych przez Udzielającego zamówienia na inne cele niż określone w Umowie,
- 3) podania przez Świadczeniodawcę niezgodnych ze stanem faktycznym danych i informacji będących podstawą finansowania świadczeń zdrowotnych lub wysokości poszczególnych płatności,
- 4) odmowy poddania się kontroli bieżącej realizacji Umowy lub przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych,
- 5) nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy i nieuwzględnienia zaleceń pokontrolnych,
- 6) nie przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 12.

## § 17

1. W sytuacjach, o których mowa w § 15 i 16 strony dokonają rozliczenia całkowitej kwoty Umowy w terminie do 15 dni od dnia rozwiązania Umowy.
2. Rozliczenie ostateczne Umowy nastąpi do dnia 31 grudnia 2017 r.

## § 18

Każda zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 19

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:**

.....

**ŚWIADCZENIODAWCA:**

.....