

Zarządzenie Nr VII/1024/2017
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 10 lutego 2017r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446 z późn.zm.), art. 7 ust.1, art.48 oraz art.48b. ust. 1– 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1793 z późn.zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs ofert dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą spełniających kryteria określone w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1638 z późn.zm.), przepisy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu programów zdrowotnych (Dz.U. z 2016 r. poz.1743 z późn.zm.), na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”.

§ 2

Integralną część zarządzenia stanowią załączniki:

- 1) ogłoszenie o konkursie, załącznik Nr 1,
- 2) warunki konkursu ofert, załącznik Nr 2,
- 3) formularz oferty konkursowej, załącznik Nr 3,
- 4) projekt umowy na realizację „Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia” wraz z załącznikami do umowy, załącznik Nr 4.

§ 3

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa www.bip.umrzeszow.pl w zakładce: Wydział Urzędu Miasta; Wydział Zdrowia; Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej; Ogłoszenia; „Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia” i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zdrowia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z upoważnienia Prezydenta Miasta
Rzeszowa

Marek Ustrobiński
Zastępca Prezydenta Miasta Rzeszowa

OGŁOSZENIE
z dnia... 10 lutego 2017 r.

PREZYDENT MIASTA RZESZOWA

działając na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 7 ust.1, art.48 oraz art.48b. ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz.1793 z późn.zm.), ogłasza:

konkurs ofert

na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”, zwanego dalej „Programem”.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu – 14 440,00 zł.

I. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem konkursu jest zorganizowanie i przeprowadzenie przesiewowych badań mammograficznych wraz z dalszą diagnostyką w przypadku wykrytych zmian chorobowych, dla kobiet zameldowanych w Rzeszowie w wieku od 70 roku życia.

Szacunkowa liczba uczestniczek Programu, w przesiewowych badaniach mammograficznych - ok.140 osób.

II. Termin i warunki realizacji Programu:

1. Program adresowany jest do mieszkanek Rzeszowa, w wieku od 70 roku życia (urodzonych w 1947 roku i w latach wcześniejszych), które w ciągu ostatnich 24 miesięcy nie miały wykonywanej mammografii, nie leczących się z powodu nowotworu piersi w poradni onkologicznej, chirurgicznej lub ginekologicznej czy leczeniowie zamkniętym.
2. Programem nie mogą być objęte kobiety u których już wcześniej zdiagnozowano zmiany nowotworowe o charakterze złośliwym w piersi.
3. Termin realizacji Programu: od 6 marca 2017 r. do 15 grudnia 2017 r.
4. Miejscem realizacji Programu są podmioty wykonujące działalność leczniczą w trybie ambulatoryjnym (w pracowni stacjonarnej), zapewniające odpowiednie do rodzaju i zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, zasoby kadrowe (kwalifikacje personelu) oraz wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną.
5. Szczegółowe warunki realizacji Programu określone są w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Rzeszowa Nr. VII/1024/2017 z dnia 10.02.2017 („Warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych dotyczących realizacji Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”).
6. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty lecznicze spełniające kryteria określone w art.17 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1638 z późn.zm.), przepisy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu programów zdrowotnych (Dz.U. z 2016 r., poz.1743 z późn.zm.), dotyczące warunków realizacji świadczeń gwarantowanych w ramach Programu profilaktyki raka piersi, w odniesieniu do niniejszego Programu oraz wymogi rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej (Dz.U. z 2013 r. poz.1015 z późn.zm.)

III. Oferta powinna zawierać:

1. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
2. Dane o ofercie:
 - 1) nazwę i siedzibę podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz numer wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
 - 2) imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 18 i 19 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2016, poz. 1638 z późn.zm.).
3. Szczegółowy sposób realizacji Programu.
4. Termin i miejsce realizacji Programu.
5. Harmonogram działań w zakresie realizacji Programu.
6. Informację o wysokości wnioskowanych środków.
7. Informację o posiadanych zasobach rzeczowych w zakresie aparatury i sprzętu medycznego oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie Programu.
8. Kosztorys Programu.
9. Oferta powinna być złożona na udostępnionym- przez udzielającego zamówienie formularzu wraz z następującymi dokumentami:
 - a) *aktualnym odpisem z odpowiedniego rejestru lub innymi dokumentami informującymi o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,*
 - b) *oświadczeniem potwierdzającym, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.*

IV. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

Oferty w zamkniętych kopertach należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa, Rynek 1 (kancelaria podawcza) lub w sekretariacie Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Kopernika 16, albo korespondencyjnie na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, Rynek 1, 35-064 Rzeszów (obowiązuje data wpływu) **do dnia 28 lutego 2017 r. do godz. 15.30**. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z adnotacją: KONKURS OFERT NA PROGRAM PN.: „PROGRAM PROFILAKTYKI RAKA PIERSI - BADANIA MAMMOGRAFICZNE DLA KOBIET OD 70 ROKU ŻYCIA”.

Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.

Informacje o szczegółowych warunkach konkursu, projekt umowy oraz obowiązujący formularz oferty umieszcza się na stronie <http://bip.umrzeszow.pl/wydzialyurzedumiasta/wydzial-zdrowia> w zakładce – Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej - Ogłoszenia - „PROGRAM PROFILAKTYKI RAKA PIERSI-BADANIA MAMMOGRAFICZNE DLA KOBIET OD 70 ROKU ŻYCIA”.

V. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert, termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:

Rozstrzygnięcie konkursu ofert odbędzie się w terminie do 3 dni od upływu terminu składania ofert, a informację o wynikach rozstrzygnięcia będzie można uzyskać niezwłocznie w siedzibie udzielającego zamówienia oraz na stronie <http://bip.erzeszow.pl/wydzialyurzedumiasta/wydzial-zdrowia> w zakładce – Rozstrzygnięcia - Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej - Rozstrzygnięcia - „PROGRAM PROFILAKTYKI RAKA PIERSI - BADANIA MAMMOGRAFICZNE DLA KOBIET OD 70 ROKU ŻYCIA”.

VI. Informacje dotyczące możliwości odwołania konkursu ofert, przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Udzielający zamówienia na świadczenia zdrowotne w niniejszym ogłoszeniu, ma prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Udzielający zamówienia ma prawo wybrania oferenta dającego najlepsze gwarancje na kompleksową realizację zamówienia.

VII/1024/2017
10.02.2017

Warunki Konkursu Ofert Na Udzielanie Świadczeń Zdrowotnych dotyczące realizacji Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem konkursu ofert jest realizacja „Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”, zwanego dalej „Programem”.
2. Realizacja Programu obejmować będzie:
 - 1) Zorganizowanie i przeprowadzenie profilaktycznych badań mammograficznych wraz z dalszą diagnostyką w przypadku wykrytych zmian chorobowych dla kobiet zameldowanych w Rzeszowie.
 - 2) Wykonanie Programu w II etapach:
 - I etap podstawowy obejmuje:
 - a) wykonanie mammografii skryningowej obu piersi, ocenę oraz wydanie w terminie do 15 dni od dnia badania, wyniku przeprowadzonego badania,
 - b) edukację indywidualną w zakresie samokontroli piersi, przekazanie uczestniczkom Programu celu i zasad samokontroli piersi oraz tematycznej ulotki.
 - II etap pogłębionej diagnostyki obejmuje:
 - c) kwalifikację lekarską i kierowanie pacjentek, w uzasadnionych medycznie przypadkach, do badań pogłębionych, to jest badania USG piersi i/lub biopsji aspiracyjnej cienkoigłowej (BAC),
 - d) zalecanie dalszej diagnostyki i/lub leczenia - konsultacji ginekologicznej (w ramach świadczeń finansowanych przez NFZ) w przypadkach uzasadnionych medycznie (np. wykryte zmiany chorobowe, obciążający wywiad rodzinny (rak piersi w najbliższej rodzinie – stwierdzony u matki, siostry, córki), mutacje genowe związane z rakiem piersi.
 - 3) Przeprowadzenie kampanii informacyjnej o realizacji Programu poprzez środki masowego przekazu (media, internet, tablice ogłoszeń, przychodnie p.o.z.) skierowaną do badanej populacji.
 - 4) Kwalifikację do Programu kobiet od 70 roku życia, posiadających zameldowanie stałe lub czasowe na terenie miasta Rzeszowa, u których nie wykryto wcześniej zmian o charakterze złośliwym piersi, nieuczestniczących w badaniu mammograficznym piersi w ciągu ostatnich 24 miesięcy.
 - 5) Sprawdzenie dokumentów oraz przyjęcie oświadczeń zgłaszających się uczestniczek do Programu, pod względem spełnienia kryteriów udziału w Programie, to jest:
 - zameldowania w Rzeszowie i wieku na podstawie dowodu osobistego lub pisemnego oświadczenia, iż mają zameldowanie na terenie Rzeszowa,
 - wyrażenia pisemnej zgody na udział w Programie,
 - wyrażenia pisemnej zgody na przetwarzanie danych osobowych imię i nazwisko, data urodzenia, miejsce zameldowania (do wglądu Wydziału Zdrowia), celem monitorowania i rozliczenia Programu,
 - oświadczenia pisemnego, że nie są leczone z powodu raka piersi i nie miały wykonywanej mammografii w ciągu ostatnich 24 miesięcy.

- 6) Spełnienie wymogów w zakresie kwalifikacji personelu i wyposażenia w odpowiedni sprzęt i aparaturę medyczną określonych przepisami art.17 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1638 z późn.zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu programów zdrowotnych (Dz.U. z 2016 r. poz.1743 z późn.zm.) dotyczących warunków realizacji świadczeń gwarantowanych w ramach Programu profilaktyki raka piersi, w odniesieniu do niniejszego Programu tj. wykonywania badań mammograficznych, ultrasonograficznych i biopsji aspiracyjnej cienkoigłowej wraz z zapewnieniem badań histopatologicznych oraz wymogów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 1015 z późn.zm.)
- 7) Przygotowanie i przeprowadzenie ankiety dotyczącej czynników ryzyka w chorobie nowotworowej piersi dla kobiet biorących udział w „Programie profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia” i przechowywanie ich w swojej siedzibie.
- 8) Prowadzenie miesięcznego wykazu uczestniczek Programu i wykonanych na ich rzecz świadczeń, w formie papierowej, według wzoru określonego przez Zamawiającego (stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy),
- 9) Analizę wyników realizacji Programu, prowadzenie sprawozdawczości w formie miesięcznego sprawozdania z realizacji Programu (stanowiącego załącznik Nr 2 do umowy) i przygotowanie końcowego, zbiorczego opracowania merytorycznego i statystycznego (stanowiącego załącznik Nr 3 do umowy) oraz przekazywanie ich Zamawiającemu.
- 10) Koordynowanie i bieżące monitorowanie Programu przez osobę(y) wskazaną(e) przez realizatora Programu.
- 11) Przeprowadzenie ankiety badającej satysfakcję uczestników Programu.
- 12) Świadczenia w ramach Programu realizowane będą przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, wybrany w drodze konkursu ofert, spełniający warunki określone przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
- 13) Program będzie realizowany w terminie od 06.03.2017 r. do 15.12.2017 r. lub wyczerpania limitu badań.

II. Założenia ogólne

1. Wybór realizatora „Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”, dokonany zostanie w drodze konkursu ofert.
2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konkursie są podmioty spełniające przepisy prawa wymienione w rozdziale I, ust.2 pkt 6 niniejszego dokumentu, zapewniające pełny zakres świadczeń będących przedmiotem Programu.
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert powoduje ich odrzucenie w całości.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania oferenta.
5. Oferta powinna być złożona na udostępnionym przez udzielającego zamówienia formularzu i zawierać wszystkie elementy i załączniki w nim określone.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w złożonym tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert na wybór realizatora Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”.
8. Wszelkie dokumenty, jeśli nie zostaną złożone w oryginałach, winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta lub uwierzytelnione przez notariusza.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi oferentów poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa ul. Rynek 1, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa www.bip.umrzeszow.pl w zakładce „Wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa; Wydział Zdrowia; Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej; Ogłoszenia; Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”.
10. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o udzielenie odpowiedzi na ewentualne pytania związane z warunkami konkursu oraz sposobem przeprowadzenia konkursu ofert. Informacji tych udziela Wydział Zdrowia – Urząd Miasta Rzeszowa przy ul. Kopernika 16 w Rzeszowie, pok. Nr 4, tel.17 875 46 08, e- mail: zdrowie@erzeszow.pl.
11. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rzeszowa, zwana dalej „Komisją”.

III. Zasady składania ofert

1. Oferty, przygotowane wg wskazań zawartych w rozdziale II, należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Rzeszowa – ul. Rynek 1 lub Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa – Ul. Kopernika 16 lub przesłane na adres: Urząd Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, do dnia **28 lutego 2017 r.** (decyduje data wpływu).
2. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Rzeszowa po terminie oznaczonym w ust. 1, podlegają odrzuceniu bez otwierania.

IV. Termin i tryb oceny ofert

1. Posiedzenie Komisji nastąpi w dniu **3 marca 2017 r.** o godz.12.00 w siedzibie Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 1, pok. 14.
2. Złożone oferty będą rozpatrzone pod względem formalnym przez Wydział Zdrowia, który przekaże zbiorczo oferty, powołanej przez Prezydenta Miasta Rzeszowa Komisji Konkursowej, w obecności oferentów. Obecność oferentów nie jest obowiązkowa.
3. Komisja przekaże oferentom ocenę ofert pod względem formalnym.
4. Oferty nie odpowiadające warunkom jakie powinna spełniać oferta, Komisja odrzuca.
5. Po otwarciu ofert Komisja podaje obecnym nazwę i adres oferenta, którego oferta jest otwierana, planowane działania i świadczenia zdrowotne w ramach Programu oraz koszt. Komisja przyjmuje również do protokołu ewentualne wyjaśnienia lub oświadczenia zgłaszane przez oferentów.
6. W celu potwierdzenia prawdziwości i prawidłowości danych zawartych w treści oferty Komisja uprawniona jest do przeprowadzenia dodatkowej ich weryfikacji, w tym żądania dostarczenia dokumentów potwierdzających dane i informacje zawarte w ofercie.

V. Wybór oferty (część niejawną konkursu ofert)

1. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji oraz zapisami Warunków konkursu ofert.
2. Kryterium wyboru Realizatora będzie:
 - 1) koszt jednostkowy świadczenia brutto – 60 pkt,

- 2) warunki kadrowe i kwalifikacje osób realizujących program – 15 pkt,
- 3) wyposażenie zabezpieczone przez oferenta na potrzeby programu – 10 pkt,
- 4) dostępność do świadczeń udzielanych w ramach programu (ilość dni w tygodniu, godziny przyjęć, w tym co najmniej raz w tygodniu w godzinach popołudniowych – minimum do godz. 18.00) – 5 pkt,
- 5) deklarowana możliwość wyłączenia przyjmowania pacjentów w ramach programu poza świadczeniami udzielanymi w ramach prowadzonej działalności – 5 pkt,
- 6) doświadczenie w realizacji profilaktycznych programów zdrowotnych – 5 pkt.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punktacja końcowa obliczana jest jako średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji w poszczególnych kryteriach. Komisja wybiera ofertę, która uzyskała największą ilość punktów przy czym pierwszeństwo w wyborze oferty, będą miały podmioty z siedzibą w Rzeszowie.

3. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona zostanie tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

4. W toku oceny ofert Komisja może:

- 1) zwrócić się do oferentów o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści merytorycznych złożonych ofert,
- 2) zwrócić się do oferentów o poprawienie w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich.

5. W przypadku, gdy złożone oferty nie zapewnią właściwego wykonywania świadczeń będących przedmiotem konkursu, Komisja nie przyjmuje żadnej oferty.

VI. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 3 dni od terminu określonego dla ich złożenia.

2. Ocena Komisji - protokół z postępowania konkursowego wraz z propozycją wysokości środków na realizację Programu zostanie przekazana Prezydentowi Miasta Rzeszowa, który podejmie decyzję w formie Zarządzenia.

3. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Rzeszowa o wynikach konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.

4. Oferenci biorący udział w Konkursie zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu pisemnie.

5. Informacja zawierająca nazwę i siedzibę wybranego oferenta/oferentów zamieszczona zostanie niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa www.bip.umrzeszow.pl w zakładce „Wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa; Wydział Zdrowia; Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej; Rozstrzygnięcia; Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet w wieku od 70 roku życia”.

6. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane oferentom.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania programów regulować będzie umowa zawarta pomiędzy wybranym oferentem a Prezydentem Miasta Rzeszowa.

VII. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych

1. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych w terminie do 6 marca 2017 r.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez wybranego oferenta, Prezydent Miasta Rzeszowa, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej zawrze umowę z tym oferentem, który przedstawił kolejną najkorzystniejszą ofertę, według treści protokołu z postępowania konkursowego.

3. Prezydent Miasta Rzeszowa może w każdej chwili odstąpić od zawarcia umowy bez podania przyczyn.

4. Projekt umowy wraz z załącznikami dostępny będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa www.bip.umrzeszow.pl. w zakładce „Wydziały Urzędu Miasta Rzeszowa; Wydział Zdrowia; Konkursy ofert na realizację programów polityki zdrowotnej; Ogłoszenia; Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet w wieku od 70 roku życia” oraz w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa przy ul. Kopernika 16, pok. Nr 4, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30.

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi „Warunkami konkursu ofert” mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz.380 z późn.zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1638 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz.1793 z późn.zm.) w zakresie konkursów ofert oraz zawierania umów.

VII/1024/2017
10.02.2017

OFERTA KONKURSOWA

PROGRAM PROFILAKTYKI RAKA PIERSI – BADANIA MAMMOGRAFICZNE DLA KOBIEC OD 70 ROKU ŻYCIA

Podstawa prawna: Art. 48 oraz art.48b ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1793 z późn. zm.).

Składający ofertę¹

Publiczny zakład opieki zdrowotnej

Niepubliczny zakład opieki zdrowotnej

Osoba wykonująca zawód medyczny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej

Osoby wykonujące zawód medyczny w ramach grupowej specjalistycznej praktyki lekarskiej

Adresat: Prezydent Miasta Rzeszowa

A. Dane ewidencyjne oferenta

A1. Dane ewidencyjne i adres wnioskodawcy

1. Pełna nazwa podmiotu ²		2. Pieczęć podmiotu		
3. Numer wpisu do rejestru ³		4. Status prawny podmiotu		
5. Województwo		6. Miejscowość		
7. Kod pocztowy	8. Poczta	9. Ulica	10. Nr domu	11. Nr lokalu
12. Telefon ⁴		13. Faks ⁴		14. E-mail

A2. Rachunek bankowy

15. Nazwa banku	16. Numer rachunku bankowego
-----------------	------------------------------

A3. Osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu⁵

17. Imię i Nazwisko	18. Funkcja
---------------------	-------------

A4. Koordynator programu

19. Imię i Nazwisko	20. Telefon ⁴
---------------------	--------------------------

B. Informacja o zasobach kadrowych i rzeczowych

B1. Informacja o zasobach kadrowych i kompetencjach osób wykonujących program

21. Liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych w ramach programu
22. Kwalifikacje zawodowe

Objaśnienia:

¹ W odpowiednich polach należy wstawić znak X.

² Imię i nazwisko w przypadku składania oferty przez osobę wykonującą zawód medyczny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej.

³ W przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą – numer wpisu do organu prowadzącego rejestr podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

W pozostałych przypadkach – numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu.

⁴ Należy podać także numer kierunkowy.

⁵ Należy podać imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania i dokonywania zobowiązań finansowych (zawierania umów) w imieniu podmiotu.

B2. Informacja o zasobach rzeczowych

23. Miejsce realizacji programu – warunki lokalowe; wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny oraz w środki transportu i łączności

C. Realizacja Programu**C1. Cel programu**

24. Informacje o celach działań planowanych w ramach programu

C2. Termin i miejsce realizacji programu

25. Okres realizacji programu

C3. Adresaci programu

26. Informacja o docelowej liczbie adresatów programu

C4. Szczegółowy sposób realizacji programu

27. Dokładny opis realizacji programu

C5. Harmonogram działań w zakresie realizacji programu⁶

28. Rodzaj działania z uwzględnieniem realizatorów - personelu medycznego (liczba i sposób zaproszeń do Programu, rodzaj badań, forma edukacji zdrowotnej, itp.)	Miejsce i czas realizacji

Objaśnienia:

⁶ Należy wymienić poszczególne działania Programu – rodzaj działania, proszę podać miejsce i czas ich realizacji ,np. liczbę spotkań, liczbę badań, wykaz osób biorących udział w realizacji poszczególnych działań i ich kompetencje oraz wykaz aparatury i sprzętu medycznego.

D. Kosztorys

Lp.	Rodzaj kosztu / wydatku ⁷	Kwota
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
Razem Cena świadczenia w przeliczeniu na 1 osobę objętą programem w etapie podstawowym Programu		
Koszty programu - ogółem		

Załączniki:

- właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu – aktualny odpis z odpowiedniego rejestru oraz inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących (ważny 3 miesiące od daty uzyskania);
- oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- dokumenty potwierdzające posiadanie specjalizacji w dziedzinie medycyny odpowiadającej rodzajowi i zakresowi wykonywanych świadczeń zdrowotnych oraz dokumenty potwierdzające prawo do wykonywania zawodu, w odniesieniu do lekarzy mających świadczyć usługi medyczne w ramach programu objętego ofertą konkursową.

**Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia Prezydenta Miasta Rzeszowa z dniao otwartym konkursie ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.:
"Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia"**

29. Data podpisania

D D - M M - R R R R

30. Podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu składającego ofertę

Objaśnienia:

⁷ Należy podać koszty osobowe, rzeczowe oraz pozostałe (wymienić jakie), stanowiące podstawę wyliczenia ceny świadczenia w przeliczeniu na 1 osobę objętą programem.

VII/1024/2017
10. lutego 2017

Umowa Nr...../2017

na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia”.

zawarta w dniu.....2017 roku w Rzeszowie

między Gminą Miasto Rzeszów reprezentowaną przez
..... – Zastępcę Prezydenta Miasta
zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”

a

.....
posiadającym wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem
....., reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Świadczeniodawcą”

Podstawę prawną niniejszej Umowy stanowi:

- 1) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz.1793 z późn.zm.).
- 2) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1638 z późn.zm.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia, zwanego dalej „Programem”.
2. Programem objęte będą kobiety posiadające zameldowanie stałe lub czasowe na terenie miasta Rzeszowa, w wieku od 70 roku życia (rok urodzenia 1947) i starsze, które nie miały wykonywanego badania mammograficznego w ciągu ostatnich 24 miesięcy.
3. Programem nie mogą być objęte kobiety u których wykryto wcześniej zmiany o charakterze złośliwym piersi.
4. Świadczeniodawca wykonywać będzie Program w terminie od 6 marca 2017 r. do 15 grudnia 2017 r. lub do wyczerpania limitu badań.
5. Świadczeniodawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) sprawdzenia wieku i miejsca zameldowania w Rzeszowie na podstawie dowodu osobistego lub pisemnego oświadczenia o zameldowaniu na terenie Rzeszowa,
 - 2) przyjęcia oświadczeń od uczestniczek Programu, iż nie są leczone z powodu raka piersi, w zakresie wyrażenia zgody na udział w Programie oraz przetwarzanie danych osobowych celem monitorowania i rozliczenia Programu w zakresie niniejszej umowy,
 - 3) wyłączenia z uczestnictwa w Programie kobiet, które miały wykonywane badania mammograficzne w ciągu ostatnich 24 miesięcy, od daty planowanego w ramach niniejszej umowy badania,
 - 4) zorganizowania i przeprowadzenia - w etapie podstawowym Programu przesiewowych badań mammograficznych - u ok. 140 kobiet i edukacji indywidualnej w zakresie samokontroli piersi, opracowanie i przekazanie tematycznej ulotki - w etapie pogłębionej diagnostyki, w uzasadnionych medycznie przypadkach na podstawie kwalifikacji lekarskiej wykonanie ok.25 badań USG piersi i ok. 5 biopsji aspiracyjnych

cienkoigłowych piersi (BAC), zalecanie dalszej diagnostyki i/lub leczenia - konsultacji ginekologicznej (w ramach świadczeń finansowanych przez NFZ) w przypadkach uzasadnionych medycznie (np. wykryte zmiany chorobowe, obciążający wywiad rodzinny, rak piersi w najbliższej rodzinie – stwierdzony u matki, siostry, córki), mutacje genowe związane z rakiem piersi.

- 5) wydania opisów przeprowadzonych badań uczestnikom Programu w terminie 15 dni od dnia badania oraz udzielenia informacji co do dalszego postępowania,
 - 6) opracowania i przeprowadzenia wśród uczestniczek Programu ankiety dotyczącej czynników ryzyka w chorobie nowotworowej piersi i przechowywanie ich w swojej dokumentacji wraz z kopiami wyników badań,
 - 7) umożliwienia rejestracji do Programu (osobiście lub telefonicznie) codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach i pod numerem telefonu, określonych w harmonogramie działań w zakresie realizacji Programu, w złożonej ofercie,
 - 8) prowadzenia rejestracji wszystkich zgłaszających się do badania kobiet spełniających kryteria uczestnictwa w Programie określone w umowie, a po wyczerpaniu limitu badań poinformowanie na piśmie Udzielającego zamówienia oraz wywieszenia ogłoszenia o powyższym w swojej siedzibie.
Ponadto Świadczeniodawca, w celu umożliwienia przebadania optymalnej liczby kobiet, zobowiązuje się do sporządzenia listy dodatkowej osób rejestrujących się. Będą na niej prowadzone zapisy kobiet, które zgłosiły się do rejestracji po wyczerpaniu limitu badań, a które będą mogły być przebadane w sytuacji nie zgłoszenia się w wyznaczonym terminie pacjentek z listy podstawowej,
 - 9) przeprowadzenia promocji realizowanego Programu we własnym zakresie, poprzez współpracę z lokalną prasą, radiem i telewizją, po uzgodnieniu przekazywanych treści i informacji z Udzielającym zamówienia, a także wywieszenie plakatów – ogłoszeń w widocznym miejscu – przy wejściu do swojej siedziby,
 - 10) analizę wyników realizacji Programu, prowadzenie sprawozdawczości – to jest miesięcznego wykazu uczestniczek Programu i wykonanych na ich rzecz świadczeń, (wzór wykazu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy), sprawozdania z wykonania Programu (wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej umowy) i przedkładania go do Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa przy ul. Kopernika 16, w terminie do 5 dnia następnego m-ca po miesięcznej realizacji Programu, jedynie w ostatnim miesiącu realizacji Programu – do 15 grudnia br. oraz zbiorczego sprawozdania merytorycznego i statystycznego do 31 grudnia br. (wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy),
 - 11) wykonywania nadzoru merytorycznego nad przebiegiem Programu, koordynowanie i bieżące monitorowanie Programu przez osobę(y) wskazaną(e) przez realizatora Programu,
 - 12) powiadomienia Udzielającego zamówienia, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności umowy, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres umowy, do 3 dni od zaistnienia zdarzenia,
 - 13) prowadzenia dokumentacji medycznej w zakresie przeprowadzonych badań, zgodnie z obowiązującymi przepisami, odrębnej od dokumentacji medycznej prowadzonej w ramach jakiegokolwiek innej działalności prowadzonej przez Świadczeniodawcę,
 - 14) przeprowadzenie ankiety badającej satysfakcję uczestników Programu.
6. Sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach programu musi być zgodny ze złożoną przez Świadczeniodawcę ofertą stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

Program realizowany będzie w podmiocie wykonującym działalność leczniczą.....
w dniach i godzinach pracy podmiotu wykonującego działalność leczniczą, wymienionych w złożonej ofercie.

§ 3

Świadczeniodawca oświadcza, iż osoby wykonujące świadczenia zdrowotne w ramach niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz, że osoby te udzielają świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

W razie niemożności udzielania świadczeń przez osoby, o których mowa w § 3, spowodowanej urlopem, zwolnieniem lekarskim lub inną przyczyną, Świadczeniodawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie ciągłości udzielania świadczeń, w ramach środków finansowych określonych w Umowie.

§ 5

Świadczeniodawca zobowiązany jest informować zainteresowanych uczestnictwem w Programie, o warunkach, terminach i miejscach wykonywania Programu oraz o trybie składania skarg i wniosków, umieszczając ogłoszenie w miejscach ogólnodostępnych dla uczestników Programu. Informacja powinna zawierać:

- 1) wykaz świadczeń zdrowotnych oferowanych w ramach Programu,
- 2) prawa pacjenta,
- 3) tryb składania skarg i wniosków.

§ 6

1. Pomieszczenia, w których będą wykonywane świadczenia zdrowotne oraz aparatura i sprzęt medyczny muszą odpowiadać standardom określonym w obowiązujących przepisach oraz posiadać krajowe atesty.
2. Świadczeniodawca ma obowiązek zaopatrywania się we własnym zakresie w materiały i artykuły sanitarne, sprzęt jednorazowego użytku oraz inne materiały niezbędne do udzielania świadczeń na podstawie niniejszej Umowy.

§ 7

1. Maksymalna kwota finansowania świadczeń zdrowotnych w okresie od 06.03.2017 r. do 15.12.2017 r. wynosi.....zł brutto (słownie złotych:).
2. Środki finansowe określone w ust.1 obliczone są jako iloczyn liczby osób którym wykonano świadczenia zdrowotne w etapie podstawowym i pogłębionym Programu x koszt poszczególnych świadczeń, zgodnie ze złożoną przez świadczeniodawcę ofertą, łącznie nie więcej niż 14 440,00 zł.
3. Okresem rozliczeniowym jest okres na jaki została zawarta umowa.
4. Kwota ta będzie przekazana po spełnieniu warunków określonych w § 9 i 11.
5. Świadczeniodawca zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków finansowych oraz dokonywanych z tych środków wydatków.

§ 8

1. Udzielający zamówienia przekaze środki finansowe za realizację przedmiotu umowy w rozliczeniu kwartalnym.
2. Świadczeniodawca w terminie 5 dni od dnia zakończenia realizacji umowy w danym kwartale br., przedkłada Udzielającemu Zamówienia fakturę za wykonane świadczenia.
3. Zapłata za wykonane świadczenia zostanie dokonana przez Udzielającego zamówienia, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem złożenia przez Świadczeniodawcę prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w § 1 ust.5 pkt 10.

Faktura wystawiana będzie na:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613

Odbiorca faktury-płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa -Wydział Zdrowia, ul. Kopernika 16, 35-002 Rzeszów

4. Należność z tytułu umowy wypłacona będzie przez Udzielającego zamówienia na rachunek bankowy Świadczeniodawcy:

Nazwa banku:.....

Numer konta:.....

Klasyfikacja budżetowa wydatku: dział 851 rozdział 85149, § 4280.

§ 9

1. Należności wypłacone na podstawie Umowy nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z wykonywaniem Programu.
2. Świadczeniodawca zobowiązany jest wydatkować je w sposób najbardziej racjonalny i celowy, przy jednoczesnym zapewnieniu świadczeń zgodnych z przyjętymi standardami.

§ 10

W zakresie wykonywania Umowy Świadczeniodawca zobowiązany jest do:

- 1) sporządzania sprawozdań wynikających z niniejszej umowy oraz dodatkowych informacji na wezwanie Udzielającego zamówienia,
- 2) umożliwienia Udzielającemu zamówienia wglądu do miesięcznego wykazu uczestników Programu wymienionego w § 1, ust. 5 pkt 10, celem bieżącej kontroli realizacji Programu,
- 3) po zakończeniu programu Świadczeniodawca zobowiązany jest do dokonania oceny programu i przekazania sprawozdania zbiorczego do Urzędu Miasta Rzeszowa - Wydział Zdrowia, ul. Kopernika 16.

§ 11

1. Świadczeniodawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia, dotyczącej:
 - 1) sposobu korzystania ze świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, dostępności i jakości świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania i zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) stosowania procedur medycznych pod względem jakości i zgodności z przyjętymi standardami,
 - 3) właściwego wykorzystania należności uzyskanych na podstawie niniejszej umowy,
 - 4) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń.

2. Świadczeniodawca zobowiązany jest do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Udzielającego zamówienia podczas i w związku z przeprowadzaną kontrolą.
3. Świadczeniodawca zobowiązany jest do wykonania zaleceń pokontrolnych w wyznaczonych terminach.
4. Kontrole dokumentacji medycznej i organizacji świadczeń zdrowotnych mogą być przeprowadzone tylko przez osoby, upoważnione przez Udzielającego zamówienia.

§ 12

1. Świadczeniodawca zobowiązany jest do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem i zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 ust.5, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV;
 - 2) okazania polisy ubezpieczeniowej o której mowa w ust. 1 przy podpisywaniu Umowy oraz dostarczenia kopii polisy jako załącznika umowy.
2. Udzielający zamówienia nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Świadczeniodawcę w związku z wykonywaniem, czy zaniechaniem wykonywania świadczeń zdrowotnych.

§ 13

Świadczeniodawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Świadczeniodawca odpowiedzialności nie ponosi.

§ 14

Świadczeniodawca zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) zwłoki w ustalonym przez strony umowy terminie rozpoczęcia realizacji zadania w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
- 2) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Świadczeniodawcy w wysokości 50 % wynagrodzenia umownego.

§ 15

Umowa może być wypowiedziana w całości lub w części przedmiotu Umowy, przez każdą ze stron, za jednomiesięcznym wypowiedzeniem dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego. Podstawą wypowiedzenia Umowy może być naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy a w szczególności:

- 1) ograniczenie dostępności do wykonywanych świadczeń zdrowotnych, zawężenie ich zakresu lub nieodpowiednia jakość,
- 2) powtarzające się rażące niewywiązywanie się z obowiązku zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych w ramach Programu,
- 3) nie przekazywanie wymaganych przez Udzielającego zamówienia informacji,
- 4) utraty przez Świadczeniodawcę zdolności do realizacji świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia,
- 5) skarg pacjentów wskazujących na rażące naruszenia Umowy.

§ 16

Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

- 1) przerwy w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych,
- 2) wykorzystywania środków pieniężnych przekazanych przez Udzielającego zamówienia na inne cele niż określone w Umowie,
- 3) podania przez Świadczeniodawcę niezgodnych ze stanem faktycznym danych i informacji będących podstawą finansowania świadczeń zdrowotnych lub wysokości poszczególnych płatności,
- 4) odmowy poddania się kontroli bieżącej realizacji Umowy lub przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych,
- 5) nieprawidłowości związanych z wykonywaniem umowy i nieuwzględnienia zaleceń pokontrolnych,
- 6) nie przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 12.

§ 17

1. W sytuacjach, o których mowa w § 15 i 16 strony dokonają rozliczenia całkowitej kwoty Umowy w terminie do 15 dni od dnia rozwiązania Umowy.
2. Rozliczenie ostateczne Umowy nastąpi do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 18

Każda zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

ŚWIADCZENIODAWCA:

.....

.....

Dyrektor Wydziału Zdrowia


mgr Renata Zukowska

Data.....

Załącznik Nr 2 do umowy Nr....., zawartej
w dniu.....pomędzy Miastem
Rzeszów a

Pieczęć Świadczeniodawcy

Sprawozdanie w realizacji Programu profilaktyki raka piersi - badania mammograficzne dla kobiet od 70 roku życia, za miesiąc.....2017 r.

I. W m-cu2017 r., wykonano, ogółem:

.....badań mammograficznych

.....badań USG piersi

.....biopsji aspiracyjnych cienkoigłowych

II. Wyniki badań przesiewowych:

1. Liczba badań negatywnych (prawidłowych).....
2. Liczba badań nieprawidłowych
3. Liczba stwierdzonych mammograficznie zmian chorobowych....., w tym:
 - łagodnych.....
 - raczej łagodnych.....
 - niejasnych.....
 - złośliwych.....
4. Liczba kobiet skierowanych na pogłębioną diagnostykę w ramach Programu.....
5. Liczba kobiet u których wykryto raka piersi potwierdzonego w badaniu histopatologicznym.....
6. Liczba kobiet skierowanych do konsultacji ginekologicznej.....

.....
Podpis Koordynatora Programu

.....
Podpis i pieczęć Świadczeniodawcy

.....

Załącznik Nr 3 do umowy Nr
zawartej w dniu..... pomiędzy
Miastem Rzeszów a

Pieczęć Świadczeniodawcy

Zbiornicze sprawozdanie merytoryczne i statystyczne z realizacji **Programu profilaktyki raka piersi – badania mammograficzne piersi dla kobiet od 70 roku życia.**

1. Uczestnicy Programu/frekwencja w Programie
.....
.....
.....
2. Czasokres wykonywania Programu.
.....
.....
3. Cele Programu.
.....
.....
.....
4. Stopień osiągnięcia celów.
.....
.....
.....
5. Opis wykonania zadań; wykonane badania/podjęte interwencje/metody i formy edukacji zdrowotnej.
.....
.....
.....
6. Efekty Programu (ocena stopnia zainteresowania Programem, ocena Programu na podstawie ankiety badającej satysfakcję uczestników Programu).
.....
.....
.....
Liczba uczestników Programu wymagających dalszej opieki medycznej (rodzaj i ilość stwierdzonych zmian chorobowych, kierowanie do dalszego leczenia).
.....
.....
.....
7. Ogólna ocena Programu, wnioski.
.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczęć Świadczeniodawcy