

Zarządzenie Nr VII/1110/2017  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia 3 kwietnia 2017

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozstrzygnięcia konkursów na zadania z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.

Działając na podstawie art.2 oraz art.14 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015r. poz.1916 z późn.zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową do rozstrzygnięcia konkursów na zadania z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku, w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji:

Stanisław Sienko – Zastępca Prezydenta Miasta Rzeszowa

2. Członkowie Komisji:

1) Renata Żukowska – Dyrektor Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa,

2) Maciej Magnowski – Kierownik w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa,

3) Violetta Urban – Inspektor w Wydziale Zdrowia Urzędu Miasta Rzeszowa.

§ 2

Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa

Tadeusz Ferenc

Dyrektor Wydziału Zdrowia

mgr Renata Żukowska

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA

Sprawdzono pod względem formalno - prawnym

Anna Holik - Rada Prawny

Stanisław Sienko

2017-03-29

Urban

Załącznik do Zarządzenia Nr.....  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia.....

VII/1110/2017  
5. Kuchnia 2017 r.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej do rozstrzygnięcia konkursów na zadania z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.

## § 1

Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Zarządzenia Nr..... Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia ..... w sprawie powołania Komisji Konkursowej do rozstrzygnięcia konkursów na zadania z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.

## § 2

1. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert zgłoszonych przez podmioty wykonujące działalność leczniczą, w przedmiocie rozstrzygnięcia konkursów na zadania z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.
2. Komisja działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum ½ składu osobowego Komisji.
3. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji a w przypadku jego nieobecności Członek Komisji - Dyrektor Wydziału Zdrowia.
4. Przed rozpoczęciem prac każdy Członek Komisji składa oświadczenie, że:
  - 1) nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem.
  - 2) nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

## § 3

1. Komisja otrzymuje oferty realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku, rozpatrzone pod względem formalnym przez Wydział Zdrowia.
2. Komisja na posiedzeniu jawnym podejmuje następujące czynności:
  - 1) stwierdza liczbę otrzymanych ofert,
  - 2) przekazuje oferentom ocenę ofert pod względem formalnym, z informacją które oferty nie odpowiadają warunkom formalnym lub zostały zgłoszone po wyznaczonym terminie i zostają odrzucone,
  - 3) podaje obecnym nazwę i adres Oferenta którego oferta jest otwierana, planowane działania i świadczenia zdrowotne w ramach zadania z zakresu zdrowia publicznego oraz koszt,
  - 4) przyjmuje do protokołu ewentualne wyjaśnienia lub oświadczenia oferentów.
3. Komisja na posiedzeniu zamkniętym (niejawnym - bez udziału Oferentów), dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz sporządza opinię w przedmiocie każdej ze złożonych ofert, kierując się spełnieniem wymagań oraz kryteriów określonych w ogłoszeniach o konkursach na zadania z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.

4. W celu potwierdzenia prawdziwości i prawidłowości danych zawartych w treści oferty Komisja uprawniona jest do przeprowadzenia dodatkowej ich weryfikacji, w tym żądania dostarczenia dokumentów potwierdzających dane i informacje zawarte w ofercie.
5. Komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert. W razie gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania stawiane Oferentom zawarte w ogłoszeniu o konkursach ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.
6. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w jednym głosowaniu jawnym.
7. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma osoba kierująca pracą Komisji.

#### § 4

1. Z przebiegu konkursu ofert Komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - 2) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej,
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
  - 4) wskazanie ofert odpowiadających wymaganiom i kryteriom określonym w ogłaszanych konkursach ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ramach realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku,
  - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających wymaganiom i kryteriom określonym dla poszczególnych zadań w ogłaszanych konkursach ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ramach realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego w 2017r. lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
  - 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
  - 7) wskazanie najkorzystniejszej dla Zleceniodawcy oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
  - 8) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji konkursowej,
  - 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
  - 10) podpisy członków Komisji konkursowej.
2. Komisja konkursowa przedstawia protokół z każdego postępowania konkursowego wraz z propozycją wysokości środków na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego, Prezydentowi Miasta Rzeszowa, który podejmuje decyzję w formie Zarządzenia.
3. Postępowania konkursowe podlegają procedurze odwoławczej.

#### § 5

Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia ostatniego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w 2017 roku.