

załącznik Nr 2  
do regulaminu dokonywania wydatków publicznych nie objętych  
przepisami ustawy prawo zamówień publicznych do 30.000 euro w Przedszkolu Publicznym Nr 11 w Rzeszowie  
wprowadzonego Zarządzeniem Nr 12/2014 DPP Nr 11 z 14 kwietnia 2014r.

**PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 11**

ul. Mazurska 19, 35-620 Rzeszów

tel. (017) 748 32 62; 748 32 64; 748 32 65

NIP: 813-10-96-625 P-690253880

PP11.272.4.2017

pieczętka zamawiającego

Rzeszów, dnia 16 czerwca 2017r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów

Rynek 1, 35-064 Rzeszów

NIP 8130008613

reprezentowaną przez

Elżbietę Krzyśko Dyrektora Przedszkola Publicznego Nr 11

35-620 Rzeszów, ul. Mazurska 19

Zaprasza do złożenia ofert na zadanie: Poprawa infrastruktury w zakresie bezpieczeństwa budynku i otoczeniu Przedszkola Publicznego Nr 11 w Rzeszowie przy ul. Mazurskiej 19.

2. Przedmiot zamówienia:

- Likwidacja barier architektonicznych przy wejściu do budynku - podjazd;
- Wykonanie izolacji pionowej budynku wraz z naprawa podmurówek wokół budynku;
- Remont pomieszczeń znajdujących się w części piwnicznej budynku, w których widoczne są zmiany grzybicze;
- Częściowa wymiana sprzętu rekreacyjnego w ogrodzie przedszkolnym;
- Naprawa i odmalowanie elewacji budynku w miejscach zagrzybionych.

Przed złożeniem oferty wymagana jest wizja lokalna na w/w budynku, której celem będzie m.in. zapoznanie się ze specyfiką robót, potwierdzona przez Użytkownika. Podczas wizji lokalnej należy uzgodnić z Użytkownikiem wszelkie aspekty dotyczące przebudowy wejścia, czy stron dokonywania wykopów, użycie koparki lub innego sprzętu, wykonanie rusztowań itp. Z wizji tej należy sporządzić notatkę podpisaną przez strony uzgadniające pod rygorem nieważności uzgodnień i dołączyć do dokumentacji.

Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami lokalowymi i terenem wokół budynku.

3. Wymagania dotyczące

- terminu wykonania zamówienia: 01.07.2017 – 15.09.2017
- terminu płatności: Płatność przelewem w terminie 14 dni od daty odbioru robót, potwierdzonych protokołem odbioru, który będzie podstawa do wystawienia faktury przez wykonawcę.
- innych warunków realizacji zamówienia: Wszystkie użyte materiały, sprzęt muszą posiadać certyfikat bądź atest dopuszczenia do użytkowania.
- kryteria oceny oferty: cena, warunki gwarancji.
- Informacja dotycząca wyboru ofert: o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:


Przedszkole Publiczne Nr 11  
35-620 Rzeszów, ul. Mazurska 19

Oferty należy składać do dnia 28.06.2017r., osobiście w pokoju administracji (od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-14.00) w formie pisemnej lub w formie elektronicznej – sekretariat@pp11.resman.pl

5. Informacje dodatkowe:

Osoba do kontaktu: Elżbieta Krzyśko – dyrektor (tel.17 748 32 65)

Sporządził:

  
B. Kwiatkowska  
/pracownik dokonujący  
analizy rynku/

Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
**Przedszkola Publicznego Nr 11**  
  
mer Elżbieta Krzyśko  
/podpis i pieczęć dyrektora