

WZÓR UMOWY
UMOWA O DZIEŁO Nr...../2017/

zawarta w Rzeszowie w dniu.....pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1
REGON: 690581353, NIP: 813 000 8613,
reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Rzeszowa Tadeusza Ferencę
zwaną dalej „Zamawiającym”

a
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1

2

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi „Stronami”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, w przedmiocie: „Aktualizacji EGIB, utworzenia i aktualizacji GESUT, BDOT500, cyfryzacji zasobu w Mieście Rzeszów w latach 2017-2018” w ramach projektu nr RPPK.02.01.00-18/0037/16 pn. **Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP)** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na Lata 2014-2020 (Oś priorytetowa II. „Cyfrowe Podkarpackie”, Działanie 2.1 „Podniesienie efektywności i dostępności e-usług”), środków dotacji celowej od Wojewody Podkarpackiego na realizację zadań rządowych i budżetu Miasta Rzeszowa – jako wkład własny, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn.: „Aktualizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB), utworzenie i aktualizacja baz danych GESUT, BDOT500, cyfryzacja zasobu w Mieście Rzeszów w latach 2017-2018” w ramach projektu nr RPPK.02.01.00-18/0037/16 pn. **Podkarpacki System Informacji Przestrzennej (PSIP)**.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) **Cyfryzację materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla Miasta Rzeszowa.** Baza danych dokumentów elektronicznych PZGiK będzie tworzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r., poz.1183). Integracja materiałów źródłowych z bazami EGIB, BDOT500, GESUT i BDSOG,
 - 2) **Utworzenie bazy BDOT500 dla Miasta Rzeszowa,** zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2028), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie BDOT500 oraz MZ”; **Utworzenie i aktualizacja powiatowej bazy GESUT dla Miasta Rzeszowa** zgodnej z modelem pojęciowym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r., poz.1938),
 - 3) **Dostosowanie bazy ewidencji gruntów i budynków EGIB poprzez aktualizację baz danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) Miasta Rzeszowa** do zgodności z pojęciowym modelem danych EGIB, określonym w załączniku nr 1a do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016 r., poz. 1034 z późn. zm.),

zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie EGİB” na podstawie materiałów z zasobu geodezyjnego, danych posiadanych przez inne urzędy i jednostki które stanowią treść ewidencji gruntów i budynków oraz włączenie tej bazy do zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN), o którym mowa w art. 24b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1629 z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem geodezyjnym i kartograficznym”, poprawę jakości i aktualności danych ewidencji gruntów i budynków poprzez wykonanie prac modernizacyjnych operatu EGİB, harmonizację bazy EGİB z bazami GESUT, BDOT500.

3. Szczegółowy zakres i wymagania techniczne wykonania przedmiotu Umowy określają niniejsza Umowa, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oraz **Opis Przedmiotu Zamówienia**, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2. Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do dnia **15 września 2018 r.**
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z § 7, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach Umowy należy:
 - 1) opracowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym Harmonogramu realizacji prac, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Harmonogram ten będzie stanowił podstawę do bieżącej kontroli realizacji Umowy i jej rozliczania;
 - 2) zachowanie należytej staranności rozumianej jako staranność profesjonalisty przy realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, mając na względzie interes ekonomiczny Zamawiającego i obowiązujące przepisy, powszechnie przyjęte standardy, zasady wiedzy technicznej i inżynierskiej;
 - 3) współpraca z Zamawiającym, w szczególności niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu Umowy, w tym udzielania wyjaśnień dotyczących sposobu realizacji przedmiotu Umowy oraz informacji dotyczących postępu prac i wyników tych prac;
 - 4) przesyłanie pisemnie lub pocztą elektroniczną kwartalnych (do 31 marca, 30 czerwca, 30 września, 31 grudnia) szczegółowych raportów dotyczących realizacji wykonania przedmiotu Umowy, które powinny co najmniej zawierać: datę raportu, okres, za jaki raport został sporządzony, zakres zrealizowanych prac, ewentualne rozbieżności względem terminów realizacji;
 - 5) udział w spotkaniach roboczych dotyczących problematyki związanej z realizacją przedmiotu Umowy, organizowanych w siedzibie Zamawiającego z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 6) zapewnienie warunków niezbędnych do bezpiecznego przechowywania udostępnionych Wykonawcy materiałów, w celu ich ochrony przed dostępem osób trzecich;
 - 7) odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również podwykonawców, którym powierza wykonanie części Umowy, jak za własne działanie lub zaniechanie. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez osoby, za pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę, oraz podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Prace związane z realizacją zamówienia odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy, przy użyciu należącego do Wykonawcy sprzętu, oprogramowania oraz innych materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą, w celu umożliwienia realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności do:
 - 1) udostępnienia niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy: danych, dokumentów i informacji znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego;
 - 2) udzielenia niezbędnego dostępu do systemów informatycznych Zamawiającego w celu wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) utrzymywania roboczych kontaktów w formie spotkań, rozmów telefonicznych, e-mail.
2. Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli postępu i jakości prac.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: złotych netto), powiększone o ... % podatek VAT w wysokości zł (słownie: ... złotych), co łącznie stanowi kwotę w wysokości ... zł brutto (słownie:.....złoty brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, jego wysokość nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w tym w szczególności koszty personelu, środki techniczne i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, a także wszelkie opłaty pobrane przez organy administracji publicznej z tytułu udostępnienia dokumentów, itp.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, której podstawą będzie podpisany przez Strony zgodnie z § 7 bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
4. Datą zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Ilekroć w Umowie jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1.
7. Wykonawca obowiązany jest wyszczególnić na fakturze odrębną pozycję określającą koszt prac terenowych (do 25% wartości wynagrodzenia brutto nie więcej jednak niż 674397,17 zł za wykonanie przedmiotu Umowy). W przypadku, gdy Wykonawca nie ponosi kosztów prac terenowych obowiązany jest dołączyć do faktury stosowane oświadczenie o braku takich kosztów.
8. Zamawiający ma prawo do dokonywana potrąceń wszelkich wierzytelności, jakie przysługują mu wobec Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia, o ile nie sprzeciwia się temu obowiązujące prawo.
9. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody.
10. Dane Zamawiającego do wystawienia faktury:
Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613;
Odbiorca i Płatnik: Urząd Miasta Rzeszowa - Wydział Geodezji, ul. Mikołaja Kopernika 15, 35-002 Rzeszów.

§ 6. Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz niezbędną wiedzę do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie aktualizacji ewidencji gruntów i budynków (EGiB), sporządzania baz BDOT500 i GESUT, opisem przedmiotu Zamówienia, normami technicznymi oraz zasadami techniki i sztuki geodezyjnej, a także uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji Umowy.
3. W przypadku wyłonienia przez Lidera Projektu PSIP osoby pełniącej funkcję Inżyniera Kontraktu Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Inżynierem Kontraktu pełniącym funkcję kontrolno-monitorującą nad

całością prac projektu PSIP, oraz z osobami wymienionymi w §17 ust.2 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania Inżynierowi Kontraktu opracowanych dokumentów, prowadzonego dziennika prac, raportów częściowych i próbek tworzonych baz danych do kontroli na każdym etapie realizacji prac w terminach określonych w Harmonogramie i przez Inżyniera Kontraktu oraz stosowania się do jego zaleceń.

§ 7. Zasady odbioru przedmiotu Umowy

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Wydziału Geodezji Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Kopernika 15.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru nie później niż na 21 dni przed terminem określonym w § 2 ust. 1. Potwierdzeniem przekazania przedmiotu Umowy do odbioru będzie protokół przekazania, podpisany przez Strony.
3. Do odbioru Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kompletne:
 - 1) operaty techniczne zawierające rezultaty prac stanowiących przedmiot Umowy,
 - 2) zbiory danych EGIB, BDOT500 i GESUT w postaci plików zapisanych w formacie GML, zgodnych z obowiązującymi schematami aplikacyjnymi, oraz dodatkowo w formacie oprogramowania wykorzystywanego przez Wydział Geodezji Urzędu Miasta Rzeszowa,
 - 3) wydruki kontrolne na papierze wskazanych przez Zamawiającego fragmentów opracowań,
 - 4) inne dokumenty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Do dokonania odbioru przedmiotu Umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru, zwaną dalej Komisją. Zamawiający może zaprosić do uczestnictwa w pracach Komisji Inżyniera Kontraktu.
5. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty przekazania przedmiotu Umowy do odbioru, dokona weryfikacji poprawności wykonania przedmiotu Umowy. Z czynności weryfikacji Zamawiający sporządzi protokół kontroli zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku weryfikacji.
6. Jeżeli podczas weryfikacji nie stwierdzono wad i usterek przedmiotu Umowy, Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy i podpisze bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia wad i usterek przedmiotu Umowy podczas weryfikacji, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu Umowy, a w protokole kontroli wskaże wady i usterek, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć lub dostarczyć przedmiot Umowy wolny od wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni.
8. Jeżeli w terminie wskazanym w ust. 7 Wykonawca nie usunie wad i usterek lub nie dostarczy przedmiotu Umowy wolnego od wad, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez zapłaty wynagrodzenia.
9. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do systemu teleinformatycznego w zakresie wczytania wyników prac objętych procedurą odbioru.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za brak realizacji Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy przez okres dłuższy niż 14 dni – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 14 dnia przerwy, chyba że przerwa jest przewidziana w harmonogramie prac,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto,

- 5) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób określonych w § 12 ust. 5 na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto za każdy przypadek;
- 6) za wykonywanie czynności określonych w § 12 ust. 5 przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto za każdy przypadek.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na podstawie noty obciążeniowej, na konto bankowe Zamawiającego wskazane w nocie obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania noty przez Wykonawcę.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy bez uzasadnionej przyczyny lub przerwał jej wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił prac pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - 2) W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych przez Wykonawcę lub ich wykorzystania niezgodnie z Umową,
 - 3) W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 8 niniejszej Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) zaprzestać wykonywania wszelkich prac związanych z przedmiotem umowy,
 - 2) zwrócić lub usunąć wszelkie dane i dokumenty powierzone mu przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zgodnie z zapisami § 15 i 16.

§ 10. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot Umowy gwarancji na okres lat (*zgodnie ze złożoną ofertą*). Okres trwania gwarancji liczony jest od następnego dnia po dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, zgodnie z § 7.
2. Udzielając gwarancji Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy został wykonany należycie oraz posiada właściwości ustalone w Umowie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady przedmiotu Umowy, które ujawniono w okresie trwania gwarancji.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad bez względu na ich wysokość, Wykonawca ponosi we własnym zakresie.
5. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca dokona ich usunięcia lub dostarczy rzecz wolną od wad w terminie do 21 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca uzna, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, ustali z Zamawiającym realny termin usunięcia wad. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust.1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

7. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

§ 11. Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, w szczególności w zakresie:
 - 1) Zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, na skutek zdarzeń losowych, śmierci, choroby, zmian kadrowo-personalnych, rezygnacji, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy. Zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 3 dni, gdy uprawnienia wskazanych osób będą spełniały warunki określone w SIWZ.
 - 2) Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany Umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego z podmiotem współfinansującym,
 - b) zmiany wytycznych podmiotu współfinansującego dotyczących realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy (odpowiednie przedłużenie o czas niezbędny do należytego jej wykonania) oraz terminów pośrednich z przyczyn:
 - a) niezależnych od Zamawiającego- termin może ulec przesunięciu ze względu na wydłużenie terminu realizacji i płatności projektu- sytuacja zależna od decyzji Instytucji Zarządzającej Projektu
 - b) zmiany stanu prawnego,
 - c) klęski żywiołowe,
 - d) wstrzymanie , zawieszenie prac przez Zamawiającego,
 - e) w związku ze zmianą lub aktualizacją Harmonogramu realizacji projektu,
 - f) konieczności modyfikacji Umowy w związku ze zmianą wytycznych dotyczących realizacji projektu, w ramach którego finansowana jest Umowa,
 - g) zmiany przepisów prawa UE lub prawa krajowego co spowoduje dostosowanie dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
 - h) podjęcia przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron Umowy,
 - i) przedłużające się uzyskiwanie niezbędnych opinii, uzgodnień a także decyzji administracyjnych.
 - 4) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) wysokości stawki podatku od towarów i usług- wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - b) minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015 r. poz. 2008 ze zm.)- wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia , z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę- wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu, Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,

2. Wprowadzenie zmian o których mowa w ust. 1 pkt 4b i 4c wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę pisemnego, uargumentowanego wniosku o zmianę:
 - 1) w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian- waloryzacja wynagrodzenia nastąpi od dnia wejścia tych przepisów,
 - 2) po terminie określonym powyżej – waloryzacja wynagrodzenia nastąpi od dnia wpłynięcia wniosku w którym Wykonawca wykaże wpływ zmian o których mowa w ust. 1 pkt 4b i 4c na koszty wykonania przedmiotu Umowy, a Zamawiający uzna ten wniosek za zasadny.
3. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.
4. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie działalności.

§ 12. Personel Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni przez cały okres obowiązywania Umowy odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz złożoną Ofertą.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez osoby, które zostały wykazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert tj.:
 - 1) Pan/Pani
 - 2) Pan/Pani
 - 3) Pan/Pani
 - 4) Pan/Pani
 - 5) Pan/Pani
 - 6) Pan/Pani
3. Wykonawca nie może wyłączyć osób wskazanych w ust. 2 z realizacji przedmiotu Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wykonawca powinien pisemnie uzasadnić Zamawiającemu konieczność wyłączenia wyżej wymienionych osób, z podaniem przyczyny oraz propozycji zastępstwa przez inną osobę wskazaną z imienia i nazwiska, posiadającą wiedzę i kwalifikacje nie mniejsze niż osoba wyłączona.
4. W sytuacji, gdy osoby dotychczas wykonujące przedmiot Umowy nie będą mogły wykonywać dalszych prac, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zapewnić w realizacji zamówienia udział innych osób, o wiedzy i kwalifikacjach nie niższych niż wymagane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy osób, zwanych dalej Pracownikami, które w trakcie realizacji przedmiotowej Umowy będą wykonywać czynności:
 - 1) dostosowanie bazy ewidencji gruntów i budynków EGiB poprzez aktualizację baz danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) Miasta Rzeszowa do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB;
 - 2) utworzenie bazy BDOT500 dla Miasta Rzeszowa, zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500;
 - 3) utworzenie i aktualizacja powiatowej bazy GESUT dla Miasta Rzeszowa zgodnej z modelem pojęciowym;
 - 4) cyfryzację materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla Miasta Rzeszowa.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca jest zobowiązany udokumentować fakt zatrudniania Pracowników w formie oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy, które będzie zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wszystkie osoby wykonujące funkcje wskazane w ust. 5 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i wymiaru czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

7. Naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników lub wykazania faktu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 5 i 6.

§ 13. Podwykonawcy

1. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot niniejszej Umowy przy udziale Podwykonawców zgłoszonych w Ofercie Wykonawcy lub na etapie realizacji prac a także w przypadku zmiany albo rezygnacji z pierwotnie zgłoszonego Podwykonawcy, Strony Umowy stosują postanowienia niniejszego paragrafu.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawcy, z podaniem danych Podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania płatności należnego Podwykonawcy wynagrodzenia we własnym zakresie.

§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł/ustanowił na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w art. 148 i nast. Pzp na kwotę równą 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1,tj zł (słownie:.....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, oraz z tytułu właściwego usunięcia wad i usterek, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty ustanowienia Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust.6 i ust.7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem

Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust.11 i ust.12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 15. Poufność danych i informacji

1. W chwili gdy dane, w których posiadanie wszedł Wykonawca, nie będą już konieczne do wykonywania przedmiotu Umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz przedłoży w terminie 7 dni oświadczenie o przekazaniu Zamawiającemu wszelkich danych lub ich zniszczeniu.
2. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane, nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.
3. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 16. Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym Umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Rozwiązanie, wygaśnięcie lub odstąpienie od niniejszej Umowy powoduje dla Wykonawcy obowiązek niezwłocznego, nie później niż w terminie 14 dni, usunięcia wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym usunięcie danych osobowych z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji oraz podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych. Powierzenie przetwarzania danych w zakresie objętym Umową o powierzeniu trwa do upływu wyżej wskazanego 14-dniowego terminu, liczonego od dnia rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy.
3. Wykonawca, w ciągu 14 dni od rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy, złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie o usunięciu wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym usunięciu danych osobowych z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji oraz podjęciu stosowanych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania powierzonych danych.

§ 17. Przedstawicielstwo Stron

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących danych kontaktowych, w tym adresów, bez konieczności sporządzenia aneksu do Umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobami do bieżących kontaktów w zakresie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) w zakresie aktualizacji baz EGIB: Pan Piotr Korczykowski tel. 17 875 48 20, e-mail: pkorczykowski@erzeszow.pl,
 - 2) w zakresie baz BDOT500, GESUT i cyfryzacji zasobu: Pan Marcin Bęben tel. 17 875 48 04 e-mail: mbeben@erzeszow.pl.



3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej Umowy jest:, tel: e-mail:
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 18. Rozwiązanie Umowy

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, wyrażonym na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
5. Załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikami nr 1 (Upoważnienie) i nr 2 (Odwołanie Upoważnienia),
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór Harmonogramu prac.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....