

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U.2017.649).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji

6. Zrealizowane czynności kontrolne:

- 1) Dokonano analizy dokumentacji szkolnej:
 - a) księgi ewidencji dzieci i młodzieży,
 - b) księgi uczniów,
 - c) korespondencji związanej ze skargą P.
- 2) Przeprowadzono rozmowę:

z Panią dyrektor Szkoły
- 3) Przeprowadzono rozmowę z Panią

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzonych nieprawidłowości:

Kontrola księgi ewidencji dzieci i młodzieży i księgi uczniów wykazała, że w obu dokumentach wpisy dokonywane są prawidłowo (zał. nr 1).

Wizytatorzy ustalili, że:

Pani (obecnie zamieszkała w Rzeszowie na ul.) zapisała w dniu 21 sierpnia 2017 (zał. nr 2 i zał. nr 3) dwójkę swoich dzieci i do Szkoły Podstawowej nr 25 w Rzeszowie. W dniu 12 września 2017 r. Pan wystosował do Szkoły Podstawowej nr 25 pismo, w którym poprosił o kserokopie dokumentów dotyczących przyjęcia jego dzieci do SP 25. W następnym dniu (13 września 2017 roku) Pan przybył do SP 25 i domagał się wydania tych dokumentów. Z uwagi na to, że w tym momencie pracownikowi szkoły nie była znana sytuacja rodzinna dzieci, Pani wicedyrektor odmówiła wydania tych dokumentów. W dniu 14.09.2017 r. Pani dyrektor szkoły wystosowała pismo do Sądu Rejonowego III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Rzeszowie o rozpoznanie sytuacji rodzinnej Państwa i wskazanie szkoły, w której chłopcy mają realizować obowiązek szkolny (zał. nr 4). Panu w dniu 26 września 2017 r. przesłane zostały dokumenty, o których udostępnienie wnioskował (zał. nr 5).

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia wizytatorzy wydali zalecenie

Zaleca się przy przyjmowaniu dzieci do szkoły przestrzeganie art. 97. § 1. Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 682).

Jeżeli władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom, każde z nich jest obowiązane i uprawnione do jej wykonywania.

8. Pouczenie

• Zgodnie z § 18 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

• Dyrektor szkoły, zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59, 949), w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół podpisali:

DYREKTOR

Rzeszów 4.10.2017 *Zięba*
..... mgr. Bożena Zięba....

(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

WIZYTATOR

Piątek
Monika Piątek

Rzeszów 4.10.2017

(Data i podpis kontrolującego)

STARSZY WIZYTATOR

Dworak
Marek Dworak

DYREKTOR

Zięba
mgr Bożena Zięba

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

(podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

dnia *Rzeszów 6.10.2017*
..... 2017 r